

Số: /KH-STP

Đắk Nông, ngày tháng 01 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp tỉnh Đắk Nông

Thực hiện Quyết định số 2231/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông năm 2023, Sở Tư pháp tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 với các nội dung như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Nhằm tăng cường trách nhiệm của các phòng, các đơn vị trong việc triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) của Sở Tư pháp, nâng cao chất lượng công tác kiểm soát TTHC;

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, kịp thời tham mưu công bố TTHC, giải quyết TTHC đúng quy định, rút ngắn thời gian giải quyết, đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công mức độ 3, 4; bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC;

- Tiếp nhận và xử lý kịp thời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp. Qua đó, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi những quy định TTHC không phù hợp, gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống; chấn chỉnh kịp thời những hành vi vi phạm của công chức, viên chức trong quá trình giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.

##### 2. Yêu cầu

Các đơn vị, cá nhân được giao nhiệm vụ phải nâng cao trách nhiệm, chủ động triển khai Kế hoạch theo đúng nội dung, tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

#### II. NỘI DUNG

(Xem chi tiết Bảng phân công nhiệm vụ kiểm soát TTHC).

#### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, các đơn vị thuộc Sở chủ động phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, đảm bảo chất lượng, thời gian theo quy định.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch này theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/12/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị quyết số 13/2013/NQ-HĐND ngày 19/7/2013 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định mức chi thực hiện các hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; Quyết định số 19/2013/QĐ-UBND ngày 14/10/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện mức chi phục vụ các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

Giao Văn phòng Sở chủ trì, theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để được hướng dẫn, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Bộ Tư pháp;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- LĐ Sở;
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (Gi).

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Trung Hiếu**

**PHÂN CÔNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM SOÁT TTHC NĂM 2023**

STT	Nội dung công việc	Kết quả	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện	
					Bắt đầu	Kết thúc
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính</b>					
1	Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính	Văn bản chỉ đạo, điều hành	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
2	Ban hành và thực hiện Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2023 của Sở	Kế hoạch, Báo cáo	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh	
<b>II</b>	<b>Bảo đảm chất lượng xây dựng, đánh giá tác động TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật</b>					
1	Xây dựng dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC do Sở Tư pháp chủ trì soạn thảo (nếu có)	Dự thảo văn bản QPPL	Các phòng, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo	Phòng Văn bản và phổ biến, giáo dục pháp luật; Văn phòng Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
2	Đánh giá tác động của TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh do Sở Tư pháp chủ trì soạn thảo (nếu có)	Đánh giá tác động TTHC	Các phòng, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo	Văn phòng Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
<b>III</b>	<b>Công bố, công khai TTHC</b>					
1	Rà soát, thống kê TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp (cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã), tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố Danh mục.	Tờ trình đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023

STT	Nội dung công việc	Kết quả	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện	
					Bắt đầu	Kết thúc
2	Niên yết, công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở, trên Trang TTĐT Sở, Hệ thống một cửa điện tử.	Bảng niên yết TTHC, TTHC được công khai trên Trang TTĐT Sở	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
3	Xây dựng, cập nhật quy trình nội bộ thực hiện trên môi trường điện tử trong giải quyết TTHC (nếu cần thiết)	Tờ trình đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh công bố quy trình nội bộ	Văn phòng Sở	Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp; Trung tâm TGPL nhà nước	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
<b>IV</b>	<b>Nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công</b>					
1	Phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; chuẩn hóa TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; số hóa kết quả giải quyết TTHC; thực hiện lưu trữ điện tử hồ sơ giải quyết TTHC.	Văn bản phối hợp (khi có yêu cầu)	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Khi có yêu cầu	
2	Tuyên truyền người dân tham gia thực hiện TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh.	Các hình thức tuyên truyền	Văn phòng Sở; Phòng VB & PBGDPL	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
3	Số hóa hồ sơ tiếp nhận và giải quyết kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Hồ sơ TTHC trên Cổng Dịch vụ công; phần mềm lưu trữ (nếu có)	Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp; Trung tâm TGPL nhà nước	Văn phòng Sở	Thường xuyên và theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh	

STT	Nội dung công việc	Kết quả	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện	
					Bắt đầu	Kết thúc
4	Thực hiện lưu trữ điện tử hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính	Hồ sơ TTHC trên Cổng Dịch vụ công; phần mềm lưu trữ (nếu có)	Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp; Trung tâm TGPL nhà nước	Văn phòng Sở	Thường xuyên và theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh	
5	Phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính tiếp nhận, giải quyết TTHC kịp thời cho người dân, doanh nghiệp. Cập nhật kết quả giải quyết TTHC lên Hệ thống một cửa điện tử, các phần mềm chuyên ngành theo quy định	Kết quả giải quyết TTHC	Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp; Trung tâm TGPL nhà nước	Văn phòng Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
<b>IV</b>	<b>Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính</b>					
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định.	Bảng công khai địa chỉ tiếp nhận PAKN	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thực hiện khi có hướng dẫn	
2	Xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp	Văn bản xử lý PAKN	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
<b>V</b>	<b>Công tác kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính</b>					
	Kiểm tra, kiểm soát việc tuân thủ quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại các phòng, đơn vị trực tiếp giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Thực hiện kiểm tra chung với việc đánh giá nội bộ Hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC	
<b>VI</b>	<b>Công tác tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC</b>					

STT	Nội dung công việc	Kết quả	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện	
					Bắt đầu	Kết thúc
	Viết tin, bài, ảnh tuyên truyền về cải cách TTHC, hoạt động kiểm soát TTHC; huy động các tổ chức, cá nhân tham gia đóng góp sáng kiến, cải tiến TTHC, giám sát việc thực hiện TTHC và tham gia vào các hoạt động kiểm soát TTHC	Tin/ bài được đăng	Ban biên tập Bản tin Tư pháp, Trang TTĐT Sở	Công chức, viên chức, người lao động	Tháng 01/2023	Tháng 12/2023
<b>VII</b>	<b>Chế độ thông tin, báo cáo</b>					
	Báo cáo về tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính	Báo cáo kiểm soát TTHC	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Định kỳ theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ	