

Số: /KH-STNMT

Đắk Nông, ngày tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Luật Đo đạc và Bản đồ số 27/2018/QH14 ngày 14/6/2018;

Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15 ngày 18/01/2024;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 71/2024/NĐ-CP ngày 27/6/2014 của Chính phủ quy định về giá đất;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BTNMT ngày 30/01/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết một số điều của Luật đo đạc và Bản đồ;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ, ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND, ngày 10/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-TTĐĐ ngày 29/11/2023 của Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường, phê duyệt số lượng người làm việc hưởng từ nguồn thu năm 2024 của Trung tâm Đo đạc và tư vấn tài nguyên môi trường;

Căn cứ Quyết định số 40/QĐ-TTĐĐ ngày 27/3/2024 của Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường, về việc danh mục vị trí việc làm, bản mô tả

công việc và khung năng lực vị trí việc làm, cấp độ xác định nhóm năng lực đối với viên chức;

Căn cứ Công văn số 1694/SNV-CCVC ngày 30/10/2024 của Sở Nội vụ, về việc ý kiến đối với Kế hoạch tuyển dụng viên chức;

Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, năm 2024, như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC**

### **1. Mục đích:**

Tổ chức tuyển dụng viên chức nhằm bổ sung đủ về số lượng, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức cho Trung tâm Đo đạc và tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, đảm bảo năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn của các đơn vị.

### **2. Nguyên tắc:**

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.
- Bảo đảm tính cạnh tranh, công bằng, dân chủ.
- Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm.
- Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào số chỉ tiêu biên chế của đơn vị đã được cấp có thẩm quyền giao.
- Đảm bảo tỷ lệ tinh giản, tỷ lệ dân tộc thiểu số theo quy định.

## **II. SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC, NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

1. Số lượng người làm việc được giao và số lượng người làm việc chưa sử dụng

- Tổng số lượng người làm việc được giao: 16 người.
- Tổng số lượng người làm việc đã tuyển dụng và có mặt: 02 người.
- Tổng số lượng người làm việc chưa sử dụng: 13 người.

2. Số lượng người làm việc cần tuyển ở từng vị trí việc làm tại Trung tâm Đo đạc và tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường là: 13 chỉ tiêu.

3. Số lượng vị trí việc làm cần tuyển đối với người dân tộc thiểu số là: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí việc làm Đo đạc bản đồ viên hạng III: 04 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm Địa chính viên hạng III: 03 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm Điều tra viên tài nguyên môi trường hạng III: 02 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm Chuyên viên về Hành chính - Văn phòng: 01 chỉ tiêu

- Vị trí việc làm Chuyên viên về tổng hợp: 01 chỉ tiêu (*Chỉ tiêu dành cho thí sinh là người dân tộc thiểu số*).

- Vị trí việc làm Kế toán viên: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí việc làm Văn thư viên: 01 chỉ tiêu.

### **III. TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN**

#### **1. Tiêu chuẩn và điều kiện dự tuyển:**

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

- Từ đủ 18 tuổi trở lên.

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển (*Theo mẫu quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức*).

- Có lý lịch rõ ràng.

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển (*Chi tiết theo Phụ lục đính kèm*).

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

Để có cơ sở xác định kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ đề nghị thí sinh dự tuyển kê khai đầy đủ thông tin về văn bằng, chứng chỉ (chứng nhận) về trình độ tin học, ngoại ngữ trong Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh đã có bằng tốt nghiệp đại học chuẩn đầu ra về tin học, ngoại ngữ thì phải có một trong các loại văn bản sau để đối chiếu (gửi kèm theo phiếu đăng ký dự tuyển): Kết quả học tập có điểm thi môn tin học, ngoại ngữ; giấy chứng nhận nội bộ của cơ sở đào tạo về trình độ ngoại ngữ, tin học; văn bản quy định hoặc xác nhận của cơ sở đào tạo về chuẩn đầu ra tin học, ngoại ngữ.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## **2. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Khoản 2, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ, sửa đổi bổ sung một số điều của nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

### a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quan hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a, khoản 2, Mục III này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## **IV. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG**

Việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển viên chức theo quy định tại Điều 11, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 6, Điều 1, Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

## 2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Vấn đáp.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

d) Thang điểm: 100 điểm.

Phương thức, kết cấu điểm vấn đáp, phải được Chủ tịch Hội đồng phê duyệt trước khi thực hiện.

đ) Không thực hiện phúc khảo đối với hình thức thi phỏng vấn.

## 3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại phần III cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp (vòng 2) cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 2, Mục III nêu trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm vấn đáp vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## V. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người đăng Ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*Theo mẫu quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức*) như sau:

- Nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Đắk Nông (*Địa chỉ: Số 92, đường 23/3 thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông*).

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu; Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ đăng ký vào 01 vị trí việc làm.

2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày Thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường.

3. Lệ phí tuyển dụng viên chức: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

## **VII. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức có 05 thành viên, bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường;

- Phó Chủ tịch Hội đồng là Lãnh đạo Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường;

- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là Chuyên viên Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường;

- Các ủy viên khác là người có chuyên môn, nghiệp vụ có liên quan đến vị trí tuyển dụng do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường quyết định.

2. Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết.

Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- Căn cứ vào hình thức tuyển dụng và yêu cầu công việc quyết định việc thành lập bộ phận giúp việc phù hợp trong số các bộ phận sau: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban kiểm tra sát hạch. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Tổ Thư ký giúp việc;

- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;

- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, tổ chức xét tuyển, chấm điểm vấn đáp theo quy chế;

- Báo cáo Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường quyết định công nhận kết quả xét tuyển;

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển;

- Hội đồng tuyển dụng tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

3. Không bố trí những người có quan hệ vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột của người dự tuyển; những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật; những người đã bị xử lý về hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

## VIII. GIÁM SÁT KỲ TUYỂN DỤNG

Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường thành lập Ban giám sát gồm Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm Thư ký.

Không bố trí những người tham gia làm thành viên Hội đồng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng, thành viên Tổ Thư ký làm thành viên Ban giám sát.

Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển dụng viên chức hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển viên chức; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển viên chức hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Ban giám sát.

## IX. KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Kinh phí tổ chức xét tuyển viên chức sử dụng từ nguồn thu lệ phí dự thi và ngân sách của Sở Tài nguyên và Môi trường.

2. Mức thu lệ phí dự thi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

## X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm tham mưu triển khai thực hiện Tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, năm 2024, cụ thể như sau:

### 1. Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường

- Tham mưu Thông báo tuyển dụng viên chức và thực hiện công khai trên Đài phát thanh truyền hình tỉnh, trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Thực hiện tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2024; Ban giám sát kỳ tuyển dụng viên chức năm 2024.

### 2. Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2024

Tổ chức thực hiện xét tuyển viên chức theo đúng Kế hoạch này và các quy định của Pháp luật.

### 3. Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường

Thực hiện ký kết hợp đồng làm việc với thí sinh trúng tuyển theo quy định.

### 4. Văn phòng Đăng ký đất đai

Thực hiện đăng tải các thông tin liên quan đến việc tuyển dụng viên chức trên Trang thông tin điện tử Sở Tài nguyên và Môi trường.

### **5. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở**

Tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Đo đạc và Tư vấn tài nguyên môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, năm 2024 đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị được biết.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Sở Tài nguyên và Môi trường./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Trang TTĐT Sở TN&MT;
- Lưu: VT, VP (Y).

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Hiệp**