

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác Luật sư năm 2022

Thực hiện Luật luật sư năm 2006, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật luật sư năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành, quy định Sở Tư pháp giúp Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thực hiện quản lý nhà nước về luật sư và hành nghề luật sư tại địa phương.

Để hoạt động quản lý nhà nước đối với hoạt động luật sư tại địa phương đạt hiệu quả, Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch kiểm tra tổ chức và hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Thông qua việc kiểm tra để cơ quan quản lý nhà nước nắm bắt một cách đầy đủ, toàn diện về việc tổ chức và hoạt động của các tổ chức hành nghề luật sư và luật sư. Đồng thời, thông qua việc kiểm tra nhằm phát hiện kịp thời những hạn chế, tồn tại, những sai sót, vi phạm trong quá trình tổ chức và thực hiện các hoạt động của Tổ chức hành nghề luật sư, Chi nhánh tổ chức hành nghề luật sư và luật sư để kịp thời chấn chỉnh, xử lý..., qua đó giúp cho hoạt động luật sư ngày càng đi vào nề nếp, theo đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Thực hiện các quy định về đăng ký hoạt động, thay đổi nội dung đăng ký hoạt động; đề nghị cấp, cấp lại, thay đổi nội dung Giấy đăng ký hoạt động;
2. Thực hiện các quy định của pháp luật về lao động trong trường hợp có thuê lao động;
3. Thực hiện các quy định của pháp luật về thuế, tài chính, kế toán, thống kê;
4. Ký kết và thực hiện hợp đồng dịch vụ pháp lý theo quy định của pháp luật;
5. Tiếp nhận, theo dõi, hướng dẫn người tập sự hành nghề luật sư;
6. Báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất; lập các mẫu sổ sách và lưu trữ các giấy tờ tài liệu theo quy định của Luật Luật sư và các quy định của pháp luật có liên quan;
7. Mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho luật sư của tổ chức hành nghề luật sư theo quy định của pháp luật về kinh doanh bảo hiểm;

8. Tham gia bồi dưỡng bắt buộc về chuyên môn, nghiệp vụ và tham gia trợ giúp pháp lý của luật sư hành nghề tại tổ chức;

9. Thực hiện các quy định khác của pháp luật về luật sư và hành nghề luật sư.

III. ĐỐI TƯỢNG, MỐC KIỂM TRA, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra, mốc kiểm tra:

- Văn phòng luật sư Nguyễn Thiên Hùng: Mốc kiểm tra từ ngày 11/01/2018 đến ngày 30/4/2022.

- Công ty Luật TNHH Sài Gòn. 20: Mốc kiểm tra từ ngày 05/05/2020 đến ngày 30/4/2022.

- Chi nhánh Văn phòng luật sư Xuân Ninh: Mốc kiểm tra từ ngày 01/01/2019 đến ngày 30/4/2022.

- Chi nhánh Công ty luật TNHH MTV Nguyễn Khánh Linh và Cộng sự tại Đắc Nông: Mốc kiểm tra từ ngày 19/9/2019 đến ngày 30/4/2022.

2. Thời gian thực hiện kiểm tra: Quý II/2022 (Lịch cụ thể Sở Tư pháp sẽ có thông báo).

3. Địa điểm kiểm tra: Tại trụ sở của các đơn vị được kiểm tra.

IV. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH KIỂM TRA

- Trưởng Văn phòng luật sư Nguyễn Thiên Hùng, Giám đốc Công ty Luật TNHH Sài Gòn. 20, Trưởng Chi nhánh Văn phòng luật sư Xuân Ninh, Trưởng Chi nhánh Công ty luật TNHH MTV Nguyễn Khánh Linh và Cộng sự tại Đắc Nông báo cáo bằng văn bản và cung cấp hồ sơ, sổ sách, tài liệu kết quả hoạt động các nội dung theo Mục II của Kế hoạch này với Đoàn Kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp hồ sơ, sổ sách, tài liệu có liên quan.

- Trong quá trình kiểm tra, Đoàn kiểm tra sẽ lập Biên bản ghi nhận toàn bộ kết quả kiểm tra và thông qua để đại diện hai bên kí vào Biên bản khi kết thúc cuộc kiểm tra. Trên cơ sở Biên bản kiểm tra, Đoàn sẽ tham mưu Giám đốc Sở ban hành Kết luận và thông báo cho đơn vị được kiểm tra biết để thực hiện. Đồng thời, trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện có vi phạm Đoàn kiểm tra sẽ Lập biên bản vi phạm hành chính và xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền hoặc kiến nghị người có thẩm quyền quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong tổ chức, hoạt động luật sư.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp

- Tham mưu ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, Thông báo kiểm tra.

- Chuẩn bị nội dung và tài liệu phục vụ công tác kiểm tra.
- Phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị phương tiện, kinh phí phục vụ Đoàn kiểm tra.
- Kết thúc kiểm tra, Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp xây dựng dự thảo Thông báo kết luận kiểm tra trình Giám đốc Sở ký ban hành.

2. Trách nhiệm của đơn vị được kiểm tra

- Chuẩn bị đầy đủ các báo cáo bằng văn bản về kết quả hoạt động của đơn vị với Đoàn kiểm tra theo nội dung và mốc thời gian nêu tại Kế hoạch này (Báo cáo kiểm tra đề nghị các đơn vị gửi về Sở Tư pháp trước ngày **10/5/2022**).
- Trưởng Văn phòng luật sư Nguyễn Thiên Hùng, Giám đốc Công ty Luật TNHH Sài Gòn. 20, Trưởng Chi nhánh Văn phòng luật sư Xuân Ninh, Trưởng Chi nhánh Công ty luật TNHH MTV Nguyễn Khánh Linh và Cộng sự tại Đắk Nông và nhân viên trực tiếp làm với Đoàn kiểm tra trong thời gian tiến hành kiểm tra. Bố trí địa điểm làm việc, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, sổ sách, cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra; chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp.
- Ký biên bản kiểm tra sau khi kết thúc kiểm tra.
- Chấp hành quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác luật sư năm 2022 của Sở Tư pháp, các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Đoàn Luật sư tỉnh (p/h);
- Văn phòng luật sư Nguyễn Thiên Hùng;
- Công ty Luật TNHH Sài Gòn.20;
- Chi nhánh Văn phòng luật sư Xuân Ninh;
- CN Cty luật TNHH MTV Nguyễn Khánh Linh và Cộng sự tại Đắk Nông.
- Lưu VT, HCBTTP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Thông