

Số: /KH-STP

Đắk Nông, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI)
năm 2024 tại Sở Tư pháp

Căn cứ Kế hoạch số 474/KH-UBND ngày 18/7/2024 của UBND tỉnh về việc cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của tỉnh Đắk Nông năm 2023;

Thực hiện sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông tại Công văn số 5052/UBND-TH ngày 23/8/2024 về việc khắc phục tồn tại, hạn chế năm 2023, triển khai các giải pháp cải thiện nâng cao các Chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PAPI năm 2024;

Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu nhằm cải thiện chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2024 tại Sở Tư pháp;

Xác định nhiệm vụ cụ thể của các cơ quan đơn vị trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2024.

II. NỘI DUNG

1. Cải thiện nâng cao chỉ số Tri thức công dân về chính sách hiện hành (trong Chỉ số nội dung Sự tham gia của người dân ở cấp cơ sở):

- Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật.
- Phối hợp thực hiện: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên
- Nội dung thực hiện:

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật để người dân nắm bắt được các chủ trương chính sách, pháp luật hiện hành Luật dân chủ cơ sở, Luật Tiếp cận thông tin, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, Luật Tiếp cận thông tin; Luật Bảo vệ môi trường.

2. Cải thiện nâng cao chỉ số về Tiếp cận dịch vụ tư pháp (trong chỉ số nội dung Trách nhiệm giải trình với người dân)

- Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật, Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Đắk Nông

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

- Nội dung thực hiện:

+ Tăng cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật tới người dân, đẩy mạnh mô hình trợ giúp pháp lý; giới thiệu, hướng dẫn, hỗ trợ, giúp đỡ người dân tiếp cận các dịch vụ tư pháp khi có nhu cầu.

+ Tổ chức bồi dưỡng, nâng cao kiến thức, kỹ năng hòa giải ở cơ sở cho đội ngũ Trưởng thôn, buôn, bon, bản, tổ dân phố; bồi dưỡng nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Thanh tra Nhân dân và Ban Giám sát đầu tư cộng đồng tại các xã, phường, thị trấn.

3. Cải thiện nâng cao Chỉ số nội dung Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

a) Tăng cường thanh tra, kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với các đơn vị trực thuộc; công khai rộng rãi kết quả xử lý các vụ việc về phòng, chống tham nhũng trên các phương tiện thông tin đại chúng. Thanh tra công vụ đối với các đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

- Chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và Thanh tra.

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Kiểm tra công vụ đối với các đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý, tuyển dụng viên chức bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch và đúng pháp luật.

- Chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng Sở.

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

4. Cải thiện nâng cao Chỉ số nội dung Thủ tục hành chính công

- Chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng Sở

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

- Nội dung thực hiện: Thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

5. Cải thiện nâng cao Chỉ số nội dung Quản trị điện tử

- Chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng Sở, Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

- Nội dung thực hiện:

+ Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền và hướng dẫn cho người dân biết cách sử dụng và khai thác thông tin trên Trang thông tin của Sở Tư pháp;

+ Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị của cơ quan.

+ Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền và tổ chức tập huấn cho người dân biết sử dụng Internet và sự tiện ích của Internet

+ Tăng cường tuyên truyền hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết TTHC;

+ Đăng tải đầy đủ thông tin, dự thảo chính sách, pháp luật lên Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp để lấy ý kiến của người dân; kịp thời giải đáp ý kiến của người dân trong chuyên mục “hỏi - đáp” trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp.

Văn phòng Sở chủ trì thực hiện các nội dung nêu trên trên Trang Thông tin điện tử Sở Tư pháp; Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì thực hiện các nội dung nêu trên trên Trang Thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đắk Nông theo Hướng dẫn số 1311/HD-STTTT ngày 13/8/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn cải thiện, nâng cao chỉ số "Quản trị điện tử" thuộc chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của tỉnh Đắk Nông năm 2024.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở, Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì tham mưu Giám đốc Sở tổ chức triển khai, đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện và tham mưu bố trí kinh phí đầy đủ để triển khai thực hiện kế hoạch; triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch gắn với việc triển khai thực hiện công tác chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Giao Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật

- Hướng dẫn nghiệp vụ chuyên môn đối với UBND cấp huyện, UBND cấp xã và các đơn vị theo ngành dọc tại cấp huyện, cấp xã; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện nhiệm vụ thuộc Sở Tư pháp phụ trách.

- Báo cáo định kỳ kết quả thực hiện theo yêu cầu của UBND tỉnh.

3. Giao Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và Thanh tra xây dựng kế hoạch thanh tra việc thực hiện các nội dung nhiệm vụ của Kế hoạch này lồng ghép

với Kế hoạch thanh tra hằng năm; triển khai thực hiện công tác chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Tùy từng nội dung có liên quan trong chức năng nhiệm vụ được phân công, các đơn vị chủ động triển khai thực hiện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao. Kết quả thực hiện báo cáo quý, 06 tháng và năm (lồng ghép trong báo cáo công tác chuyên môn); gửi về Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật để tổng hợp, tham mưu báo cáo Sở Nội vụ theo quy định.

5. Trường hợp thay đổi, sắp xếp, kiện toàn các đơn vị thuộc Sở thì việc thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này được giao cho đơn vị thực hiện chức năng, nhiệm vụ tương ứng.

Trên đây là Kế hoạch Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2024 tại Sở Tư pháp, đề nghị các phòng, trung tâm thuộc Sở căn cứ nội dung triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Các phòng, Trung tâm thuộc Sở (t/h);
- Website Sở (đăng tải);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VBPPPL (Nh).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Thanh Tài