

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SLĐT BXH – LĐVL&GDNN

Đắk Nông, ngày tháng năm 2024

Về việc hướng dẫn triển khai thực hiện
Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao
động năm 2024 và công tác An toàn, vệ
sinh lao động năm 2024

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành, Hội, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các doanh nghiệp, cơ sở SXKD trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện Kế hoạch số 5106/KH - BCĐTU ngày 28/11/2023 của Ban Chỉ đạo Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao động Trung ương triển khai Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động năm 2024; Chương trình số 807/CTr - UBND ngày 22/02/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về Chương trình An toàn, vệ sinh lao động (ATVSLĐ) tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 20/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao động năm 2024 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông (gọi tắt là Tháng hành động).

Nhằm tiếp tục triển khai các nội dung của Chương trình số 807/CTr-UBND và triển khai hiệu quả, thiết thực các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động trên địa bàn tỉnh (từ ngày 01/5/2024 đến ngày 31/5/2024). Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị các Sở, Ban, ngành, Hội đoàn thể cấp tỉnh, UBND các huyện, thành phố và các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh tổ chức triển khai thực hiện các nội dung sau:

I. Thực hiện Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2024

1. Thực hiện các nhiệm vụ chung

Căn cứ chủ đề, khẩu hiệu tuyên truyền về Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2024 được nêu tại Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 20/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh đề nghị các Sở, Ban, ngành, hội, đoàn thể, UBND các huyện, thành phố, các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo về thời gian, nội dung theo Kế hoạch, phù hợp với đặc điểm, quy mô, ngành nghề, lĩnh vực hoạt động của từng cơ quan, đơn vị.

2. Các nội dung cụ thể và cách thức tổ chức

2.1. Đối với các Sở, Ban, ngành, các tổ chức đoàn thể và UBND các huyện, thành phố

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch thực hiện công tác ATVSLĐ và tháng hành động, đồng thời tổ chức tổng kết, rút kinh nghiệm, tìm ra mô hình hay, cách làm tốt, các gương điển hình tiên tiến trong công tác ATVSLĐ để tuyên dương, khen thưởng;

- Tăng cường và đa dạng hóa các hoạt động thông tin, tuyên truyền về Tháng hành động;

- Chỉ đạo hướng dẫn các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động;

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, hội thảo, hội thi, hội nghị sơ kết, tổng kết công tác ATVSLĐ; thăm hỏi, tặng quà các gia đình, nạn nhân bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp trên địa bàn;

- Vệ sinh công sở, nơi làm việc, cải thiện điều kiện làm việc, treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền cho Tháng hành động;

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành trước, trong và sau Tháng hành động để chấn chỉnh các sai phạm về tình hình thực hiện công tác ATVSLĐ – Phòng chống cháy nổ (PCCN) tại các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh. Tập trung vào các ngành nghề, lĩnh vực trọng điểm có nhiều nguy cơ gây tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, cháy nổ như sử dụng hóa chất, khai thác đá, trong xây dựng, sử dụng điện, kho gas, kho xăng...

2.2. Đối với các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh

- Trước Tháng hành động

- + Xây dựng kế hoạch, chương trình hành động cụ thể hưởng ứng Tháng hành động;

- + Tổ chức tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa, nội dung của công tác ATVSLĐ – PCCN; Luật An toàn, vệ sinh lao động;

- + Xây dựng kế hoạch phòng ngừa, ứng cứu, xử lý các tình huống khẩn cấp, sự cố kỹ thuật gây mất ATVSLĐ và tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp tại các phân xưởng, tổ, đội sản xuất và thực hiện thao diễn trong phạm vi toàn doanh nghiệp;

- + Tự tổ chức kiểm tra và tự kiểm tra về công tác ATVSLĐ – PCCN, phát hiện và xử lý kịp thời những nguy cơ mất an toàn trong lao động, đánh giá những việc đã làm được, chưa được và có các giải pháp khắc phục. Thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở người lao động chấp hành đầy đủ các quy định của pháp luật về ATVSLĐ – PCCN;

