

Số: 17/KL-STP

Đắk Nông, ngày 09 tháng 12 năm 2020

## KẾT LUẬN

### **Thanh tra thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông**

Thực hiện Quyết định số 178/QĐ-STP ngày 10/11/2020 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc thanh tra thực hiện pháp luật phòng, chống tham nhũng tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông, Đoàn Thanh tra 178 đã tiến hành thanh tra việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông (sau đây viết tắt là Trung tâm), địa chỉ: đường Lê Duẩn, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 311/BC-ĐTTr ngày 01/12/2020 của Trưởng đoàn thanh tra, Giám đốc Sở Tư pháp Kết luận như sau:

#### **1. Khái quát về Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông**

- Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp, được thành lập theo Quyết định số 197/2004/QĐ-UB ngày 02/3/2004 của UBND tỉnh, có chức năng đấu giá tài sản theo quy định của Luật Đấu giá tài sản năm 2016, năm 2020 được UBND tỉnh bổ sung thêm chức năng mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung trên địa bàn tỉnh.

- Hiện nay, Trung tâm có 4 biên chế, trong đó: 01 Giám đốc, 01 Phó Giám đốc, 02 viên chức; 03 đấu giá viên.

- Về trình độ chuyên môn: 02 Cử nhân Luật, 01 Cử nhân quản trị kinh doanh, 01 Cử nhân kế toán.

- Về lý luận chính trị: 01 cao cấp, 01 trung cấp.

#### **2. Kết quả kiểm tra, xác minh**

##### **2.1. Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng**

Căn cứ Kế hoạch số 07/KH-STP ngày 21/01/2020 của Sở Tư pháp về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020, Trung tâm đã xây dựng Kế hoạch số 17/KH-TTĐGTS, ngày 18/02/2020 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020. Trên cơ sở Kế hoạch đã ban hành, Trung tâm đã bám sát các nội dung theo Kế hoạch để triển khai thực hiện.





## **2.2. Việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước về PCTN**

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-TTĐGTS, Trung tâm đã thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng như: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng; các văn bản của Trung ương, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông và của Sở Tư pháp được thực hiện lồng ghép tại các cuộc họp cơ quan và triển khai qua phần mềm văn bản nội bộ; đồng thời lãnh đạo Trung tâm thường xuyên nhắc nhở viên chức tự nghiên cứu, tìm hiểu, cập nhật văn bản qua các phương tiện thông tin đại chúng. Từ đó, nâng cao nhận thức, phát huy vai trò, trách nhiệm của công chức, viên chức trong phòng, chống tham nhũng.

Toàn thể công chức, viên chức tham gia sinh hoạt “Ngày pháp luật Việt Nam” tại Sở Tư pháp.

## **2.3. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch; về tổ chức và hoạt động của đơn vị**

- Qua kiểm tra hồ sơ tại đơn vị cho thấy: Trung tâm đã thực hiện công khai tài chính định kỳ bằng văn bản được thể hiện cụ thể tại Báo cáo số 32a/BC-ĐGTS ngày 01/4/2020 công khai thực hiện dự toán quý I/2020; Báo cáo số 63/BC-BĐGT công khai dự toán 6 tháng đầu năm 2020; Báo cáo số 127a/BC-ĐGTS ngày 06/10/2020 công khai dự toán quý II/2020.

- Đơn vị chưa xây dựng Quy chế quản lý tài sản công theo Điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

## **2.4. Việc xây dựng định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong đơn vị**

- Căn cứ các quy định của pháp luật hiện hành, Trung tâm đã xây dựng và ban hành Quyết định số 03/QĐ-TTĐVĐG ngày 06/01/2020 về Quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản và thực hiện đảm bảo theo quy chế đã ban hành.

- Tuy nhiên, qua kiểm tra nội dung tại Quy chế chi tiêu nội bộ, xét thấy một số nội dung trong Quy chế chưa quy định rõ, cụ thể:

+ Quy chế chưa quy định mức chi cụ thể khi thuê phòng nghỉ tại nơi đến công tác là các quận thuộc thành phố trực thuộc Trung ương và thành phố đô thị loại I thuộc tỉnh (điểm a khoản 7 mục B phần IV).



+ Quy chế chưa quy định cụ thể mức thanh toán theo hóa đơn thực tế khi đi công tác tại các huyện thuộc thành phố trực thuộc Trung ương (khoản 7 mục B phần IV).

+ Khoản 10 mục B phần IV Quy chế: “Khi phát sinh các khoản chi như: Hội diễn văn nghệ, Hội thao của ngành, ngày 08/3, ngày 20/10, ngày Quốc tế thiếu nhi, Tết trung thu, căn cứ vào nguồn thu, lãnh đạo Trung tâm quyết định mức chi nhưng không vượt quá 5.000.000 đồng...”, không xác định rõ số tiền này là chi cho mỗi khoản phát sinh hay chi cho từng người.

