

Số: /TB-STNMT

Đắk Nông, ngày ....tháng 6 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2021 Đơn vị được thông báo: Trung tâm phát triển quỹ đất Mã chương: 426

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ báo cáo tài chính; báo cáo quyết toán năm 2021 của Trung tâm phát triển quỹ đất;

Căn cứ biên bản xét duyệt quyết toán ngày 05/4/2022 giữa Sở Tài nguyên và Trung tâm phát triển quỹ đất;

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2021 (*không bao gồm quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản*) của Trung tâm phát triển quỹ đất như sau:

#### I. Phần số liệu:

##### 1. Số liệu quyết toán:

###### a) Thu phí, lệ phí

- Tổng số thu trong năm: 0 đồng
  - Số phải nộp ngân sách nhà nước: 0 đồng
  - Số phí được khấu trừ, để lại: 0 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1a kèm theo).

###### b) Quyết toán chi ngân sách:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng
- Dự toán được giao trong năm 450.000.000 đồng, trong đó:
  - + Dự toán giao đầu năm: 0 đồng;
  - + Dự toán bổ sung trong năm: 450.000.000 đồng;
- Kinh phí thực nhận trong năm: 450.000.000 đồng;
- Kinh phí quyết toán: 450.000.000 đồng;
- Kinh phí giảm trong năm: 0 đồng
- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 0 đồng, bao gồm:
  - + Kinh phí đã nhận: 0 đồng;

+ Dự toán còn dư ở Kho bạc: 0 đồng;

*(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1c kèm theo).*

2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng
- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng

3. Thuyết minh số liệu quyết toán:

Trong năm, đơn vị được NSNN bổ sung dự toán 450.000.000 đồng để thực hiện tự chủ một phần chi thường xuyên theo Quyết định phân loại đơn vị sự nghiệp của UBND tỉnh. Đơn vị thực hiện hết dự toán, chi tiết theo nội dung chi được giao, cuối năm không còn số dư dự toán chuyển sang năm sau. Đối với số thu sự nghiệp, thu dịch vụ đơn vị đã thực hiện các khoản chi phí để chi nghiệp vụ chuyên môn phục vụ cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; chênh lệch thu chi được phân phối, sử dụng vào các quỹ và đề nghị quyết toán trong năm.

## **II. Nội dung đối chiếu số liệu kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ<sup>4</sup>:**

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 211.220.401 đồng, trong đó:
  - Sử dụng kinh phí tiết kiệm của cơ quan hành chính: 0 đồng
  - Trích lập các Quỹ: 127.120.401 đồng
  - Kinh phí cải cách tiền lương: 84.100.000 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1b kèm theo).*

## **III. Nhận xét và kiến nghị:**

### **1. Nhận xét:**

- Về chấp hành thời gian nộp báo cáo: Đơn vị nộp báo cáo tài chính đúng thời gian quy định.

- Các mẫu biểu báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán năm: đơn vị lập tương đối đầy đủ các mẫu báo cáo quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

- Về lập sổ sách kế toán: Đơn vị đã mở sổ sách tương đối đầy đủ theo quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính. Tuy nhiên việc sắp xếp hồ sơ chưa theo từng chứng từ nghi sổ dẫn đến khó theo dõi và kiểm tra.

- Về chấp hành dự toán chi ngân sách được giao: đơn vị chi theo dự toán NSNN giao theo từng lĩnh vực chi.

- Về chứng từ thu phí, lệ phí và các khoản thu khác: đơn vị không được giao nhiệm vụ thu phí, lệ phí. Trong năm đơn vị đã thực hiện trích nộp vào NSNN các loại thuế TNDN (5% doanh thu trên từng lần xuất hóa đơn) và thuế GTGT.

- Tính hợp pháp của các khoản chi: đơn vị bám sát dự toán NSNN giao và các nguồn thu, cơ bản chi đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Tuy nhiên nhiều khoản chi phí thuê ngoài rất cao dẫn đến hoạt động đơn vị sự nghiệp chưa thực sự có hiệu quả, không có thu nhập tăng thêm cho viên chức và người lao động trong đơn vị. Một số khoản chi hỗ trợ cho nhân viên không dừng quỹ phúc lợi chi mà đưa vào chi phí.

- Về việc hạch toán kế toán:

+ Đơn vị đã hạch toán các khoản thu chi theo chế độ kế toán ngân sách và Mục lục Ngân sách nhà nước.

- Về chứng từ kế toán: Cơ bản hóa đơn chứng từ kế toán được lưu đầy đủ theo quy định, tuy nhiên qua kiểm tra thấy một tồn tại như: Hồ sơ thanh toán chi phí thuê nhân công ngoài còn thiếu biên bản nghiệm thu, chi mua cọc mốc bê tông thiếu hợp đồng ...

## **2. Kiến nghị:**

- Đề nghị đơn vị:

+ Đơn vị bám sát dự toán chi sự nghiệp để chi đúng dự toán (thanh toán thuê lao động phổ thông, các khoản chi khác trong chi hoạt động sự nghiệp và hoạt động sản xuất kinh doanh). Để tăng hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp có thu.

+ Bổ sung hồ sơ, chứng từ kế toán còn thiếu. Trích khấu hao tài sản theo quy định để có nguồn kinh phí tái đầu tư mua sắm, sửa chữa máy móc, thiết bị.

### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Trung tâm phát triển quỹ đất;
- Sở Tài chính;
- Lưu: VT, KH-TC

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Hiệp**