

Đắk Nông, ngày 29 tháng 6 năm 2020

Số: 1364/BC-SLĐTBXH

BÁO CÁO

Phục vụ kiểm tra liên ngành công tác CCHC, PCI năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-ĐKT ngày 10/6/2020 của Đoàn kiểm tra liên ngành công tác cải cách hành chính; hỗ trợ doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh năm 2020. Sở Lao động – TB&XH báo cáo tình hình triển khai thực hiện với những nội dung cụ thể như sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành:

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai công CCHC

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở đã chủ động ban hành Kế hoạch số 2869 /KH-SLĐTBXH ngày 30/12/2020 về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 của Sở Lao động – TB&XH; Công văn số 31/SLĐTBXH-VP ngày 07/01/2020 đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC tỉnh năm 2020. Ban hành Công văn số 187 /SLĐTBXH-VP ngày 10/02/2020 đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc thực hiện Kết luận số 702-KL/TU ngày 31/12/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo về công tác CCHC.

Ngoài các văn bản nêu trên, thông qua cuộc họp giao ban định kỳ lãnh đạo Sở thường xuyên nhắc nhở, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc bám sát các nội dung tại Kế hoạch CCHC của Sở thực hiện có hiệu quả các mục tiêu và theo đúng thời gian đề ra.

- Báo cáo CCHC

Ban hành báo cáo số 244/BC-SLĐTBXH ngày 18/02/2020 về kết quả thực hiện cải cách hành chính quý I, xây dựng kế hoạch cải cách hành chính quý II năm 2020; Báo cáo số 1016/BC-SLĐTBXH ngày 19/5/2020 về kết quả thực hiện cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, xây dựng kế hoạch 6 tháng cuối năm 2020. Sở đã thực hiện chế độ báo cáo theo đúng nội dung và thời gian quy định.

- Tuyên truyền CCHC

Thường xuyên đăng các tin bài về công tác cải cách hành chính, đặc biệt chú trọng công tác công khai thủ tục hành chính trên trang thông tin điện tử của Sở.

2. Kết quả đạt được

2.1. Cải cách thủ tục hành chính

- Thực hiện công bố, công khai niêm yết TTHC

Từ ngày 01/01/2020 đến 20/6/2020 Sở Lao động – TB&XH đã trình UBND tỉnh 04 Quyết định công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Lao động – TB&XH: Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 03/01/2020; Quyết định

số 505/QĐ-UBND ngày 14/04/2020; Quyết định số 709/QĐ-UBND ngày 21/5/2020; Quyết định số 774/QĐ-UBND ngày 03/6/2020. Trong đó:

- Ban hành mới: 12 TTHC cấp tỉnh
- Sửa đổi bổ sung: 12 TTHC cấp tỉnh; 07 TTHC cấp huyện; 02 TTHC cấp xã
- Thay thế: 01 TTHC cấp tỉnh
- Bãi bỏ: 03 TTHC cấp tỉnh; 05 TTHC cấp huyện

Sau khi nhận Quyết định công bố thủ tục hành chính của UBND tỉnh ban hành, Sở thực hiện cập nhật, niêm yết đầy đủ thủ tục hành chính tại Bảng thông báo đặt tại trụ sở đồng thời đăng tải trên trang Thông tin điện tử của Sở nhằm thuận tiện cho việc tra cứu của tổ chức, công dân.

Việc giải quyết TTHC

Từ 01/6/2020 đến 20/6/2020, Sở đã tiếp nhận 45 hồ sơ TTHC qua trung tâm hành chính công. Trong đó: giải quyết trước hạn 29 hồ sơ; đúng hạn 01 hồ sơ; quá hạn 02 hồ sơ; 13 TTHC thuộc lĩnh vực người có công không tính thời gian (*Có danh mục cụ thể kèm theo*).