- + Tổ chức huấn luyện các biện pháp bảo đảm an toàn nơi làm việc của người lao động, tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động;

+ Xây dựng nội quy, quy trình biện pháp bảo đảm ATVSLĐ – PCCN. Vệ sinh, tu sửa nhà xưởng, máy móc, thiết bị nơi làm việc;

+ Thực hiện nghiêm túc việc khai báo, điều tra, thống kê, báo cáo tai nạn lao động theo quy định;

- Trong Tháng hành động (từ ngày 01 đến ngày 31 tháng 5 năm 2024)

+ Treo khẩu hiệu, băng rôn, áp phích tại các đơn vị để cổ động cho Tháng hành động;

+ Tổ chức phát động phong trào thi đua lao động sản xuất bảo đảm ATVSLĐ – PCCN. Tổ chức các cuộc thi, sáng kiến cải thiện điều kiện làm việc; thi cán bộ an toàn vệ sinh viên giỏi; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách cho người lao động đặc biệt là các chế độ, chính sách liên quan đến công tác ATVSLĐ; tổ chức thăm hỏi, động viên các nạn nhân và gia đình nạn nhân bị TNLĐ, BNN;

+ Tổ chức huấn luyện, bồi dưỡng các kỹ năng nhận diện, đánh giá nguy cơ rủi ro về ATVSLĐ tại nơi làm việc, khám sức khỏe cho người lao động;

+ Rà soát, bổ sung các nội quy, quy trình, biện pháp kỹ thuật an toàn lao động và PCCN tại các bộ phận, phân xưởng; tự kiểm tra, rà soát, đánh giá các nguy cơ, rủi ro về ATVSLĐ đối với từng máy, thiết bị, vật tư, các chất có yêu cầu nghiêm ngặt về ATVSLĐ;

+ Rà soát, xây dựng kế hoạch và tổ chức huấn luyện đầy đủ về các kiến thức, kỹ năng làm việc an toàn cho các nhóm đối tượng cần phải huấn luyện, người lao động theo quy định tại Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ.

- Sau Tháng hành động

+ Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện nhận xét, đánh giá những mặt được, chưa được và tìm ra nguyên nhân, giải pháp khắc phục;

+ Tổng kết tuyên dương khen thưởng các tập thể và cá nhân có nhiều thành tích trong công tác ATVSLĐ – PCCN.

Việc thực hiện tốt các quy định về ATVSLĐ, phòng ngừa, giảm thiểu tai nạn lao động có ý nghĩa đặc biệt quan trọng trong phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh trật tự, phát triển các hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp; duy trì việc làm, ổn định, nâng cao đời sống của người lao động. Theo đó, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đề nghị các Sở, Ban, ngành, các tổ chức đoàn thể, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và Giám đốc các doanh nghiệp, chủ cơ sở sản xuất kinh doanh, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả. Những đơn vị đã xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Tháng hành động đề nghị gửi kế hoạch về Sở Lao động – TB&XH để theo dõi, tổng hợp; đồng thời báo cáo kết quả tổ chức Tháng hành động (*kèm theo mẫu báo cáo tại Phụ lục I*) về Sở trước ngày **15/7/2023** để tổng, xây dựng báo cáo chung.

II. Thực hiện Chương trình An toàn, vệ sinh lao động năm 2024 (công tác ATVSLĐ năm 2024)

1. Đối với các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố

- Căn cứ theo nhiệm vụ được giao thực hiện các nội dung Chương trình số 807/CTr - UBND để triển khai thực hiện. Kết hợp các nội dung thực hiện Chương trình với các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động An toàn, vệ sinh lao động năm 2024. Các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thành phố thuộc thành viên Hội đồng ATVSLĐ rà soát lại lãnh đạo được phân công làm thành viên Hội đồng An toàn, vệ sinh lao động tỉnh Đắk Nông theo Quyết định 1149/QĐ-UBND ngày 26/7/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh; trường hợp có sự thay đổi về lãnh đạo được phân công làm thành viên Hội đồng đề nghị các đơn vị thông báo về Sở Lao động – TB&XH được biết, theo dõi (*theo Phụ lục II đính kèm công văn này*), đơn vị nào đã gửi đăng ký danh sách kiện toàn thành viên tham gia Hội đồng ATVSLĐ tỉnh theo Công văn số 2093/SLĐTBXH-LĐVL&GDNN ngày 11/12/2023 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội thì không cần gửi. Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung Chương trình ATVSLĐ trong năm 2024 theo đúng thời gian quy định.

