

Đắk Nông, ngày 21 tháng 5 năm 2021

Số: 1031/KH-SLĐTBXH

**KẾ HOẠCH**  
**Sẵn sàng ứng phó, thực hiện các biện pháp**  
**phòng, chống dịch bệnh Covid-19**

Thực hiện Công văn số 2458/UBND-KGVX ngày 19/5/2021 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc tiếp tục tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19. Sở Lao động – TB&XH xây dựng Kế hoạch sẵn sàng ứng phó, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 với những nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu:**

Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong cơ quan và thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong chủ động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại cơ quan nói riêng và toàn tỉnh nói chung.

Đề ra các biện pháp chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho công chức, viên chức, người lao động trong quá trình làm việc tại cơ quan. Tập trung cao độ nhằm phòng, tránh nguy cơ lây bệnh xâm nhập từ bên ngoài, phát hiện sớm, khoanh vùng dập dịch triệt để không để lây lan.

**2. Yêu cầu:**

Toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở nghiêm chỉnh chấp hành các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và Kế hoạch sẵn sàng ứng phó, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Sở. Luôn xem nội dung này là công việc trọng tâm, được triển khai thực hiện thường xuyên và liên tục tại cơ quan.

**II. NHIỆM VỤ**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

- Kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác phòng chống dịch, bệnh Covid-19 (theo văn bản chỉ đạo của Trung ương và địa phương).

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 của các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

**2. Công tác tuyên truyền, phổ biến**

Kịp thời tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh ở người tỉnh Đắk Nông, các thông tin chính thống được đăng tải trên các trang mạng đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động cơ quan nắm bắt.

**3. Công tác phòng ngừa**

- Thường xuyên vệ sinh sạch sẽ cơ quan hàng ngày.

- Bố trí xà phòng rửa tay tại các khu vệ sinh của cơ quan.

- Bố trí nước rửa tay sát khuẩn tại vị trí ra/vào cơ quan, phòng tiếp công dân.
- Giám sát, nhắc nhở việc đeo khẩu trang đối với công chức, viên chức, người lao động cơ quan và tổ chức, công dân đến liên hệ công tác.
- Phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thực hiện khai báo y tế bằng những phương pháp sau:
  - + Khai báo y tế trên ứng dụng khai báo sức khỏe toàn dân NCOVI.
  - + Khai báo y tế trên trang <http://tokhaiyte.vn>
  - + Khai báo trên ứng dụng Vietnam Health Declaration.
  - + Khai báo y tế thông qua ứng dụng Bluezone.
- Thường xuyên theo dõi, cập nhật tình hình dịch bệnh Covid-19 để chủ động báo cáo, đề xuất tạm dừng các cuộc họp, hội nghị, hoạt động tập trung đông người, thực hiện nghiêm việc hạn chế sử dụng phương tiện công cộng, giữ khoảng cách tiếp xúc (2m) với người xung quanh, thực hiện phân công, bố trí công chức, viên chức làm việc tại nhà thông qua ứng dụng công nghệ thông tin.

### **III. CÁC PHƯƠNG ÁN ỨNG PHÓ KHI CÓ TÌNH HUỐNG**

#### **1. Phương án ứng phó khi có trường hợp dương tính hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 tại khu dân cư gần trụ sở làm việc.**

##### **1.1. Thực hiện đồng thời các biện pháp**

- Lau nền nhà cơ quan, tay nắm cửa, bàn ghế và bề mặt các đồ vật khác trong phòng làm việc bằng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính.
- Đề nghị cơ quan y tế thực hiện phun khử trùng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính; Tổng vệ sinh đường làng ngõ xóm, tiến hành phun khử trùng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính khu vực cơ quan.
- Đề nghị cơ quan y tế tổ chức xét nghiệm Covid-19 cho công chức, viên chức, người lao động cơ quan.
- Tham mưu, đề xuất UBND tỉnh xem xét cho công chức, viên chức, lao động ở nhà làm việc qua mạng internet; Lập danh sách công chức, viên chức, người lao động được phân công trực tại cơ quan cung cấp thông tin kịp thời cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh ở người tỉnh Đắk Nông.
- Thông báo ngay cho đơn vị giám sát, phân công phụ trách theo dõi khi công chức, viên chức, người lao động có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh: sốt, ho, đau họng, khó thở.
- *Công chức, viên chức, lao động thực hiện nghiêm các nội dung: Hạn chế ra khỏi phòng riêng, hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người trong gia đình, nơi làm việc, lưu trú cũng như những người khác; Thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn khác; Không dùng chung các đồ dùng vật dụng cá nhân: bát, đĩa, thìa, cốc, bàn chải đánh răng, khăn mặt...; Thu gom khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào túi đựng rác thải riêng để xử lý theo quy định; Không ăn chung, không ngủ chung cùng với những người khác trong gia đình, nơi ở, nơi lưu trú; Đảm bảo ăn uống đủ chất dinh dưỡng, uống đủ nước, vận động cơ thể, tập thể dục nhẹ nhàng tại chỗ.*

##### **1.2. Chuẩn bị Phương tiện, dụng cụ**

- Mua dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính để lau sàn cơ quan.

- Bố trí 01 xe ô tô 15 chỗ phục vụ công tác khi cần thiết.

### **1.3. Phân công thực hiện**

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tham mưu.

## **2. Phương án đáp ứng khi có trường hợp dương tính hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 xảy ra tại đơn vị**

### **Bước 1:**

- Thông báo ngay cho Sở Y tế; Bệnh viện đa khoa tỉnh Đắk Nông; Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh (hoặc gọi điện thoại theo số điện thoại đường dây nóng phòng chống dịch Covid-19). Cụ thể:

+ Sở Y tế tỉnh Đắk Nông: 0918.054.325/ 0962.32.18.18

+ Bệnh viện Đa khoa tỉnh Đắk Nông: 0983.204.444/ 0963.20.18.18

+ Trung tâm kiểm soát bệnh tật (CDC): 08.29.297.578/ 0917.044.477

### **Bước 2:**

- Vệ sinh, khử trùng phòng người nghi ngờ/mắc Covid-19 theo đúng quy định của Bộ Y tế. Phòng của người nghi ngờ/mắc Covid-19 chỉ được sử dụng trở lại sau khi được khử trùng.

- Đối với công chức, viên chức, người lao động: Thực hiện các biện pháp phòng hộ cá nhân như sử dụng quần áo phòng hộ, khẩu trang...

- Rửa tay ngay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn trước và sau mỗi lần vào/ra cơ quan.

*(Các tình huống khác công chức, viên chức, người lao động tuân thủ theo chỉ dẫn của cơ quan chuyên môn).*

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Sở hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch, báo cáo kết quả thực hiện cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch sẵn sàng ứng phó, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Sở Lao động – TB&XH tỉnh Đắk Nông./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Y tế (phối hợp);
- Ban Giám đốc (Chỉ đạo);
- Các PCM, ĐVTT (t/h);
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Công Tự**