Việc rà soát, đơn giản hóa TTHC

Ban hành kế hoạch số 46/KH-SLĐTBXH ngày 8/1/2020 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Nông năm 2020; Công văn số 354/SLĐTBXH-VP ngày 02/3/2020 về việc rà soát, phối hợp trình UBND tỉnh công bố TTHC, lập danh mục TTHC đơn giản hóa. Đến cuối tháng 5/2020, Sở đã lập phương án đơn giản hóa cắt giảm thời gian giải quyết đối với 02 TTHC lĩnh vực người có công. Sở sẽ trình UBND tỉnh phương án sau khi có văn bản chỉ đạo thực hiện theo Kế hoạch số 2307/QĐ-UBND ngày 27/12/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn tỉnh Đắk Nông năm 2020.

- Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân

Sở luôn thực hiện niêm yết đầy đủ thông tin địa chỉ tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính tại nơi tổ chức, công dân dễ nhìn thấy.

Từ 01/01/2020 đến 20/6/2020, Sở không nhận được phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến quy định hành chính, hành vi hành chính.

- Việc xin lỗi đối với hồ sơ TTHC trễ hạn

Từ 01/01/2020 đến 20/6/2020 tại Sở có 02 hồ sơ giải quyết quá hạn báo đồ trên hệ thống *dichvucong.daknong.gov.vn/*. Cụ thể:

TT	Số hồ sơ	Ngày tiếp nhận	Ngày hẹn trả KQ	Ngày y trả KQ	Ghi chú
1	61140920 0100001	06/01/2020	21/01/2020	22/01/2020	Do mạng của Sở bị virrut tấn công bị lỗi nên không thể kịp thời cập nhật được trên hệ thống <i>dichvucong.daknong.gov.vn</i> . Tuy nhiên kết quả giải quyết TTHC bằng bản giấy đã

					được Sở gửi đến Trung tâm HCC trả cho tổ chức, công dân trước hạn quy định (<i>Có Thông báo số 136/TB-SLĐTBXH ngày 20/01/2020 kèm theo</i>)
2	000.00.07. H16- 200511- 0001	11/05/2020	26/05/2020	26/5/2020	Kết quả giải quyết TTHC bằng bản giấy đã được Sở gửi đến Trung tâm HCC trả cho tổ chức, công dân đúng hạn quy định (<i>Công văn số 1091/SLĐTBXH-LĐVL&GDNN ngày 26/5/2020 kèm theo</i>)

Kết quả giải quyết TTHC bằng bản giấy đã được Sở gửi đến Trung tâm HCC trả cho tổ chức, công dân trước hạn và đúng hạn quy định nên không ban hành văn bản xin lỗi.

- *Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC*

Sở luôn thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo đúng nội dung và thời gian quy định, ngày 20/3/2020 đã ban hành báo cáo số 524/BC-SLĐTBXH về tình hình, hình kết quả kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2020; Báo cáo số 1339/BC-SLĐTBXH ngày 24/6/2020 về tình hình, kết quả kiểm soát thủ tục hành chính quý II năm 2020.

2.2. Việc thực hiện các quy định về tổ chức bộ máy, công tác phân cấp quản lý nhà nước

a) Về sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy

UBND tỉnh Đắk Nông đã ban hành Quyết định số 1880/QĐ-UBND ngày 22/11/2018 về việc phê duyệt Đề án đổi mới, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy của Sở Lao động TB&XH theo Nghị quyết số 25-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII.

b) Phân cấp quản lý

- Quy chế hoạt động của các cơ quan, đơn vị

Ban hành Quyết định số 149/QĐ-LĐTBXH ngày 01/4/2015 về việc ban hành quy chế làm việc và quan hệ công tác tại cơ quan.

- Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc Sở.

