

Số: **90** /KH-UBND

Đắk Nông, ngày **21** tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

1. Mục đích:

Tổ chức tuyển dụng công chức nhằm bổ sung đủ về số lượng, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, đảm bảo năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, đúng tiêu chuẩn ngạch công chức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn của các cơ quan, đơn vị hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

2. Nguyên tắc:

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.
- Bảo đảm tính cạnh tranh, công bằng, dân chủ.
- Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm.

3. Phạm vi áp dụng:

Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa được UBND tỉnh giao biên chế hành chính.

II. BIÊN CHẾ, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Về số lượng biên chế

Tổng số biên chế công chức được Bộ Nội vụ giao giai đoạn 2023 - 2026 là: 1.825 biên chế.

Tổng số biên chế chưa sử dụng tại các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng là: 90 biên chế.

2. Số lượng biên chế cần tuyển ở từng vị trí việc làm tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa là: 61 chỉ tiêu.

3. Số lượng vị trí việc làm cần tuyển đối với người dân tộc thiểu số là: 06 chỉ tiêu (trong tổng số 61 chỉ tiêu).

(Chi tiết theo bảng Phụ lục đính kèm)

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN THAM GIA TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC

1. Đối tượng:

Người tốt nghiệp Đại học trở lên trong và ngoài nước, có đủ trình độ chuyên môn, có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí, yêu cầu tuyển dụng.

2. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

+ Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu của vị trí việc làm;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

IV. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại mục 1 Phần IV này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

b) Nội dung, thời gian thi:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Ngoại ngữ: Thi Tiếng anh, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút;

Do tổ chức thi trên máy vi tính, nên nội dung thi trắc nghiệm không có phần thi tin học.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định;

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản 1 Mục này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2; không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung phỏng vấn phải đánh giá được kiến thức, kỹ năng, trình độ và khả năng của người dự tuyển. Chủ tịch Hội đồng thi xem xét, quyết định việc xây dựng trước câu hỏi phỏng vấn, thực hành để thống nhất thực hiện; thành viên Ban kiểm tra, sát hạch được hỏi thêm các nội dung liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm: 100 điểm.

Phương thức, kết cấu điểm phỏng vấn, phải được Chủ tịch Hội đồng phê duyệt trước khi thực hiện.

đ) Không thực hiện phúc khảo đối với hình thức thi phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ THÀNH LẬP BAN KIỂM TRA PHIẾU

1. Người đăng Ký dự tuyển công chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ- CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ*) như sau:

- Nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa có nhu cầu tuyển dụng công chức tại Phụ lục kèm theo. Trong thời hạn 05 ngày sau khi kết thúc thời gian nhận Phiếu dự tuyển, các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa có trách nhiệm tổng hợp Phiếu đăng ký dự tuyển, lập danh sách theo vị trí đăng ký kèm theo Phiếu đăng ký dự tuyển gửi về Hội đồng thi tuyển (thông qua Sở Nội vụ).

- Giao Sở Nội vụ hướng dẫn hoặc phát hành Phiếu đăng ký dự tuyển để thí sinh đăng ký dự tuyển.

2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức.

3. Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển do Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng thi tuyển.

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng thi tuyển có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

VII. HỘI ĐỒNG THI TUYỂN CÔNG CHỨC

1. Hội đồng thi tuyển công chức có 05 thành viên, bao gồm:

+ Chủ tịch Hội đồng thi tuyển: Lãnh đạo UBND tỉnh.

+ Phó Chủ tịch Hội đồng: Lãnh đạo Sở Nội vụ.

+ Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng là Lãnh đạo Phòng Công chức, viên chức và Đào tạo, Sở Nội vụ.

+ Các ủy viên khác là lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh và mời lãnh đạo Trường Chính trị tỉnh.

2. Hội đồng thi tuyển làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng thi tuyển đã biểu quyết. Hội đồng thi tuyển có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- Thành lập bộ phận giúp việc gồm: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban Kiểm tra sát hạch, Ban coi thi và các Tổ giúp việc cho Hội đồng;
- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;
- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, tổ chức thi, chấm thi và thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy chế;
- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển;
- Hội đồng thi tuyển tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.
- Chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thực hiện xong phần thi vòng 2, Hội đồng thi tuyển phải báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh kết quả tuyển dụng công chức để xem xét, phê duyệt kết quả tuyển dụng;

3. Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng thi tuyển, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng thi tuyển.

VIII. GIÁM SÁT KỲ THI

Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Ban giám sát gồm Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm Thư ký.

Không bố trí những người tham gia làm thành viên Hội đồng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng, thành viên Tổ Thư ký làm thành viên Ban giám sát.

Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển dụng công chức hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển dụng công chức; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển dụng công chức hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Ban giám sát.

