

Đắk Nông, ngày tháng năm 2022

Số: /QĐ - SLĐTBOXH

QUYẾT ĐỊNH

Về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ,
quyền hạn của Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn

GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG – TB&XH TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Thông tư số 11/2021/TT-BLĐTBXH ngày 30/9/2021 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 19/2022/QĐ – UBND ngày 13/6/2022 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Lao động – TB&XH,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, có chức năng giúp Giám đốc Sở quản lý và triển khai thực hiện công tác về lĩnh vực Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn có nhiệm vụ, quyền hạn:

1. Hướng dẫn và tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia về giảm nghèo, Nghị quyết đẩy mạnh thực hiện mục tiêu giảm nghèo bền vững và các chính sách giảm nghèo, Chương trình hành động quốc gia về người cao tuổi Việt Nam và các đề án, chương trình về bảo trợ xã hội khác có liên quan trên địa bàn tỉnh;

2. Tổng hợp, thống kê số lượng người cao tuổi, người khuyết tật, người rời nhiều tâm trí, người tâm thần, đối tượng trợ giúp xã hội thường xuyên, đột xuất, hộ nghèo, hộ cận nghèo và đối tượng bảo trợ xã hội khác trên địa bàn tỉnh;

3. Tổ chức xây dựng mạng lưới cơ sở bảo trợ xã hội, tổ chức cung cấp các dịch vụ công tác xã hội, cơ sở chăm sóc người khuyết tật, cơ sở chăm sóc người

cao tuổi và các loại hình cơ sở khác có chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng bảo trợ xã hội trên địa bàn tỉnh;

4. Thực hiện nhiệm vụ thường trực về phòng, chống mại dâm; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, tổ chức quản lý, triển khai thực hiện công tác phòng, chống mại dâm, cai nghiện ma túy bắt buộc, cai nghiện ma túy tự nguyện; quản lý sau cai nghiện; hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về theo phân cấp, ủy quyền;

5. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, tổ chức quản lý đối với các cơ sở cai nghiện ma túy bắt buộc, cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện, cơ sở quản lý sau cai nghiện, cơ sở hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về địa phương trên địa bàn tỉnh theo phân cấp, ủy quyền;

6. Phối hợp với các Phòng chuyên môn tổ chức nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật và công nghệ; xây dựng cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được giao;

7. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ trong lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn theo quy định của cơ quan, Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;

8. Phối hợp với Thanh tra Sở triển khai thực hiện việc kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm pháp luật và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng trong lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn theo quy định của pháp luật và theo sự phân công của Giám đốc Sở;

9. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn theo nhiệm vụ được giao;

10. Giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với các doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân, các hội và các tổ chức phi Chính phủ hoạt động trong lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn trên địa bàn tỉnh;

11. Tham mưu cho Giám đốc Sở để giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện hợp tác quốc tế trong lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của pháp luật;

12. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ và kiểm tra việc thực hiện lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn đối với Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố;

13. Tổ chức thực hiện các dịch vụ công trong lĩnh vực Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở theo quy định của pháp luật;

14. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở phân công và theo quy chế hoạt động của cơ quan.

Điều 3. Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn có Trưởng phòng và Phó Trưởng phòng theo quy định. Căn cứ vào tổng biên chế được giao của Sở, Giám đốc Sở bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ của Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn theo quy định;

Trưởng Phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn có trách nhiệm tổ chức thực hiện quy chế làm việc của cơ quan và mối quan hệ công tác với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc trong Sở; quản lý công chức và tài sản được giao theo quy định; phân công nhiệm vụ cụ thể cho công chức trong Phòng đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở; Trưởng phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 202/QĐ-SLĐTĐBXH ngày 01/03/2019 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Nông về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của phòng Bảo trợ Xã hội và Phòng, chống tệ nạn./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Ban Giám đốc Sở;
- Phòng LĐTBXH các huyện, TP;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Công Tụ