Sở Lao động – TB&XH đã ban hành Quyết định số 202/QĐ-LĐTBXH ngày 01/3/2019 về ban hành quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Bảo trợ xã hội và Phòng chống tệ nạn; Quyết định số 237/QĐ-LĐTBXH ngày 08/3/2019 về ban hành quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới; Quyết định số 252/QĐ-LĐTBXH ngày 12/3/2019 về ban hành quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Lao động – Việc làm và Giáo dục nghề nghiệp; Quyết định số 619/QĐ-LĐTBXH ngày 22/6/2016 Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Người có công; Quyết định số

616/QĐ-LĐTBXH ngày 22/6/2016 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Sở; Quyết định số 617/QĐ-LĐTBXH ngày 22/6/2016 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Kế hoạch – Tài chính; Quyết định số 621/QĐ-LĐTBXH ngày 22/6/2020 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Thanh tra Sở.

- *Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động – TB&XH*

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động – TB&XH được quy định tại Quyết định số 12/2016/QĐ-UBND ngày 22/3/2016 của UBND tỉnh Đắk Nông.

c) *Phân cấp về sử dụng biên chế*

- Xây dựng kế hoạch biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập, đề án vị trí việc làm hàng năm của cơ quan, đơn vị mình báo cáo Sở Nội vụ tổng hợp, thẩm định trình UBND tỉnh theo quy định.

Sở đã ban hành Công văn số 1080/SLĐTBXH ngày 26/5/2020 về kế hoạch số lượng người làm việc và hợp đồng lao động trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021; Công văn số 1163/LĐTBXH-VP ngày 04/6/2020 về biên chế công chức năm 2021.

- *Quyết định Phân bổ chỉ tiêu biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập hàng năm cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc theo thông báo của Sở Nội vụ. Định kỳ báo cáo về Sở Nội vụ để theo dõi, quản lý.*

Sở đã ban hành Thông báo số 453/TB-LĐTBXH ngày 13/3/2020 về việc giao biên chế sự nghiệp và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP năm 2020 tại các đơn vị trực thuộc Sở.

2.3. Hiện đại hóa nền hành chính

2.3.1. Ứng dụng công nghệ thông tin

a) Thực trạng hạ tầng kỹ thuật Công nghệ thông tin và Truyền thông

STT	Nội dung kiểm tra	Khối hành chính	TTDVVL	TTBTXH
1	Tổng số cán bộ, công chức, viên chức	45	36 (Trong đó 12 hợp đồng Bảo hiểm thất nghiệp)	31 người (01 công chức; 15 viên chức; 15 hợp đồng lao động)
2	Số lượng máy chủ	2	0	0
3	Số lượng máy tính để bàn	46	27	12
4	Số lượng máy tính xách tay	2	03	0
5	Tỷ lệ máy tính/cán bộ công chức	91,6%	83.3%	12/31 (38,7%)
6	Có mạng LAN	Có	Có	Có
7	Kết nối WAN	Không	Có	Có
8	Kết nối Internet tốc độ cao	Có	Có	Có

STT	Nội dung kiểm tra	Khối hành chính	TTDVVL	TTBTXH
9	Hạ tầng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin:			
	- Số máy tính được trang bị để lưu trữ, soạn thảo văn bản bí mật nhà nước	1		
	- Tường lửa			
	- Lọc thư rác			
	- Phần mềm bảo mật/điệt virus	46	27	12
- Tỷ lệ máy tính được cài đặt phần mềm phòng chống virus	100%	100%	100%	

b) Nguồn nhân lực Công nghệ thông tin

- Số cán bộ chuyên trách CNTT: 01 người (tại Văn phòng Sở).

c) Phần mềm văn phòng điện tử (iOffice)

Tiếp tục duy trì quán triệt đến công chức, viên chức và người lao động về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn trong quá trình sử dụng phần mềm Ioffice.

c) Sử dụng Chứng thư số, Chữ ký số:

- Có (VPS: 20; TTDVVL: 5; TTBTXH: 4)

d) Kết quả triển khai Trang thông tin điện tử:

- Điều hành trang TTĐT của Sở tại địa chỉ: <http://sldtbxh.daknong.gov.vn/>

Đăng tải, cập nhật các thông tin, Văn bản QPPL, trả lời đơn thư, công tác cải cách hành chính... của ngành.