- Khi huy động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cần thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ cho người tham gia theo đúng quy định Thông tư số 04/2021/TT-BLĐTBXH ngày 30/6/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn một số chế độ đối với người được điều động, huy động trực tiếp chữa cháy, phục vụ chữa cháy, thành viên đội dân phòng, đội phòng cháy, chữa cháy cơ sở và chuyên ngành tham gia huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy và chữa cháy.

2. Đối với các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh

- Tiếp tục quán triệt thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 18/9/2013 của Ban Bí thư về đẩy mạnh công tác an toàn lao động, vệ sinh lao động trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế; Luật An toàn, vệ sinh lao động, các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật ATVSLĐ, các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Căn cứ vào số lượng lao động và ngành nghề sản xuất kinh doanh để tổ chức bộ phận ATVSLĐ; bộ phận y tế; thành lập mạng lưới an toàn, vệ sinh viên theo quy định tại Luật ATVSLĐ, Nghị định số 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ATVSLĐ.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch ATVSLĐ năm 2024 theo quy định tại Luật ATVSLĐ, rà soát, xây dựng, bổ sung nội quy, quy trình, biện pháp làm việc an toàn, chú trọng các ngành, nghề, công việc có nguy cơ cao về ATVSLĐ, biện pháp phòng chống dịch TNLĐ, BNN tại nơi làm việc.

- Đánh giá nguy cơ rủi ro về ATVSLĐ. Người sử dụng lao động phải tổ chức đánh giá và hướng dẫn người lao động tự đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động trước khi làm việc, thường xuyên trong quá trình lao động. Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá nguy cơ rủi ro về ATVSLĐ theo quy định tại Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định một số nội dung tổ chức thực hiện công tác ATVSLĐ đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Quản lý máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động. Thực hiện nghiêm việc kiểm định các thiết bị, vật tư, các chất có yêu cầu nghiêm ngặt về ATLĐ. Khi đưa vào sử dụng hoặc không sử dụng, thải bỏ các loại máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động, tổ chức, cá nhân phải khai báo với Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo Phụ lục Iđ mẫu phiếu khai báo sử dụng đối tượng kiểm định ban hành Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ.

- Thực hiện Quyết định số 31/2023/QĐ-UBND ngày 13/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành quy định quản lý nhà nước về chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Theo đó, đề nghị các tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh chấp hành pháp luật về chất lượng sản phẩm, hàng hóa có khả năng mất an toàn thuộc trách nhiệm quản lý nhà nước của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội. Danh mục sản phẩm, hàng hóa nhóm 2 được ban hành kèm theo Thông tư số 01/2021/TT-BLĐTBXH ngày 03/6/2021 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Thực hiện công tác huấn luyện ATVSLĐ.

+ Phân loại và tổ chức huấn luyện ATVSLĐ cho các nhóm đối tượng theo quy định tại Nghị định số 140/2018/NĐ-CP ngày 08/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung các Nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh và thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

+ Căn cứ điều kiện, nguyên tắc, mức hỗ trợ, thành phần hồ sơ, trình tự giải quyết hỗ trợ kinh phí huấn luyện ATVSLĐ tại mục 5, chương III, Nghị định số 88/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật ATVSLĐ về bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp bắt buộc, các doanh nghiệp, đơn vị lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ kinh phí huấn luyện ATVSLĐ năm 2024 báo cáo, gửi hồ sơ về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để được giải quyết.

- Thực hiện đầy đủ các chế độ về bảo hộ lao động, chăm sóc sức khỏe người lao động.

+ Trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động theo Thông tư số 25/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/11/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

+ Thực hiện đúng quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi theo

Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động; Thông tư số 18/2021/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi đối với người lao động làm công việc sản xuất có tính thời vụ, công việc gia công theo đơn đặt hàng.

+ Phân loại lao động làm nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và nghề, công việc đặc biệt nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm theo danh mục ban hành kèm theo Thông tư số 11/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020 và Thông tư số 19/2023/TT-BLĐTBXH ngày 29/12/2023 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội. Quy định tiêu chuẩn phân loại lao động theo điều kiện lao động quy định tại Thông tư số 29/2021/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, để thực hiện các chế độ liên quan theo quy định và thực hiện việc bồi dưỡng bằng hiện vật cho người lao động theo Thông tư số 24/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/11/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội và thực hiện các chế độ khác cho người lao động.

+ Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động, quản lý vệ sinh lao động và sức khỏe người lao động; quản lý bệnh nghề nghiệp theo quy định.

+ Lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ chuyển đổi nghề nghiệp; hỗ trợ khám bệnh nghề nghiệp, chữa bệnh nghề nghiệp; hỗ trợ kinh phí phục hồi chức năng lao động cho người lao động theo quy định tại mục 1, mục 2, mục 3, chương III, Nghị định số 88/2020/NĐ-CP nêu trên của Chính phủ khi tổ chức, doanh nghiệp có nhu cầu, thuộc đối tượng trên.

- Xây dựng và áp dụng hiệu quả Hệ thống quản lý ATVSLĐ phù hợp.

Thực hiện đánh giá công tác an toàn, vệ sinh lao động và giảm tần suất tai nạn lao động, lập hồ sơ đề xuất được áp dụng mức đóng thấp hơn mức đóng bình thường vào Quỹ bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp khi có đủ điều kiện theo quy định tại Nghị định số 58/2020/NĐ-CP ngày 27/5/2020 của Chính phủ quy định mức đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc vào Quỹ bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.

- Thực hiện nghiêm túc việc khai báo, điều tra, tai nạn lao động theo quy định; tổ chức thu thập, lưu trữ, tổng hợp, cung cấp, công bố, đánh giá về tình hình tai nạn lao động theo Thông tư số 13/2020/TT-BLĐTBXH ngày 27/11/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Quan trắc môi trường lao động.

Xây dựng và thực hiện quan trắc môi trường lao động đầy đủ yếu tố có hại được liệt kê trong hồ sơ vệ sinh lao động do doanh nghiệp, cơ sở lập theo quy định tại Chương IV Nghị định số 44/2016/NĐ-CP.

- Kiện toàn hoặc thành lập mới Hội đồng ATVSLĐ cơ sở.

Thực hiện theo quy định tại Điều 75 Luật ATVSLĐ và Điều 38 Nghị định số 39/2016/NĐ-CP. Hội đồng ATVSLĐ cơ sở phải có Quyết định thành lập và xây dựng Quy chế hoạt động theo quy định của Luật ATVSLĐ trên cơ sở sát với quy mô sử dụng lao động và hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở lao động.

- Bảo đảm an toàn, vệ sinh lao động đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh.

+ Bộ phận an toàn, vệ sinh lao động: Căn cứ vào quy mô, tính chất lao động, nguy cơ tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, điều kiện lao động mà người sử dụng lao động phải bố trí người làm công tác ATVSLĐ hoặc thành lập bộ phận quản lý công tác ATVSLĐ tại cơ sở.

+ Bộ phận y tế: Căn cứ vào quy mô, tính chất lao động, nguy cơ tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, điều kiện lao động mà người sử dụng lao động phải bố trí người làm công tác y tế hoặc thành lập bộ phận y tế chịu trách nhiệm chăm sóc và quản lý sức khỏe của người lao động.

+ An toàn, vệ sinh viên: Mỗi tổ sản xuất trong các cơ sở sản xuất, kinh doanh phải có ít nhất một an toàn, vệ sinh viên kiêm nhiệm trong giờ làm việc. Người sử dụng lao động ra quyết định thành lập và ban hành quy chế hoạt động của mạng lưới an toàn, vệ sinh viên sau khi thống nhất ý kiến với Ban chấp hành công đoàn cơ sở nếu cơ sở sản xuất, kinh doanh đã thành lập Ban chấp hành công đoàn cơ sở.

+ Kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động: Hằng năm, người sử dụng lao động phải xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động. Đối với các công việc phát sinh trong năm kế hoạch thì phải bổ sung nội dung phù hợp vào kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động.

+ Kế hoạch ứng cứu khẩn cấp: Căn cứ vào nguy cơ xảy ra tai nạn lao động, bệnh tật tại nơi làm việc và quy định pháp luật, người sử dụng lao động phải xây dựng kế hoạch ứng cứu khẩn cấp tại nơi làm việc.

+ Tổ chức lực lượng ứng cứu: Nơi làm việc có yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại có nguy cơ gây tai nạn lao động thì người sử dụng lao động có trách nhiệm tổ chức lực lượng ứng cứu chuyên trách hoặc bán chuyên trách theo quy định và tổ chức huấn luyện sơ cứu, cấp cứu cho người lao động.

+ Tự kiểm tra an toàn, vệ sinh lao động: Người sử dụng lao động phải lập kế hoạch và tổ chức thực hiện việc tự kiểm tra định kỳ, đột xuất về an toàn, vệ sinh lao động tại cơ sở; nội dung, hình thức và thời hạn tự kiểm tra cụ thể phải bảo đảm hiệu quả, phù hợp với tính chất lao động, nguy cơ tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, điều kiện lao động của cơ sở.

- Thực hiện chế độ báo cáo

+ Về tình hình tai nạn lao động, báo cáo 6 tháng trước ngày 05/7/2023 và báo cáo năm trước ngày 10/01/2024 theo quy định tại Phụ lục XII ban hành kèm theo Nghị định số 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ.

+ Về công tác ATVSLĐ, báo cáo trước ngày 10/01/2024 theo Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Thực hiện phần mềm hệ thống an toàn vệ sinh lao động.

Đối với các doanh nghiệp ngoài báo cáo bằng bản giấy, đề nghị báo cáo qua phần mềm hệ thống an toàn vệ sinh lao động tại địa chỉ <http://atvslđ.daknong.gov.vn>, tài liệu hướng dẫn được đăng tải trên địa chỉ mail: atvslđdaknong@gmail.com, mật khẩu: 123456789@abc; đề nghị các đơn vị truy cập nghiên cứu, thực hiện báo cáo, khai báo đúng quy định.

Rất mong sự phối hợp của các đơn vị, doanh nghiệp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Phòng LĐTBXH các huyện, Tp;
- GD, PGD (đ/c Nam);
- Các phòng, ĐVTT Sở (thực hiện);
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, LĐVL&GDNN (s).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Viết Nam

PHỤ LỤC I

BÁO CÁO TỔNG KẾT THÁNG HÀNH ĐỘNG VỀ AN TOÀN, VỆ SINH LAO ĐỘNG
(Kèm theo Công văn số /SLĐTBXH-LĐVL&GDNN, ngày tháng năm 2024 của Sở
Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Nông)

I. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI THÁNG HÀNH ĐỘNG

1. Công tác chỉ đạo, ban hành kế hoạch triển khai, kiểm tra, đôn đốc thực hiện.
2. Lễ phát động Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động (nếu có).
3. Nội dung các hoạt động đã triển khai trong Tháng hành động
4. Kinh phí tổ chức Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động
 - Ngân sách nhà nước hoặc kinh phí của cơ sở sản xuất kinh doanh
 - Ngân sách hỗ trợ, vận động từ doanh nghiệp và các nguồn hợp pháp khác (nếu có)

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đã đạt được; bài học kinh nghiệm
2. Khó khăn, tồn tại
3. Kiến nghị, đề xuất
4. Bảng tổng hợp số liệu các hoạt động tổ chức Tháng hành động (thống kê theo Mẫu số 1 kèm theo).

