

Số: /KH-STC

Đắk Nông, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024 của Sở Tài chính tỉnh Đắk Nông

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2020; Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Kế hoạch số 55/QĐ-UBND ngày 25/01/2024 của UBND tỉnh về việc công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông năm 2024, Sở Tài chính ban hành Kế hoạch công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1 Mục đích:

- Tiếp tục triển khai đồng bộ, thống nhất việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 (*sửa đổi, bổ sung năm 2020*) và các văn bản hướng dẫn thi hành; tổng hợp, đánh giá, kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc, bất cập, hạn chế trong việc thi hành pháp luật về xử lý VPHC, có giải pháp cụ thể nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về xử lý VPHC; qua đó kịp thời đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định của pháp luật về xử lý VPHC.

- Nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành về vị trí, vai trò của công tác xử lý VPHC; ý thức chấp hành pháp luật về xử lý VPHC của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh; góp phần đấu tranh, phòng ngừa VPHC, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

1.2. Yêu cầu:

- Việc thực hiện Kế hoạch phải được triển khai đồng bộ, thường xuyên, liên tục trên địa bàn tỉnh.

- Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các phòng chuyên môn thuộc Sở. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan trong quá trình thực hiện công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật về XLVPHC

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến xử lý vi phạm hành chính.

- Nội dung công việc: Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến xử lý vi phạm hành chính có nội dung không bảo đảm tính khả thi hoặc có khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành,... để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung nhằm phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước đối với ngành, lĩnh vực có liên quan của Sở.

Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng có liên quan triển khai thực hiện việc rà soát vi phạm hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

2. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện và tuyên truyền các quy định của pháp luật về xử lý VPHC

2.1. Hướng dẫn thực hiện quy định pháp luật về xử lý VPHC

- Nội dung công việc:

+ Tham mưu ban hành văn bản thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý VPHC có liên quan.

+ Chủ động hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý VPHC theo lĩnh vực, chức năng quản lý.

- Thực hiện: Các phòng ban có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

2.2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật

- Chủ động lựa chọn hình thức phù hợp để tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về xử lý VPHC đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp Nhân dân nhằm nâng cao hiểu biết về chính sách, pháp luật xử lý VPHC. Từ đó, góp phần giảm các vụ việc VPHC, nâng cao chất lượng công tác xử lý VPHC.

+ Chủ trì: Văn phòng Sở.

+ Phối hợp: Các phòng ban liên quan.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

3. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về xử lý VPHC

- Nội dung công việc: Căn cứ vào tình hình thực tế các phòng chủ động xây dựng Kế hoạch, tổ chức tập huấn chuyên sâu nghiệp vụ về xử lý VPHC (*gồm nghiệp vụ xử phạt VPHC và áp dụng các biện pháp xử lý hành chính*) cho cá nhân có thẩm quyền xử lý và cán bộ, công chức, viên chức tham mưu cho người có thẩm quyền thực hiện việc xử lý VPHC thuộc ngành/lĩnh vực, địa phương được giao quản lý (nếu có).

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

4. Báo cáo tình hình thi hành pháp luật về XLVPHC

Nội dung thực hiện: Báo cáo, thống kê đầy đủ nội dung, số liệu về xử lý VPHC định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của cơ quan cấp trên theo quy định tại Thông tư số 01/2023/TT-BTP ngày 16/01/2023 của Bộ Tư pháp quy định chế độ

báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính về Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp trước ngày **01/12/2024**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng thuộc Sở theo chức năng nhiệm vụ được giao phối hợp tốt với Văn phòng Sở triển khai Kế hoạch này đến toàn bộ cán bộ, công chức và người lao động thực hiện công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này.

2. Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện; kịp thời tham mưu đề xuất những nhiệm vụ cần tập trung chỉ đạo giải quyết, đảm bảo các công việc được triển khai đúng thời gian có hiệu quả và chất lượng.

Trên đây kế hoạch công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024 của Sở Tài chính, đề nghị Trưởng các phòng chuyên môn trực thuộc Sở triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện kế hoạch này, nếu có vướng mắc, phát sinh các phòng phản ánh về Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Tư pháp;
- Ban Giám đốc;
- Các Phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT,VP (S).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Xuân Hà