- Sử dụng và phát triển trang thông tin điện tử vieclamdaknong.net.vn

Khai thác, cập nhật và phân tích thông tin thị trường lao động, đồng thời đưa thông tin việc làm trong nước và xuất khẩu lao động lên trang thông tin điện tử của Trung tâm.

- Xây dựng hệ thống thông tin truyền thông trên Website của Trung tâm tại địa chỉ <http://trungtambaoetroxahoitinhdaknong.gov.vn>

đ) Cung cấp dịch vụ công trực tuyến:

- Triển khai ở cấp độ 2, 3, 4.

e) Đánh giá kết quả cung cấp thông tin của Cổng/Trang TTĐT cơ quan, đơn vị (Đã có chuyên mục/mục chưa; có thông tin chưa, có cập nhật thông tin thường xuyên hay không,...): Trang thông tin điện tử có đầy đủ các mục, chuyên mục, cập nhật thông tin, tin bài đầy đủ, thường xuyên.

g) Quá trình vận hành, công nghệ và kỹ thuật; Mức độ bảo mật an toàn thông tin và dữ liệu:

- Hệ thống vận hành và bảo mật tốt, đảm bảo được an toàn thông tin dữ liệu theo quy định.

h) Hệ thống một cửa điện tử:

- Có.

i) Ứng dụng sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4:

- Đã triển khai

Mức độ 3: 05

Mức độ 4: 05

k) Sử dụng thư điện tử công vụ tỉnh Đắk Nông: @daknong.gov.vn:

100% công chức, viên chức của Sở sử dụng thư điện tử công vụ;

l) Cơ chế, chính sách và các quy định cho ứng dụng CNTT:

- Hằng năm ban hành kế hoạch Ứng dụng Công nghệ thông tin.

Ban hành kế hoạch số 1701/KH-LĐTĐ ngày 20/8/2019 về ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan, đơn vị năm 2020.

- Xây dựng hệ thống thông tin truyền thông trên Website của Trung tâm, thao tác và ứng dụng công nghệ thông tin trong văn bản điện tử iOffice.

- 100% văn bản do Sở ban hành được sử dụng chữ ký số (*trừ các văn bản mật*).

- 100% công chức, viên chức của Sở tham mưu văn bản triển khai, trao đổi đều sử dụng qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành – iOffice hoặc thư điện tử công vụ.

Từ 01/01/2020 đến 20/6/2020 Sở đã ban hành 1751 văn bản đi và nhận 3555 văn bản đến qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành – iOffice.

m) Bố trí kinh phí đầu tư ứng dụng CNTT năm 2019, năm 2020:

- Không có nguồn kinh phí đầu tư cho ứng dụng CNTT tại Văn phòng Sở, hiện đang xin kinh phí tập trung để thay thế máy trạm, máy chủ (đã cũ và xuống cấp). Sử dụng nguồn kinh phí thường xuyên để duy trì trang TTĐT, sửa chữa thiết bị khi bị hư hỏng.

- Nguồn kinh phí nhà nước chi cho hoạt động sự nghiệp tại đơn vị còn thiếu so với yêu cầu nhiệm vụ nên hàng năm chưa bố trí kinh phí đầu tư cho ứng dụng CNTT tại Trung tâm DVVL.

- Không có nguồn kinh phí đầu tư cho ứng dụng CNTT tại Trung tâm BTXH.

h) Nhận xét, đánh giá

- *Đánh giá tổng quan.*

Đa số công chức, viên chức và người lao động (CCVCNLĐ) đều có chứng chỉ tin học ứng dụng A hoặc B, nên dễ dàng trong việc triển khai ứng dụng CNTT, đồng thời CCVCNLĐ đều có ý thức tự học hỏi, nghiên cứu để nắm bắt việc ứng dụng CNTT, xử lý công việc chuyên môn, giải quyết thủ tục hành chính và chủ động các biện pháp sao lưu dữ liệu kịp thời.

