

Đắk Nông, ngày tháng năm 2022

Số: /QĐ - SLĐTBXH

## QUYẾT ĐỊNH

Về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ,  
quyền hạn của Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới

### GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG - TB&XH TỈNH ĐẮK NÔNG

*Căn cứ Thông tư số 11/2021/TT-BLĐTBXH ngày 30/9/2021 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;*

*Căn cứ Quyết định số 19/2022/QĐ – UBND ngày 13/6/2022 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội;*

*Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Lao động – TB&XH,*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phòng Trẻ em và Bình đẳng thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Nông, có chức năng giúp Giám đốc Sở quản lý và triển khai thực hiện công tác về lĩnh vực trẻ em và bình đẳng giới trong phạm vi trách nhiệm của Sở.

**Điều 2.** Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới có nhiệm vụ, quyền hạn:

1. Đối với lĩnh vực trẻ em

a) Trình Ủy ban nhân dân tỉnh dự thảo quyết định, chỉ thị; kế hoạch dài hạn, trung hạn và hàng năm; chương trình, đề án, dự án, mô hình về trẻ em; cơ chế, chính sách, giải pháp về bảo vệ trẻ em; bảo đảm thực hiện quyền trẻ em; phòng ngừa trẻ em rơi vào hoàn cảnh đặc biệt; phòng, chống tai nạn, thương tích cho trẻ em;

b) Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án và các vấn đề khác về trẻ em sau khi được phê duyệt; tham gia tuyên truyền, giáo dục pháp luật trẻ em; truyền thông, phổ biến kiến thức, kỹ năng và vận động xã hội thực hiện quyền trẻ em;

c) Tổ chức, theo dõi, giám sát, đánh giá việc thực hiện các quyền trẻ em theo quy định của pháp luật; các chế độ, chính sách về trẻ em; tham mưu Giám đốc Sở tổ chức triển khai các hoạt động Quỹ Bảo trợ trẻ em theo quy định của pháp luật;

d) Tổ chức thực hiện công tác thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý trong lĩnh vực trẻ em;

e) Phối hợp với các đơn vị và các tổ chức khác trong việc giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm trong việc thực hiện quyền trẻ em theo quy định của pháp luật;

g) Bồi dưỡng đội ngũ công chức, viên chức, người được giao làm công tác bảo vệ trẻ em, người chăm sóc trẻ em theo phân công của Sở;

h) Thực hiện công tác thông tin, sơ kết, tổng kết, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện quyền trẻ em.

## 2. Đối với lĩnh vực Bình đẳng giới:

a) Trình Ủy ban nhân dân tỉnh dự thảo Chiến lược, kế hoạch dài hạn và hàng năm, chương trình, dự án, đề án, mục tiêu quốc gia về bình đẳng giới; cơ chế, chính sách nhằm xóa bỏ phân biệt đối xử về giới, tạo cơ hội bình đẳng cho nữ và nam trong phát triển kinh tế, xã hội; các biện pháp thúc đẩy bình đẳng giới trong lĩnh vực chính trị, kinh tế, lao động, giáo dục và đào tạo, khoa học và công nghệ, thông tin, văn hóa, thể dục, thể thao, y tế, gia đình và các lĩnh vực khác;

b) Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, kế hoạch, đề án về bình đẳng giới sau khi được phê duyệt;

c) Tham mưu, giúp việc cho Thường trực Ban vì sự tiến bộ của phụ nữ tỉnh;

d) Tham gia phổ biến, giáo dục chính sách pháp luật; tổ chức tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng về bình đẳng giới;

e) Hướng dẫn, kiểm tra và việc thực hiện các quy định của pháp luật về bình đẳng giới thuộc phạm vi trách nhiệm của Sở;

f) Thực hiện công tác thống kê, thông tin về bình đẳng giới; sơ kết, tổng kết, báo cáo định kỳ và đột xuất về bình đẳng giới;

3. Thực hiện hợp tác quốc tế trong lĩnh vực trẻ em và bình đẳng giới theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

## 4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở giao.

**Điều 3.** Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới có Trưởng phòng và Phó trưởng phòng theo quy định. Căn cứ vào tổng biên chế được giao của Sở, Giám đốc Sở bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ của Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới theo quy định;

Trưởng phòng Trẻ em và Bình đẳng giới có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế làm việc và quan hệ công tác của Sở; Quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan và các Quy chế khác của Sở; quản lý công chức và tài sản được giao theo quy định; phân công nhiệm vụ cụ thể cho công chức trong Phòng đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Sở; Trưởng phòng Trẻ em và Bình đẳng giới; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 237/QĐ-SLĐTBXH ngày 08/03/2019 của Sở Lao động - TB&XH tỉnh Đắk Nông về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới./.

***Nơi nhận:***

- Như điều 4;
- Ban Giám đốc Sở;
- Phòng LĐTBXH các huyện, TP;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Công Tự**