+ Bộ cục Quy chế nên sắp xếp theo Chương, Điều, khoản, điểm.

- Việc đào tạo bồi dưỡng, công tác cán bộ: Thực hiện theo chương trình, kế hoạch của Sở Tư pháp.

Trong năm, do nguồn kinh phí cấp cho đơn vị còn hạn chế do đó chế độ tiền thưởng, tiền phép, làm thêm giờ của công chức, người lao động chưa được thanh toán kịp thời.

## **2.5. Việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của công chức, viên chức**

- Công chức, viên chức thực hiện tốt quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức được quy định tại Luật Viên chức, Thông tư số 14/2018/TT-BTP của Bộ Tư pháp quy định Quy tắc đạo đức nghề nghiệp của đấu giá viên; thực hiện nghiêm Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 07/8/2013 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc chấn chỉnh lề lối làm việc và thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Trong kỳ thanh tra (từ 01/01/2020 đến 20/11/2020), không có đơn tố cáo, ý kiến phản ánh, kiến nghị về thái độ ứng xử, phục vụ của công chức, viên chức tại Trung tâm trong thi hành công vụ.

## **2.6. Việc thực hiện cải cách hành chính và đổi mới công tác quản lý**

- Niêm yết các thủ tục hành chính trong lĩnh vực đấu giá: Tại mỗi cuộc đấu giá đều xây dựng quy chế trong đó nêu rõ phí đấu giá cụ thể theo quy định nhưng chưa thực hiện việc niêm yết phí hồ sơ đấu giá tại cơ quan.

- Kết quả thực hiện cải cách, hoàn thiện các thủ tục hành chính: Lãnh đạo Trung tâm đã quán triệt viên chức khi triển khai thực hiện nhiệm vụ phải chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về việc giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân.

- Việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: Không nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trong quá trình thực hiện các quy định về đấu giá tài sản.



- Trung tâm đã được đầu tư đủ số lượng máy vi tính, máy in... để phục vụ việc khai thác và ứng dụng công nghệ thông tin vào việc triển khai thực hiện nhiệm vụ. Việc tiếp nhận văn bản đến và đi được xử lý trực tiếp đến cho công chức, viên chức trên Hệ thống phần mềm quản lý văn bản iOffice.

### **3. Kết luận về những nội dung đã tiến hành thanh tra**

#### **3.1. Ưu điểm**

Qua thanh tra công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020, Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông đã tổ chức thực hiện theo quy định pháp luật, kết quả:

- Xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng theo quy định.

- Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước về phòng, chống tham nhũng bằng các hình thức phù hợp.

- Thực hiện tốt quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của công chức, viên chức.

- Công khai tài chính theo quy định.

- Trong năm 2020, đơn vị chưa phát hiện trường hợp nào vi phạm quy định về phòng, chống tham nhũng.

#### **3.2. Hạn chế**

- Đơn vị đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ nhưng do trong năm nguồn kinh phí cấp cho đơn vị còn hạn chế do đó chế độ tiền thưởng, tiền phép, làm thêm giờ của công chức, viên chức chưa được thanh toán kịp thời.

- Chưa thực hiện việc niêm yết phí hồ sơ đấu giá tại cơ quan.

- Chưa xây dựng Quy chế quản lý tài sản công theo Thông tư số 144/2017/TT-BTC.

### **4. Kiến nghị**

#### **4.1. Đối với Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông**

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng cho viên chức, người lao động đơn vị.

- Thực hiện việc niêm yết phí hồ sơ đấu giá theo quy định.

- Xây dựng Quy chế quản lý tài sản công theo Thông tư số 144/2017/TT-BTC.

- Sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp.

- Có giải pháp để kịp thời giải quyết chế độ tiền thưởng, tiền phép và các chế độ khác theo quy định cho công chức, viên chức đơn vị.

- Thực hiện nghiêm yết Kết luận thanh tra, quán triệt nội dung Kết luận thanh tra tại đơn vị và Báo cáo kết quả khắc phục thực hiện Kết luận thanh tra bằng văn bản về Sở Tư pháp trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận được Kết luận thanh tra.

#### **4.2. Đối với Phòng quản lý xử lý vi phạm hành chính và Thanh tra Sở**

Phòng quản lý xử lý vi phạm hành chính và Thanh tra Sở có trách nhiệm giúp lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông theo quy định tại Thông tư số 01/2013/TT-TTCP ngày 12/3/2013 của Thanh tra Chính phủ quy định về hoạt động theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra.

Trên đây là Kết luận thanh tra thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đắk Nông./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh (thay b/c);
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- TTDVĐGTS tỉnh Đắk Nông;
- Lưu: VT, HSTTr178.



**Nguyễn Trung Hiếu**