IX. KINH PHÍ TỔ CHỨC THI TUYỂN

1. Kinh phí tổ chức kỳ thi tuyển công chức sử dụng từ nguồn thu lệ phí dự thi và ngân sách địa phương.

2. Mức thu lệ phí dự thi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng thi tuyển công chức để tổ chức, thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định;

2. Giao Sở Nội vụ là cơ quan Thường trực Hội đồng thi tuyển công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023; tham mưu, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023 và các văn bản có liên quan để tổ chức tuyển dụng công chức theo quy định.

Chủ động phối hợp, hợp đồng với Viện Khoa học tổ chức Nhà nước, Bộ Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan để xây dựng đề thi và tổ chức kỳ thi thuận lợi.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị nội dung thi theo đúng quy định; chủ động phối hợp với các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố giúp UBND tỉnh thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023; thông báo chỉ tiêu, điều kiện, lịch thi tuyển công chức, mẫu phiếu đăng ký dự tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng (Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh hoặc Báo Đắk Nông), trên website Cổng thông tin điện tử tỉnh Đắk Nông để tổ chức, cá nhân được biết; đảm bảo kỳ thi được thực hiện nghiêm túc, công khai, công bằng, chất lượng và đúng quy định.

Các đơn vị có liên quan có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Hội đồng thi tuyển công chức hoàn thành nhiệm vụ.

3. Giao Sở Tài chính tham mưu bố trí kinh phí phục vụ cho công tác thi tuyển (ngoài nguồn thu từ lệ phí thi tuyển theo quy định).

4. Các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa

Thông báo công khai tại trụ sở của Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa về chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển, nội dung, hình thức tuyển dụng, thời gian, địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định, thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng;

Cử công chức (có danh sách, thời gian trực cụ thể) để tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển đối với thí sinh dự tuyển theo thời gian quy định của Hội đồng thi tuyển; tổng hợp, lập danh sách và ghi thành tệp (file) dữ liệu của các thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển theo mẫu nộp về Hội đồng thi tuyển (qua Sở Nội vụ) theo quy định;

Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người dự tuyển đảm bảo đúng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển theo quy định; thông báo công khai những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển;

Niêm yết công khai kết quả thi tuyển sau khi có Quyết định phê duyệt kết quả của Chủ tịch UBND tỉnh;

Hướng dẫn thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, phân công công tác theo đúng vị trí, chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng.

5. Báo Đắk Nông, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Cổng thông tin điện tử tỉnh:

- Báo Đắk Nông phối hợp đăng thông báo tuyển dụng công chức và gửi bài đăng về Hội đồng thi tuyển công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023 (qua Sở Nội vụ) để tổng hợp, lưu hồ sơ.

- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh có trách nhiệm đăng thông báo tuyển dụng công chức và gửi lịch phát sóng về Hội đồng thi tuyển công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023 (qua Sở Nội vụ) để tổng hợp, lưu hồ sơ.

- Cổng thông tin điện tử tỉnh Đắk Nông có trách nhiệm đăng thông báo tuyển dụng công chức và thông báo các nội dung trong công tác tuyển dụng công chức khi có yêu cầu của Hội đồng thi tuyển công chức.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2023 của tỉnh Đắk Nông. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Hội đồng thi tuyển công chức tỉnh Đắk Nông năm 2023 (qua Sở Nội vụ) để được xem xét và giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, Ban, ngành thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Báo Đắk Nông;
- Đài PT&TH tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, TH (Th).

01

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hồ Văn Mười

TỔNG HỢP NHU CẦU ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC HÀNH CHÍNH NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số 90 /KH-UBND ngày 24 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông)

TT	Tên phòng, ban của cơ quan, đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm khi tuyển dụng	Yêu cầu về số lượng, dân tộc thiểu số, trình độ chuyên ngành đào tạo				Chỉ tiêu tuyển dụng	Ghi chú
			Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	CẤP TỈNH							
I	Sở Tư pháp: Đăng ký tuyển dụng: 01 chỉ tiêu						1	
1	Văn phòng Sở	Kế toán	Kế toán; Kiểm toán				1	
II	Sở Tài nguyên và Môi trường: Đăng ký tuyển dụng: 02 chỉ tiêu						2	
2	Phòng Đăng ký, Thống kê, Đo đạc, Viễn thám - Chính sách đất đai	Quản lý đo đạc và bản đồ, viễn thám	Quản lý đất đai; Địa chính; Trắc địa; Bản đồ; Viễn thám				1	
		Thẩm định giá đất	Quản lý đất đai; Luật; Kinh tế				1	
III	Sở Giao thông vận tải: Đăng ký tuyển dụng: 01 chỉ tiêu						1	
3	Phòng Kỹ thuật và quản lý kết cấu hạ tầng giao thông	Kỹ thuật và quản lý kết cấu hạ tầng giao thông	Xây dựng cầu đường; Kỹ sư Xây dựng; Kỹ thuật giao thông				1	Vị trí dành riêng cho người dân tộc thiểu số
IV	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: Đăng ký tuyển dụng: 33 chỉ tiêu						33	
a	Phòng Tổ chức cán bộ	Nhân sự và đội ngũ	Lâm nghiệp, Luật, Hành Chính, Nông nghiệp, Quản trị nhân sự, Quản lý văn hóa, Công nghệ thông tin				1	Vị trí dành riêng cho người dân tộc thiểu số
b	Chi cục Kiểm lâm: 23 chỉ tiêu						23	
4	Phòng Thanh tra, pháp chế	Pháp chế	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Hành chính				1	
5	Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên	Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Quản lý tài nguyên rừng				1	
6	Phòng Sử dụng và phát triển rừng	Theo dõi sử dụng và phát triển rừng	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Quản lý tài nguyên rừng, Khoa học- Giống cây trồng				1	