Mẫu số 1

BẢNG TỔNG HỢP SỐ LIỆU KẾT QUẢ TỔ CHỨC THÁNG HÀNH ĐỘNG
(Kèm theo báo cáo kết quả tổ chức Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động)

STT	Các hoạt động	Đơn vị	Số lượng	Ghi chú
1	Các lớp tập huấn, huấn luyện trong Quý II năm..... hưởng ứng Tháng hành động	lớp		
	Tổng số người được huấn luyện, trong đó:	người		
	Huấn luyện cho người quản lý phụ trách công tác an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 1)	người		
	Huấn luyện người làm công tác an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 2)	người		
	Huấn luyện cho người lao động làm công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 3)	người		
	Huấn luyện cho nhóm 4 - người lao động	người		
	Huấn luyện cho người làm công tác y tế (nhóm 5)	người		
	Huấn luyện cho an toàn, vệ sinh viên (nhóm 6)	người		
	Huấn luyện cho người lao động làm việc không theo hợp đồng lao động (nếu có)	Người		
2	Tổ chức tọa đàm, phóng sự, tin, bài đưa tin trên truyền hình, báo chí	Tin, bài/ cuộc		
3	Ấn phẩm thông tin (Sách, báo, tờ rơi, tranh áp phích)	quyển/ tờ		
4	Phát động, triển khai các chiến dịch, phong trào thi đua về ATVSLĐ	phong trào/ chiến dịch		
	Số tập thể/ cá nhân tham gia	Tập thể/ cá nhân		
5	Tổ chức thi tìm hiểu pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động	cuộc thi		
	Số lượng người tham gia	Người		
6	Tổ chức thi an toàn vệ sinh viên giỏi	cuộc thi		
	Số lượng người tham gia	người		
7	Số cuộc thanh tra, kiểm tra liên ngành và từng ngành về an toàn, vệ sinh lao động được tổ chức trong Quý II.	Cuộc		

	Số doanh nghiệp, cơ sở được thanh tra, kiểm tra	Cơ sở		
	Số vi phạm được phát hiện	Vi phạm		
8	Tự kiểm tra về ATVSLĐ; rà soát phát hiện các nguy cơ rủi ro, bổ sung các nội quy, quy trình làm việc an toàn.			
	Các nguy cơ, rủi ro được phát hiện	Nguy cơ		
	Các nội quy, quy trình làm việc an toàn được xây dựng, bổ sung	Nội quy/ quy trình		
9	Quan trắc môi trường lao động			
	Số cơ sở sản xuất thực hiện quan trắc môi trường lao động	Cơ sở		
	Số cuộc thực hiện quan trắc môi trường lao động (đối với cơ sở sản xuất)	Số cuộc		
10	Tổ chức khám sức khỏe cho người lao động (Quý II năm)	cuộc		
	Tổng số người được khám	người		
11	Số cơ sở sản xuất tổ chức Lễ phát động hưởng ứng Tháng hành động	cuộc		
12	Thăm gia đình nạn nhân, người bị nạn	Nạn nhân/gia đình		
13	Tổ chức hội thảo/hội nghị	cuộc		
14	Khen thưởng về an toàn, vệ sinh lao động:			
	Tập thể			
	Cá nhân			
15	Số vụ tai nạn xảy ra trong Quý II	vụ		<i>% tăng, giảm so với cùng kỳ Quý II năm trước</i>
	Trong đó:			
	Tổng số người bị tai nạn	người		
	Số người chết	người		
	Số người bị thương nặng	người		
16	Kinh phí			
	Ngân sách nhà nước/ hoặc kinh phí của cơ sở sản xuất kinh doanh	đồng		
	Kinh phí hỗ trợ, huy động từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có)	đồng		
17	Các nội dung khác (nếu có)			

PHỤ LỤC II
MẪU ĐĂNG KÝ DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG ATVSLĐ
*(Kèm theo Công văn số: /SLĐTBXH-LĐ-VL&GDNN ngày tháng năm 2024
của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội)*

TT	Họ và tên	Chức danh đơn vị công tác	Chức danh trong Hội đồng	Số điện thoại