

Số: 44 /KH-SVHTTDL

Đắk Nông, ngày 26 tháng 8 năm 2019

## **KẾ HOẠCH**

### **Luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức**

Căn cứ Nghị định số 158/2007/NĐ/CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ về việc quy định danh mục các vị trí công tác và thời gian định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 158/2007/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 07/2017/QĐ-UBND ngày 09/3/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm và luân chuyển đối với công chức, viên chức tỉnh Đắk Nông; Công văn số 2756/UBND-NCKSTT ngày 12/6/2019 của UBND tỉnh về việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng;

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích:**

Nhằm bố trí, sắp xếp công chức, viên chức trong cơ quan đảm bảo phù hợp với chuyên ngành đào tạo, vị trí việc làm; phát huy tính tích cực, năng động, sáng tạo ở vị trí công tác mới; tạo động lực cho công chức, viên chức phấn đấu, rèn luyện, chống tâm lý thoả mãn, làm việc theo lối mòn, không sáng tạo; đồng thời chủ động phòng ngừa tham nhũng.

#### **2. Yêu cầu:**

- Việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải đảm bảo khách quan, khoa học và hợp lý; phù hợp với chuyên môn nghiệp vụ và được công bố công khai trong nội bộ cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện đúng quy định, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế; không gây mất đoàn kết nội bộ, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các phòng, đơn vị.

- Công chức, viên chức được luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác phải chấp hành nghiêm các quyết định của thủ trưởng cơ quan.

### **II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG LUÂN CHUYỂN VÀ DANH MỤC VỊ TRÍ CÔNG TÁC PHẢI CHUYỂN ĐỔI CÔNG TÁC.**

**1. Phạm vi:** Luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác từ đơn vị, phòng, bộ phận này sang đơn vị, phòng, bộ phận khác trong Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

## **2. Đối tượng, thời hạn luân chuyển và chuyển đổi công tác**

a) Luân chuyển: Công chức, viên chức được bổ nhiệm giữ 01 chức vụ Lãnh đạo từ đủ 05 năm trở lên (đủ 60 tháng) đối với công chức, viên chức được bổ nhiệm giữ các chức vụ Trưởng, Phó phòng và tương đương trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

b) Chuyển đổi công tác: Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc danh mục các vị trí phải chuyển đổi công tác có thời gian giữ 01 vị trí công tác liên tục đủ từ 02 năm (đủ 24 tháng) trở lên, cụ thể:

- Cán bộ, công chức, viên chức quản lý tài chính, ngân sách, tài sản của Nhà nước;

- Cán bộ, công chức làm công tác quản lý, thẩm định dự án đầu tư xây dựng, thẩm định dự toán, quyết toán các công trình xây dựng cơ bản, hồ sơ mời thầu, kế hoạch đấu thầu, tổ chức đấu thầu về lĩnh vực xây dựng cơ bản;

- Cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp làm công tác cán bộ (Tuyển dụng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, nâng ngạch, nâng lương, đào tạo, nghỉ hưu, thôi việc, tinh giản biên chế...);

- Cán bộ, công chức quản lý cấp phép quảng cáo;

- Cán bộ, công chức cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch, giấy chứng nhận thuyết minh viên du lịch;

- Cán bộ, công chức thực hiện cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao cho câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp;

- Cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ, đơn thư khiếu nại tố cáo, trực tiếp thực thi thanh tra, xử lý sau kết luận thanh tra;

## **3. Những trường hợp chưa thực hiện việc luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác**

- Công chức, viên chức đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật; hoặc đang trong thời gian bị khởi tố, điều tra hoặc có liên quan đến công việc đang bị thanh tra, kiểm tra.

- Công chức, viên chức đang điều trị bệnh hiểm nghèo theo quy định của Bộ Y tế, đi học dài hạn hoặc được cử đi biệt phái.

- Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con dưới 36 tháng tuổi.

Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo định kỳ đối với công chức, viên chức có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng trước khi đủ tuổi nghỉ hưu.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trên cơ sở kế hoạch được phê duyệt, định kỳ hàng năm các phòng, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện rà soát, tổng hợp danh sách công chức, viên chức thuộc đối tượng phải luân chuyển và danh mục chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Mục II của Kế hoạch này, gửi về Văn phòng để tổng hợp. Đồng thời, tuyên truyền, quán triệt rõ mục đích, ý nghĩa của việc thực hiện luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

1. Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tổng hợp, đối chiếu hồ sơ, danh mục vị trí công tác phải thực hiện luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác theo quy định, báo cáo Ban Giám đốc Sở xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ (b/c);
- Ban Giám đốc Sở (chỉ đạo);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc (t/h);
- CVP, PCVP Sở;
- Lưu VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Lê Ngọc Quang**