TT	Tên phòng, ban của cơ quan, đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm khi tuyển dụng	Yêu cầu về số lượng, dân tộc thiểu số, trình độ chuyên ngành đào tạo				Chỉ tiêu tuyển dụng	Ghi chú
			Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy chữa cháy rừng	Kiểm lâm (cơ động)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	2	
8	Hạt Kiểm lâm thành phố Gia Nghĩa	Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	1	
9	Hạt Kiểm lâm huyện Tuy Đức	Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	5	
		Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	1	Vị trí dành riêng cho người dân tộc thiểu số
		Kế toán	Tài chính, Kế toán				1	
10	Hạt Kiểm lâm huyện Đắk Song	Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	5	
		Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	1	Vị trí dành riêng cho người dân tộc thiểu số
11	Hạt Kiểm lâm huyện Krông Nô	Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	2	
12	Hạt Kiểm lâm huyện Đắk Glong	Kiểm lâm (địa bàn)	Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Khoa học cây trồng, Hành chính			Giới tính Nam	2	
c	Chi cục Phát triển nông nghiệp: 03 chỉ tiêu						3	
13	Phòng Bảo vệ thực vật	Thực hiện công tác dự tính, dự báo lĩnh vực bảo vệ thực vật	Trồng trọt, Bảo vệ thực vật, sinh học, Sinh học ứng dụng				1	
14	Phòng Kỹ thuật chăn nuôi thú y và thủy sản	Thực hiện công tác chăn nuôi thú y và thủy sản	Bác sỹ thú y, Chăn nuôi - Thú y, Chăn nuôi, Thủy sản				1	
15	Phòng Chế biến thương mại nông lâm sản	Quản lý nhà nước về chế biến nông sản	Trồng trọt; Chế biến nông sản				1	Vị trí dành riêng cho người dân tộc thiểu số
d	Chi cục Thủy lợi: 03 chỉ tiêu						3	

TT	Tên phòng, ban của cơ quan, đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm khi tuyển dụng	Yêu cầu về số lượng, dân tộc thiểu số, trình độ chuyên ngành đào tạo				Chỉ tiêu tuyển dụng	Ghi chú
			Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16	Phòng Quản lý công trình Thủy lợi và NƯỚC SẠCH nông thôn	Quản lý công trình Thủy lợi và NƯỚC SẠCH nông thôn	Thủy lợi; Kỹ thuật xây dựng công trình thủy; Kỹ thuật tài nguyên nước; Kỹ thuật cấp thoát nước; Thủy văn môi trường;				2	
17	Phòng Phòng chống thiên tai	Phòng chống thiên tai	Thủy lợi; Thủy văn môi trường; Khí tượng thủy văn				1	
e	Ban quản lý Vườn quốc gia Tà Đùng: 01 chỉ tiêu						1	
18	Hạt Kiểm lâm Vườn quốc gia Tà Đùng	Kiểm lâm	Đại học trở lên, ngành: Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Quản lý tài nguyên rừng, Lâm sinh			Giới tính Nam	1	
g	Khu Bảo tồn thiên nhiên Nam Nung: 02 chỉ tiêu						2	
19	Hạt Kiểm lâm Khu Bảo tồn thiên nhiên Nam Nung	Kiểm lâm	Đại học trở lên, ngành: Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Luật, Quản lý tài nguyên rừng, Lâm sinh			Giới tính Nam	2	
V	Sở Thông tin và Truyền thông: Đăng ký tuyển dụng: 05 chỉ tiêu						5	
20	Văn phòng Sở	Chuyên trách Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin				1	Vị trí dành riêng cho người dân tộc thiểu số
21	Phòng Công nghệ thông tin	- Tổ chức, hướng dẫn thực hiện dự án ứng dụng CNTT. - Tham mưu công tác an toàn thông tin	Công nghệ thông tin				2	
22	Thanh tra Sở	Quản lý pháp chế	Luật, Hành chính				1	
23	Phòng bưu chính Viễn thông	Quản lý viễn thông	Điện tử Viễn thông				1	
VI	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Đăng ký tuyển dụng: 01 chỉ tiêu						1	
24	Văn phòng Sở	Phụ trách Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin; Tin học; Quản trị mạng				1	
VII	Sở Y tế: Đăng ký tuyển dụng: 03 chỉ tiêu						3	

