

Số: /TB-STNMT

Đắk Nông, ngày 02 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2021

Đơn vị được thông báo: Trung tâm quan trắc tài nguyên môi trường
Mã chương: 426

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ báo cáo tài chính; báo cáo quyết toán năm 2021 của Trung tâm quan trắc tài nguyên môi trường;

Căn cứ biên bản xét duyệt quyết toán ngày 07/4/2022 giữa Sở Tài nguyên và Trung tâm quan trắc tài nguyên môi trường;

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2021 (*không bao gồm quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản*) của Trung tâm quan trắc tài nguyên môi trường như sau:

I. Phần số liệu:

1. Số liệu quyết toán:

a) Thu phí, lệ phí

- Tổng số thu trong năm: 0 đồng
- Số phải nộp ngân sách nhà nước: 0 đồng
- Số phí được khấu trừ, để lại: 0 đồng

(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1a kèm theo).

b) Quyết toán chi ngân sách:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng
- Dự toán được giao trong năm 1.763.000.000 đồng, trong đó:
 - + Dự toán giao đầu năm: 1.260.000.000 đồng;
 - + Dự toán bổ sung trong năm: 503.000.000 đồng;
- Kinh phí thực nhận trong năm: 1.763.000.000 đồng;
- Kinh phí quyết toán: 1.763.000.000 đồng;
- Kinh phí giảm trong năm: 0 đồng
- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 0 đồng, bao gồm:
 - + Kinh phí đã nhận: 0 đồng;

+ Dự toán còn dư ở Kho bạc: 0 đồng;

(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1c kèm theo).

2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng

- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng

- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng

3. Thuyết minh số liệu quyết toán:

Trong năm, đơn vị bị điều chỉnh giảm dự toán chi không thường xuyên 25 triệu đồng để thực hiện tiết kiệm thêm 10% chi thường xuyên khác còn lại của năm 2021.

Đơn vị thực hiện hết dự toán chi được giao, chi tiết theo nội dung chi; cuối năm không còn số dư dự toán chuyển sang năm sau hoặc bị hủy dự toán. Đối với số thu sự nghiệp, thu dịch vụ đơn vị đã thực hiện các khoản chi phí để thực hiện nghiệp vụ chuyên môn cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; chênh lệch thu chi cuối năm được phân phối, sử dụng vào các quỹ và đề nghị quyết toán hết trong năm.

II. Nội dung đối chiếu số liệu kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ⁴:

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 12.567.510 đồng, trong đó:

- Sử dụng kinh phí tiết kiệm của cơ quan hành chính: 0 đồng

- Trích lập các Quỹ: 7.540.506 đồng

- Kinh phí cải cách tiền lương: 5.027.004 đồng

(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1b kèm theo).

III. Nhận xét và kiến nghị:

1. Nhận xét:

- Về chấp hành thời gian nộp báo cáo: Đơn vị nộp báo cáo tài chính đúng thời hạn quy định.

- Các mẫu biểu báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán năm: Về cơ bản đơn vị thực hiện đầy đủ các mẫu biểu quy định tại Cơ bản thực hiện theo danh mục quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

- Về lập sổ sách kế toán: Đơn vị mở sổ sách tương đối đầy đủ theo quy định tại Cơ bản thực hiện theo danh mục quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

- Về chấp hành dự toán chi ngân sách được giao: đơn vị chấp hành theo dự toán chi tiết theo từng nguồn kinh phí, từng lĩnh vực chi. Chênh lệch thu chi từ hoạt động dịch vụ, đơn vị đã chi thu nhập tăng thêm và trích quỹ cải cách tiền lương 40% theo đúng quy định.

- Về lập sổ sách kế toán: Đơn vị đã mở sổ sách tương đối đầy đủ theo quy định tại Cơ bản thực hiện theo danh mục quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

- Về chứng từ thu phí, lệ phí và các khoản thu khác: đơn vị đã mở sổ theo dõi chi tiết các khoản thu dịch vụ.

- Tính hợp pháp của các khoản chi:

Trong năm 2021 đơn vị mua sắm dụng cụ và hóa chất phục vụ cho công tác chuyên môn, chi các khoản chi phí khác còn hơi cao dẫn đến hoạt động sự nghiệp chưa hiệu quả (chi phí cho thuê lao động bên ngoài, chi phí khác...).

Trong năm 2021 đơn vị đã không trích khấu hao theo quy định để tái đầu tư mua sắm sửa chữa máy móc thiết bị.

- Về việc hạch toán kế toán: Cơ bản đơn vị đã hạch toán các khoản thu chi theo quy định.

- Về chứng từ kế toán: Cơ bản chứng từ kế toán được lưu đầy đủ theo quy định.

2. Kiến nghị:

- Đề nghị đơn vị:

+ Thực hiện việc mua sắm, quản lý và sử dụng dụng cụ và hóa chất đảm bảo chặt chẽ đúng quy định.

+ Đơn vị bám sát dự toán chi sự nghiệp để chi đúng dự toán (tiếp kiệm các khoản chi: Mua sắm dụng cụ và hóa chất, thanh toán thuê lao động thuê ngoài, các khoản chi khác trong chi hoạt động sự nghiệp và hoạt động sản xuất kinh doanh). Để tăng hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp có thu và chi trả thu nhập tăng thêm cho người lao động.

+ Trích khấu hao theo quy định để tái đầu tư mua sắm sửa chữa máy móc thiết bị.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Trung tâm quan trắc tài nguyên môi trường;
- Sở Tài chính;
- Lưu: VT, KH-TC

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiệp

