

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG  
SỞ LAO ĐỘNG  
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Nông, ngày                      tháng                      năm 2022

Số:                      /SLĐTBOXH-VP  
V/v thực hiện các văn bản chỉ đạo  
của cấp trên trong dịp Tết Dương  
lịch; Tết Nguyên đán 2023; Thông  
báo thời gian tổ chức Lễ Chào cờ  
hàng tháng

Kính gửi: Các phòng chuyên môn; Đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 5277/LĐTBOXH-VP ngày 21/12/2022 của Bộ Lao động – TB&XH về việc tăng cường công tác đảm bảo an sinh xã hội trong dịp Tết dương lịch và Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023; Công điện số 04/CĐ-UBND ngày 21/12/2022 về việc bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Quý Mão và Lễ Hội xuân 2023 trên địa bàn tỉnh; Công văn số 7455/UBND-KGVX ngày 20/12/2022 về việc thời gian tổ chức Lễ chào cờ hàng tháng năm 2023 (Có văn bản đính kèm).

Giám đốc Sở yêu cầu các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở thực hiện các nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Yêu cầu các phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch đảm bảo an sinh xã hội và công tác trợ giúp xã hội dịp Tết Nguyên đán Quý Mão gửi về Văn phòng Sở **trước 09h00 ngày 30/12/2022** để tổng hợp; Báo cáo nhanh việc thực hiện Kế hoạch **trước 09h00 ngày 12/01/2023**; Báo cáo tình hình an sinh xã hội trong thời gian nghỉ Tết và sau Tết **trước 14h00 ngày 25/01/2023** (tức ngày *Mùng 4 Tết*) theo Phụ lục I đính kèm. Các phòng chuyên môn chịu trách nhiệm về nội dung và thời gian báo cáo trước Giám đốc Sở nếu có sai sót, trễ hạn.

**Lưu ý:** Nếu số liệu hàng ngày có thay đổi đề nghị các phòng chuyên môn báo cáo kịp thời về Văn phòng Sở qua địa chỉ mail công vụ [hanlt.sldtbxh@daknong.gov.vn](mailto:hanlt.sldtbxh@daknong.gov.vn) để tổng hợp cung cấp số liệu cho Văn phòng Bộ Lao động – TB&XH.

2. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm các nội dung tại Công điện số 04/CĐ-UBND ngày 21/12/2022 về việc bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Quý Mão và Lễ Hội xuân 2023 trên địa bàn tỉnh.

Báo cáo sơ bộ tình hình thực hiện Công điện **trước 14h00 ngày 17/01/2023** (Nhằm ngày 26 Tết).

Đề nghị các Phòng chuyên môn sắp xếp, đăng ký cán bộ trực Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 (theo phụ lục II đính kèm) gửi về Văn phòng Sở tổng hợp **trước ngày 28/12/2022**.

02 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở xây dựng lịch trực Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán năm 2023 gửi về Văn phòng Sở theo dõi **trước ngày 28/12/2022**; Giao Trung tâm Bảo trợ xã hội bố trí cán bộ trực Bon Kết nghĩa.

3. Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở thực hiện Lễ chào cờ hàng tháng trong năm 2023 cụ thể như sau: (theo Phụ lục III đính kèm).

Nhận được Công văn này, yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL.GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thị Hường**