

## QUY ĐỊNH

### Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Quản lý Thể dục thể thao

(Kèm theo Quyết định số 58/QĐ-SVHTTDL ngày 14/4/2023  
của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Đắk Nông)

#### Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Quản lý Thể dục thể thao là phòng chuyên môn thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, có chức năng tham mưu giúp Giám đốc Sở thực hiện quản lý nhà nước về thể dục thể thao ở địa phương, thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Giám đốc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch và theo quy định của pháp luật.

#### Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh (UBND tỉnh), Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quyết định, chỉ thị, quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm và hàng năm; đề án, dự án, chương trình phát triển thể dục thể thao trên địa bàn tỉnh.

2. Tham mưu hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, quy hoạch, kế hoạch, đề án, dự án, chương trình sau khi được phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về thể dục thể thao thuộc phạm vi quản lý của Sở.

3. Tham mưu về thể dục thể thao cho mọi người, gồm:

3.1. Hướng dẫn và tổ chức thực hiện quy hoạch có liên quan, kế hoạch phát triển thể dục, thể thao quần chúng ở địa phương sau khi được phê duyệt.

3.2. Tổ chức tập huấn chuyên môn đối với người hướng dẫn tập luyện thể thao theo quy định của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

3.3. Phối hợp với tổ chức xã hội - nghề nghiệp về thể thao tuyên truyền về lợi ích, tác dụng của thể dục, thể thao; vận động mọi người tham gia phát triển phong trào thể dục, thể thao; phổ biến kiến thức, hướng dẫn tập luyện thể dục, thể thao phù hợp với sở thích, lứa tuổi, giới tính, nghề nghiệp và tình trạng sức khỏe của người dân.

3.4. Chỉ đạo hướng dẫn xây dựng hệ thống giải thi đấu, kế hoạch thi đấu và tổ chức các cuộc thi đấu thể thao cấp tỉnh.

3.5. Tổ chức khai thác, bảo tồn, hướng dẫn tập luyện, biểu diễn và thi đấu các môn thể thao dân tộc, trò chơi vận động dân gian, các phương pháp rèn luyện sức khỏe truyền thống; phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan phổ biến các môn thể thao dân tộc ra nước ngoài.

3.6. Hướng dẫn và tổ chức kiểm tra, đánh giá phong trào thể dục, thể thao quần chúng tại địa phương.

3.7. Xây dựng kế hoạch và hướng dẫn tổ chức Đại hội Thể dục thể thao các cấp.

3.8. Phối hợp tổ chức các hoạt động thể dục thể thao của các Ban, ngành, các huyện, thành phố trong tỉnh.

3.9. Chủ trì, phối hợp với các tổ chức, cơ quan liên quan tạo điều kiện, hướng dẫn người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, thanh thiếu niên và các đối tượng quần chúng khác tham gia hoạt động thể dục, thể thao.

3.10. Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh và các cơ quan có liên quan tổ chức thực hiện giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trong các cơ sở đào tạo, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, lực lượng vũ trang và các khu chế xuất, khu công nghiệp tại địa phương theo chức năng, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao.

4. Tham mưu quản lý Nhà nước về thể dục thể thao gồm:

4.1. Quản lý nhà nước đối với các hoạt động thể thao giải trí tại địa phương.

4.2. Quản lý nhà nước đối với các hoạt động thể thao giải trí trong các điểm vui chơi, khu du lịch, điểm du lịch, khu văn hóa thể thao trên địa bàn tỉnh.

4.3. Hướng dẫn, kiểm tra việc công nhận các danh hiệu thể thao trên địa bàn toàn tỉnh.

4.4. Thực hiện quyết định phong cấp cho vận động viên, huấn luyện viên, trọng tài thể thao thuộc thẩm quyền quản lý của Sở.

4.5. Tổ chức kiểm tra các điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao của câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp, doanh nghiệp và hộ kinh doanh hoạt động thể thao; cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao cho câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp và doanh nghiệp kinh doanh hoạt động thể thao theo quy định của pháp luật.

4.6. Phối hợp với Thanh tra Sở kiểm tra thường xuyên, đột xuất các trung tâm thể dục thể thao, cơ sở kinh doanh hoạt động thể dục thể thao trên địa bàn toàn tỉnh.

5. Tham mưu thực hiện các công việc khác như:

5.1. Chủ trì hoặc phối hợp với các cơ quan tổ chức thực hiện các biện pháp phòng, chống, ngăn chặn các hoạt động vi phạm pháp luật về thể dục thể thao.

5.2. Thẩm định, tham gia thẩm định các dự án đầu tư, phát triển liên quan đến thể dục thể thao trên địa bàn tỉnh.

5.3. Hướng dẫn và kiểm tra hoạt động đối với các hội và tổ chức phi chính phủ về lĩnh vực thể dục thể thao theo quy định của pháp luật.

5.4. Tham mưu thực hiện hợp tác quốc tế trong lĩnh vực thể dục thể thao theo quy định của pháp luật và sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh.

5.5. Lập kế hoạch bảo tồn và phát huy các môn thể thao dân tộc tại tỉnh.

5.6. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về thể dục thể thao đối với Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu Thể dục thể thao, Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông cấp huyện, thành phố.

5.7. Quản lý, chỉ đạo hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ các Liên đoàn, Hội, Bộ môn thể thao của tỉnh và thành lập mới các tổ chức xã hội về thể dục thể thao cấp tỉnh.

5.8. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

5.9. Tổng hợp số liệu hoạt động thể dục thể thao quần chúng, so sánh đối chiếu tiến độ phát triển hàng năm; tổng kết kinh nghiệm thực tiễn, xây dựng điển hình, nhân rộng phong trào thể dục thể thao trong phạm vi toàn tỉnh.

5.10. Nghiên cứu khoa học thể dục thể thao; áp dụng cụ thể vào tình hình của địa phương, trao đổi thông tin, mở rộng quan hệ đối ngoại với các tỉnh trong khu vực và toàn quốc về các lĩnh vực hoạt động thể dục thể thao.

5.11. Theo dõi, thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực của Phòng.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Sở giao và theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

Phòng Quản lý Thể dục thể thao có Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn.

1. Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về toàn bộ hoạt động của Phòng và nhiệm vụ được giao.

2. Phó Trưởng phòng giúp Trưởng phòng, chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về lĩnh vực công tác được phân công phụ trách và các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng giao.

3. Công chức chuyên môn chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Phòng về lĩnh vực công tác được phân công và các nhiệm vụ khác được giao.

### **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Phòng Quản lý Thể dục thể thao có trách nhiệm sắp xếp, bố trí, phân công và quản lý công chức được giao trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc được giao.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện Quy định này, nếu có vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị thì Trưởng phòng Quản lý Thể dục thể thao đề xuất, trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.