

BÁO CÁO THẨM ĐỊNH

Dự thảo Quyết định ban hành Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ; tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý về lĩnh vực khoa học và công nghệ của Phòng Kinh tế hoặc Phòng Kinh tế và Hạ tầng thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện (Lần 2)

Thực hiện quy định tại Điều 130 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015; theo đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ tại Công văn số 540/SKHCN-VP ngày 05/9/2018 về việc thẩm định Quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương; Trưởng, phó các đơn vị trực thuộc Sở KH&CN; Chức danh lãnh đạo, quản lý về lĩnh vực KH&CN của Phòng Kinh tế hoặc Phòng Kinh tế và Hạ tầng thuộc UBND cấp huyện và Công văn số 721/SKHCN-VP ngày 07/11/2018 về việc bổ sung hồ sơ thẩm định văn bản quy phạm pháp luật “Quy định tiêu chuẩn chức danh TP, PTP Sở KHCN”. Sở Tư pháp đã tiến hành thẩm định dự thảo Quyết định nêu trên tại Báo cáo thẩm định số 332/BCTĐ-STP ngày 20/11/2018.

Trên cơ sở đó, Sở Khoa học và Công nghệ đã tiếp thu, chỉnh lý, hoàn thiện dự thảo Quyết định gửi Sở Tư pháp thẩm định lại tại Công văn số 837/SKHCN-VP. Sau khi nghiên cứu dự thảo Quyết định (mới), Sở Tư pháp tiến hành thẩm định lần 2 với nội dung như sau:

1. Về nội dung dự thảo văn bản

a) Đối với dự thảo Quyết định

Phần hiệu lực của văn bản: cần lưu ý, hiệu lực của văn bản cần phải **ghi rõ** ngày, tháng (không phải năm 2018), năm có hiệu lực trên cơ sở bảo đảm đủ thời gian để các cơ quan, tổ chức, cá nhân có điều kiện tiếp cận văn bản, các đối tượng thi hành có điều kiện chuẩn bị thi hành văn bản nhưng **không sớm hơn 10 ngày kể từ ngày ký ban hành** (theo khoản 1 Điều 151 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Điều 38 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP).

b) Đối với dự thảo Quy định

- Tại khoản 1 Điều 1 dự thảo đã quy định:

“Quy định này quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương; Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông; Chức danh lãnh đạo, quản lý về lĩnh vực khoa học và công nghệ của Phòng Kinh tế hoặc Phòng Kinh tế và Hạ tầng thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện trên địa bàn tỉnh Đắk Nông”.

+ Cần xem lại vì có sự trùng lặp giữa “Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và *tương đương*” với “Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông”. Hơn nữa, việc quy định như vậy chưa thống nhất với tên gọi dự thảo.

+ Ngoài ra, tại điểm b khoản 1 Điều 1 Quyết định số 1881/QĐ-UBND ngày 22/11/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê duyệt Đề án đổi mới, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy của Sở Khoa học và Công nghệ theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII đã quy định:

“b) Các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Sở Khoa học và Công nghệ, gồm:

- Văn phòng;
- Phòng Quản lý khoa học;
- Phòng Quản lý Công nghệ và Sở hữu trí tuệ;
- Thanh tra Sở;
- Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (trên cơ sở tổ chức lại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng”.

Theo đó, cơ quan soạn thảo cần lưu ý đối với chức danh **Chánh, Phó Thanh tra Sở** ngoài việc áp dụng các điều kiện, tiêu chuẩn tại Quy định này còn phải tuân thủ các điều kiện, tiêu chuẩn khác theo quy định của **pháp luật chuyên ngành Thanh tra**.

- Tại điểm d khoản 4 Điều 4, cần làm rõ cơ sở pháp lý của việc quy định “*có chứng chỉ tiếng dân tộc*” có thể thay thế “*chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT...*”? Cán bộ ngành khoa học và công nghệ cần có trình độ ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn hiện nay.

- Tại khoản 1 Điều 6, cần sửa lại cụm từ: “lãnh đạo phụ trách lĩnh vực *công thương*” cho phù hợp.

* Ngoài ra, đề nghị cơ quan soạn thảo lưu ý một số vấn đề sau:

Toàn bộ dự thảo chỉ có 02 Điều quy định chung về điều kiện, tiêu chuẩn (tại Điều 4, Điều 5 dự thảo Quy định).

Đề nghị cơ quan soạn thảo cần xây dựng dự thảo theo hướng xây dựng các tiêu chuẩn, điều kiện chung - riêng tương ứng với các chức danh đối với Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông vì việc đảm nhận, giữ các chức vụ khác nhau cần đòi hỏi những tiêu chuẩn khác nhau, việc quy định chung chung như dự thảo sẽ gây khó khăn khi thực hiện trên thực tế.

Đồng thời, cần lưu xem xét đến các yếu tố mang tính chất “khoa học - công nghệ” - đặc thù riêng của ngành để quy định theo tiêu chuẩn riêng nhằm đáp ứng

yêu cầu công việc, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao theo Thông tư liên tịch số 29/2014/TTLT-BKHCN-BNV và các văn bản khác có liên quan (ví dụ: trình độ tin học, ngoại ngữ...).

