

Số: /KH-STNMT

Đắk Nông, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiếp công dân phục vụ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ, Kỳ họp bất thường của Trung ương và Quốc hội khóa XV

Thực hiện Kế hoạch số 898/KH-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh tổ chức tiếp công dân phục vụ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ, Kỳ họp bất thường của Trung ương và Quốc hội khóa XV, Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp công dân phục vụ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ, Kỳ họp bất thường của Trung ương và Quốc hội khóa XV, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ và các kỳ họp bất thường của Trung ương, Quốc hội khóa XV, tránh tình trạng công dân tập trung đông người tại trụ sở cơ quan, gây mất ổn định an ninh trật tự.

2. Tổ chức tốt công tác tiếp công dân tại trụ sở cơ quan trong dịp nghỉ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ và thời gian diễn ra các kỳ họp bất thường của Trung ương, Quốc hội khóa XV; đồng thời, nâng cao trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trong việc chủ động nắm bắt tình hình khiếu kiện đông người tại các địa phương. Trên cơ sở đó, có phương án xử lý kịp thời, đúng quy định của pháp luật, phù hợp với từng vụ việc cụ thể, đồng thời, vẫn bảo đảm quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật.

3. Phối hợp chặt chẽ và kịp thời giữa các cơ quan, đơn vị trong công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo; cập nhật kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đông người trước, trong và sau thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ và thời gian diễn ra các kỳ họp bất thường của Trung ương, Quốc hội khóa XV.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Trước, trong và sau thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Tỵ và các kỳ họp bất thường của Trung ương, Quốc hội khóa XV, thực hiện nghiêm việc tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất tại Trụ sở cơ quan theo quy định của pháp luật về tiếp công dân và Quyết định số 15/2017/QĐ-UBND ngày 18/7/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành quy định về công tác tiếp công dân trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; trong trường hợp cần thiết, tổ chức tiếp công dân cả ngày nghỉ, ngày lễ.

2. Việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư của công dân kịp thời, đúng quy định; thụ lý, giải quyết vụ việc đúng thẩm quyền, đúng thời hạn, đồng thời, đảm bảo công khai, khách quan trong từng quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận giải quyết tố cáo; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp, tồn đọng, kéo dài đã phát sinh; đồng thời, tăng cường dự báo, phát hiện các vụ việc có nguy cơ trở thành “điểm nóng” về an ninh, trật tự, từ đó có biện pháp giải quyết dứt điểm vụ việc ngay từ cơ sở.

3. Thường xuyên cập nhật thông tin về tình hình, kết quả tiếp công dân, xử lý đơn của cơ quan, đơn vị vào phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để bảo đảm thông tin khi tiếp công dân, xử lý đơn thư.

4. Trường hợp công dân tụ tập đông người tại trụ sở cơ quan để khiếu kiện, Lãnh đạo Sở trực tiếp tiếp công dân để xử lý kịp thời nội dung khiếu kiện, đồng thời tuyên truyền, vận động, thuyết phục đưa công dân trở về địa phương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Thanh tra Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp và báo cáo việc triển khai, thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tiếp công dân phục vụ Tết Dương lịch 2025, Tết Nguyên đán Ất Ty, Kỳ họp bất thường của Trung ương và Quốc hội khóa XV của Sở Tài nguyên và Môi trường./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- GD, các PGĐ Sở;
- Trang TTĐT Sở (*đăng tải*);
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Chí Trung