TT	Tên phòng, ban của cơ quan, đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm khi tuyển dụng	Yêu cầu về số lượng, dân tộc thiểu số, trình độ chuyên ngành đào tạo				Chỉ tiêu tuyển dụng	Ghi chú
			Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
25	Phòng Nghiệp vụ Y - dược	Quản lý nghiệp vụ y	Bác sĩ đa khoa				1	
26	Chi cục An toàn thực phẩm	Quản lý ngộ độc thực phẩm	Bác sĩ				1	
27	Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình	Quản lý công tác dân số - kế hoạch hóa gia đình	Bác sĩ đa khoa				1	
VIII	Sở Xây dựng: Đăng ký tuyển dụng: 01 chỉ tiêu							1
28	Văn phòng Sở	Tổ chức nhân sự; Hành chính tổng hợp	Luật, Hành chính, Quản trị nhân lực, Quản trị công sở				1	
IX	Sở Tài chính: Đăng ký tuyển dụng: 02 chỉ tiêu							2
29	Phòng Quản lý ngân sách	Quản lý ngân sách	Kinh tế, Tài chính; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán; Kế toán - Kiểm toán, Quản lý kinh tế, Kinh tế phát triển, Kinh doanh thương mại, Quản trị kinh doanh				1	
30	Phòng Quản lý giá - Công sản và Tài sản doanh nghiệp	Quản lý giá, Thẩm định giá	Quản lý giá, Thẩm định giá, Kinh tế, Tài chính; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán; Kế toán - Kiểm toán, Quản lý kinh tế, Kinh tế phát triển, Kinh doanh thương mại, Quản trị kinh doanh				1	
B	CÁC HUYỆN, THÀNH PHỐ GIA NGHĨA							
I	UBND thành phố Gia Nghĩa: Đăng ký tuyển dụng: 03 chỉ tiêu							3
31	Phòng Y tế	Quản lý nghiệp vụ về Y tế	Y, Dược, An toàn thực phẩm				1	
32	Phòng Quản lý đô thị	Quản lý xây dựng	Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng				1	
		Quản lý quy hoạch	Kiến trúc, quy hoạch				1	
II	UBND huyện Tuy Đức: Đăng ký tuyển dụng: 05 chỉ tiêu							5
33	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quản lý đầu tư xây dựng	Tài chính, Kế hoạch, Xây dựng, Kinh tế đô thị, Giao thông, Giao thông vận tải				1	
34	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Quản lý đất đai	Quản lý đất đai, Địa chính, Luật, Trắc địa				1	

TT	Tên phòng, ban của cơ quan, đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm khi tuyển dụng	Yêu cầu về số lượng, dân tộc thiểu số, trình độ chuyên ngành đào tạo				Chỉ tiêu tuyển dụng	Ghi chú
			Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
35	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Quản lý về Thủy lợi (Hỗ trợ, phòng chống thiên tai)	Xây dựng: Thủy lợi				1	
36	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Quản lý xây dựng	Xây dựng: Kiến trúc				1	
37	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin; tin học; Quản trị mạng				1	
III	UBND huyện Đắk Glong: Đăng ký tuyển dụng: 03 chỉ tiêu							3
38	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Hành chính một cửa	Quản lý đất đai, Luật, Hành chính, Địa chính, Nông nghiệp, Xây dựng, Quản trị kinh doanh, Quy hoạch kiến trúc, Tài chính, Kế hoạch, Môi trường, Văn hóa				1	
		Chuyên trách giúp HĐND huyện	Quản lý đất đai, Luật, Hành chính, Nông nghiệp, Tài chính, Xây dựng, Quản trị kinh doanh, Quy hoạch kiến trúc, Đô thị, Môi trường				1	
39	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Quản lý về trồng trọt (bảo vệ thực vật)	Nông nghiệp, Trồng trọt, Nông học, Bảo vệ thực vật				1	
IV	UBND huyện Đắk Song: Đăng ký tuyển dụng: 01 chỉ tiêu							1
40	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin, Tin học				1	
Tổng	Các Sở, ban, ngành		49				49	
	Các huyện, thành phố		12				12	
	Tổng số		61				61	