Theo đó, cơ quan soạn thảo cần nghiên cứu kỹ các quy định tại Quyết định số 27/2003/QĐ-TTg, Quyết định số 07/2017/QĐ-UBND, Quy định số 07-QĐi/TU, Quy định số 11-QĐi/TU ngày 17/10/2018 của Tỉnh ủy Đắk Nông về bổ nhiệm cán bộ và giới thiệu cán bộ ứng cử và các văn bản có liên quan để xây dựng lại dự thảo một cách khoa học, phù hợp hơn, theo hướng: những nội dung đã được các văn bản hiện hành của Trung ương và địa phương quy định rồi thì không quy định lại (có thể dẫn chiếu để thực hiện); chỉ bổ sung những điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể, chi tiết theo từng chức danh cho phù hợp ***với đặc thù của ngành*** (có thể nghiên cứu, tham khảo các Quyết định của UBND tỉnh đã ban hành cho Sở Nội vụ, Sở Y tế để xây dựng cho phù hợp, thống nhất về ***nội dung và bố cục***).

Tiếp tục rà soát lại những nội dung đã được thẩm định tại Báo cáo thẩm định số 332/BCTĐ-STP ngày 20/11/2018 để tham mưu cho phù hợp.

2. Về thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản

Cơ quan soạn thảo cần rà soát chỉnh sửa lỗi chính tả; trình bày văn bản theo đúng thể thức, kỹ thuật quy định tại Chương V Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, dự thảo Quyết định và dự thảo Quy định trình bày theo mẫu số 19 Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (***sai sót quá nhiều về kỹ thuật trình bày***), cụ thể:

a) Đối với dự thảo Quyết định

- Phần số ký hiệu và ngày tháng năm ban hành: sửa lại là “2019”.
- Dưới tên gọi văn bản có đường kẻ ngang nét liền.
- Rà soát viết lại tên tỉnh là “Đắk Nông” cho chính xác.
- Về căn cứ pháp lý:
 - + Đưa căn cứ thứ 4 (*Luật Ban hành...*) làm căn cứ thứ 2;
 - + Bỏ căn cứ thứ 6 (*Nghị định số 24/2014/NĐ-CP...*) vì hiện nay Chính phủ chuẩn bị ban hành Nghị định thay thế;
 - + Viết lại căn cứ thứ 8 như sau cho đúng quy định (văn bản của Đảng không phải là văn bản quy phạm pháp luật nên không dùng từ “*Căn cứ*” mà phải viết là “*Thực hiện...*”):

“Thực hiện Quy định số 07-QĐi/TU ngày 12/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đắk Nông về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý và định hướng khung tiêu chuẩn các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý không thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý;”.

- + Bổ sung căn cứ sau:

“Thực hiện Quy định số 11-QĐ/TU ngày 17/10/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đắk Nông về bổ nhiệm cán bộ và giới thiệu cán bộ ứng cử;”.

+ Viết lại căn cứ cuối cùng cho chính xác: *“Theo đề nghị ... năm 2019.”* .

- Tại Điều 3: không viết tắt cụm từ “UBND”; viết hoa cụm từ “Quyết định này”.

- Mục Nơi nhận bổ sung gửi “Đài PT-TH tỉnh”, “Báo Đắk Nông” để văn bản được đưa tin theo đúng quy định.

- Đánh số thứ tự trang văn bản theo đúng quy định tại Điều 76 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (*Trang của văn bản được đánh số thứ tự bằng chữ số Ả Rập, cỡ chữ từ 13 đến 14, kiểu chữ đứng, không đánh số trang thứ nhất, được đặt canh giữa theo chiều ngang trong phần lề trên của văn bản*).

b) Đối với dự thảo Quy định

- Phần mở đầu văn bản được trình bày theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 55 và Mẫu số 19 Phụ lục 01 ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (*Bổ sung phần ghi tên cơ quan ban hành, quốc hiệu, tiêu ngữ phía trên cùng của văn bản*).

- Chú ý rà soát toàn dự thảo, sau dấu chấm phẩy không viết hoa tùy tiện.

- Đánh số thứ tự trang văn bản theo đúng quy định tại Điều 76 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (*Trang của văn bản được đánh số thứ tự bằng chữ số Ả Rập, cỡ chữ từ 13 đến 14, kiểu chữ đứng, không đánh số trang thứ nhất, được đặt canh giữa theo chiều ngang trong phần lề trên của văn bản*).

- Việc viện dẫn văn bản tại Điều 5 phải thực hiện theo đúng quy định tại Điều 75 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (*ghi rõ điều khoản được viện dẫn*).

- Rà soát, viết lại cho đúng chính tả (*sai quá nhiều* – Ví dụ: khoản 2 Điều 1, Điều 3, Điều 4, Điều 6...); chú ý viết hoa cụm từ “Quy định này”, tên tỉnh “Đắk Nông”.

Trên đây là nội dung báo cáo thẩm định (lần 2) của Sở Tư pháp đối với dự thảo Quyết định ban hành Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ; tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý về lĩnh vực khoa học và công nghệ của Phòng Kinh tế hoặc Phòng Kinh tế và Hạ tầng thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện, cơ quan soạn thảo cần nghiên cứu thực hiện theo đúng quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở KH&CN (t/h);
- GD, các PGD Sở;
- VP Sở (đưa lên Website của Sở);
- Lưu: VT, VBPL (PT).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Trung Hiếu