

TỈNH ỦY ĐẮK NÔNG
TRƯỜNG CHÍNH TRỊ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số 149- LG/TCT

Đắk Nông, ngày 16 tháng 11 năm 2023

LỊCH GIẢNG
Phần IV.2. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ
Lớp: Trung cấp Lý luận chính trị K95
Thời gian: Từ ngày 26/11/2023 đến ngày 31/12/2023
Địa điểm: Trung tâm Chính trị huyện Đắk R'Lấp

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Số tiết	Người thực hiện	Ghi chú
CN	26/11	S	Bài 2: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên	
		C	Bài 2: Tiếp theo	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên	
Bảy	02/12	S	Bài 3: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
		C	Bài 3: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
CN	03/12	S	Bài 1: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Trưởng khoa	
		C	Bài 1: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Trưởng khoa	
		T	Bài 1: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Trưởng khoa	
Bảy	09/12	S	Bài 4: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên	
		C	Bài 4: Tiếp theo	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên	
CN	10/12	S	Bài 5: Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên	
		C	Bài 5: Tiếp theo	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên	

Bảy	16/12	S	Lớp thi học phần IV.1	04	Khoa NN & PL + Phòng QLĐT – NCKH	
		C	Bài 6: Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
		T	Bài 6: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
CN	17/12	S	Bài 7: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Trưởng khoa	
		C	Bài 7: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Trưởng khoa	
Bảy	23/12	S	Bài 8: Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	04	ThS. GVC. Nguyễn Viết Bé - Phó Hiệu trưởng	
		C	Bài 8: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Nguyễn Viết Bé - Phó Hiệu trưởng	
CN	24/12	S	Bài 9: Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên	
		C	Bài 9: Tiếp theo	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên	
Bảy	30/12	S	Bài 10: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	04	ThS. Trần Mạnh Tường - Giảng Viên	
		C	Bài 10: Tiếp theo	04	ThS. Trần Mạnh Tường - Giảng Viên	
CN	31/12	S	Bài 11: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
		C	Bài 11: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	

Phần tiếp theo của chương trình sẽ có lịch sau

TỔNG HỢP GIỜ

Số TT	Giảng viên	Tổng số tiết	Thực Giảng	Coi thi	Ghi chú
1	Thầy Nguyễn Viết Bé	8	8	X	
2	Thầy Vương Đình Thái	20	20	X	
3	Thầy Phạm Văn Sử	24	24	X	
4	Thầy Trần Mạnh Tường	8	8	X	
5	Cô Nguyễn Thị Thanh Thủy	16	16	X	
6	Cô Lê Thị Thảo	16	16	X	
7	Khoa NN & PL + Phòng QLDT - NCKH	04	X	04	
Tổng cộng		96	92	04	

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các khoa, phòng,
- Kế toán, GVCN,
- Lưu: VT.

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Viết Bé