

Đắk Nông, ngày 18 tháng 7 năm 2024

Số: 52 /TB-SLĐTBXH

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của đồng chí Phó Giám đốc phụ trách Sở Lao động – TB&XH tại cuộc họp giao ban tháng 7 năm 2024

Ngày 15/7/2024, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức cuộc họp giao ban tháng 6 năm 2024 với sự chủ trì của đồng chí Phó Giám đốc Sở phụ trách Sở Lao động – TB&XH.

Sau khi nghe báo cáo của Văn phòng Sở đánh giá một số kết quả thực hiện công tác chuyên môn trong tháng 06 và đề xuất một số nhiệm vụ trong tháng 7, đồng chí Hoàng Việt Nam – Phó Giám đốc Sở phụ trách, chủ trì cuộc họp kết luận, chỉ đạo những nội dung như sau:

Trong tháng 06, các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở cơ bản đã triển khai công việc theo quy định. Để đảm bảo công việc trong tháng tiếp theo, đồng chí Phó Giám đốc Sở phụ trách đề nghị tập trung triển khai một số công việc cụ thể như sau:

1. Văn phòng Sở:

- Chủ trì, làm đầu mối thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở.
- Theo dõi các phòng chuyên môn và các đơn vị về thực hiện các nhiệm vụ được giao theo đúng quy định.
- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở thực hiện tốt công tác dân vận và quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số theo quy định.

2. Phòng Bảo trợ xã hội và Phòng, chống tệ nạn:

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh sửa đổi Nghị quyết số 23/NQ-HĐND ngày 28/6/2022 của HĐND tỉnh về việc về việc giao mục tiêu, nhiệm vụ và kế hoạch vốn đầu tư phát triển thực hiện 03 chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính, Sở Tư pháp tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh sửa đổi Nghị quyết 09/2023/NQ-HĐND ngày 06/7/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định mức chuẩn trợ giúp xã hội, mức trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội và một số đối tượng khó khăn khác (ngoài đối tượng quy định tại Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội).

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn và các đơn vị có liên quan về khắc phục kết luận số 144/KL –TTr về chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 – 2025. Hoàn thành trước 19/7/2024.

3. Phòng Lao động , Việc làm và Giáo dục nghề nghiệp:

- Tiếp tục làm việc với Hàn Quốc để ký kết đưa lao động trên địa bàn của tỉnh qua làm việc tại Hàn Quốc theo thời gian ngắn hạn.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch – Tài chính đánh giá việc đề xuất của Trung tâm Dịch vụ việc làm từ nhóm 4a sang nhóm 4b.

- Chủ trì, phối hợp phòng KHTC thanh quyết toán phiếu điều tra lao động.

4. Phòng Kế hoạch – Tài chính:

- Chủ trì, phối hợp với phòng Lao động việc làm và Giáo dục nghề nghiệp đánh giá việc đề xuất của Trung tâm Dịch vụ việc làm từ nhóm 4a sang nhóm 4b.

5. Phòng Người có công

- Chuẩn bị tốt, chu đáo quà cho Lãnh đạo tỉnh thăm người có công với cách mạng nhân kỷ niệm 77 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ năm (27/7/1947 – 27/7/2024).

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan giải quyết dứt điểm 56 hồ sơ Người có công để thống nhất làm sạch dữ liệu. Hoàn thành trước 15/8/2024.

- Phân công Lãnh đạo phòng đưa đoàn tham dự Hội nghị biểu dương người có công với cách mạng tiêu biểu toàn quốc năm 2024 tại Thành phố Hà Nội chu đáo và đúng theo quy định.

6. Thanh tra Sở:

- Thường xuyên theo dõi và giám sát đôn đốc việc thu hồi số tiền sai phạm của đối tượng người có công với các mạng.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan chuẩn bị báo cáo và cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác thanh tra. Hoàn thành trong ngày 19/7/2024.

7. Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới

- Tham mưu tổ chức Diễn đàn Trẻ em cấp tỉnh năm 2024.

- Tham mưu thực hiện các giải pháp để giảm thiểu tai nạn thương tích ở trẻ em (đặc biệt là đuối nước đối với trẻ em).

- Phối hợp với phòng Bảo trợ xã hội và Phòng, Chống tệ nạn sửa đổi Nghị quyết 09/2023/NQ-HĐND ngày 06/7/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định mức chuẩn trợ giúp xã hội, mức trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội và một số đối tượng khó khăn khác (ngoài đối tượng quy định tại Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội).

- Làm việc với các phòng Lao động – TB&XH các huyện, thành phố về mức chi hỗ trợ cho các cháu bị đuối nước đã chi theo mức mới hay chưa.

8. Trung tâm Bảo trợ xã hội:

- Đánh giá lại tình hình hoạt động của cơ sở II tại Đăk Mil có đảm bảo với chức năng nhiệm vụ và phù hợp với tình hình thực tế hay không.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở về giải quyết 01 hợp đồng lao động có hành vi trộm cắp tài sản.

- Thực hiện đúng các quy định về chế độ của các đối tượng đang chăm sóc, nuôi dưỡng tại Trung tâm Bảo trợ xã hội.

9. Trung tâm Dịch vụ Việc làm:

- Tham mưu văn bản gửi Bảo hiểm xã hội tỉnh về việc người lao động hưởng trợ cấp bảo hiểm thất nghiệp bị chết sao vẫn được hưởng chế độ.

- Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm hoàn thiện các nội dung chỉ đạo tại Thông báo số 46/TB – SLĐT BXH ngày 03/7/2024.

Trên đây là Kết luận của Phó Giám đốc phụ trách Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tại cuộc họp giao ban tháng 7 năm 2024. Văn phòng Sở thông báo để các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở biết, triển khai đến toàn bộ công chức, viên chức và người lao động thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng CM, ĐVSNCL thuộc sở (*thực hiện*);
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu VT, VP.

**TL.GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Hương