Việc áp dụng CNTT đã đạt được những kết quả quản lý và điều hành, nâng cao hiệu quả giải quyết công việc hành chính của đơn vị, dễ dàng trong việc triển khai ứng dụng CNTT, đồng thời CCVCNLĐ đều có ý thức trách nhiệm cao trong việc ứng dụng CNTT để xử lý công việc chuyên môn, giải quyết thủ tục hành chính và chủ động các biện pháp sao lưu dữ liệu kịp thời.

- *Hạn chế, khó khăn.*

+ Tại Văn phòng Sở

Chưa có nguồn kinh phí riêng cho việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin hàng năm.

Một số máy trạm, máy chủ được cấp lâu năm, có cấu hình thấp dẫn đến việc sử dụng và triển khai các phần mềm còn chậm, ảnh hưởng đến quá trình xử lý công việc.

Cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin của Sở còn kiêm nhiệm thêm nhiều vai trò nên ảnh hưởng đến công tác chuyên môn, công tác triển khai ứng dụng công nghệ thông tin; công tác tham mưu, đề xuất giải pháp ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin gặp nhiều hạn chế.

+ Tại TTDVVL

Cơ sở hạ tầng, công nghệ thông tin chưa đảm bảo chất lượng đường truyền còn bị nghẽn, hệ thống máy tính còn chưa tương thích nên việc truy cập, khai thác thông tin, sử dụng các phần mềm còn hạn chế.

Do Trung tâm còn thiếu trang thiết bị, chưa có hệ thống máy chủ nên công tác phân tích, xử lý thông tin thị trường lao động còn chưa thực hiện được.

Một số máy tính có cấu hình thấp dẫn đến tốc độ đăng nhập và sử dụng các phần mềm còn chậm, phần nào ảnh hưởng đến quá trình xử lý công việc.

Nguồn nhân lực chuyên trách về công nghệ thông tin chưa có mà cử là kiêm nhiệm nên ảnh hưởng rất lớn đến công tác triển khai ứng dụng công nghệ thông tin; công tác tham mưu, đề xuất giải pháp ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin còn nhiều hạn chế.

Chưa khai thác, phát huy được tối đa tính năng, lợi ích của các phương tiện công nghệ thông tin và cơ sở hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin hiện có để nâng cao hiệu quả trong công việc cũng như trong quản lý điều hành.

+ Tại TTBTXH

Trung tâm chưa có cán bộ chuyên trách về mảng CNTT, khi gặp sự cố còn gặp bất cập, vướng mắc, chưa chủ động trong việc xử lý; Chưa có nguồn kinh phí riêng cho việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin hàng năm.

- Kiến nghị, đề xuất.

+ Bổ sung nguồn kinh phí riêng cho việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin hàng năm.

+ Thường xuyên mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ về công nghệ thông tin nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; khai thác hiệu quả các ứng dụng về công nghệ thông tin.

+ Trang bị thêm máy vi tính, máy in, thiết bị ngoại vi cho đơn vị để thực hiện tốt hơn công việc chuyên môn.

+ Bổ sung chỉ tiêu biên chế đối với cán bộ chuyên trách CNTT tại các Trung tâm.

2.3.2. Hoạt động áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015)

Ban hành Kế hoạch duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 năm 2020; Ban hành Mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện năm 2020, đây là kim chỉ nam hướng đến sự hài lòng của tổ chức, công dân đối với giải quyết TTHC, giải quyết công việc của Sở; Soạn thảo Quy trình áp dụng nội bộ đối với các TTHC ban hành mới, sửa đổi bổ sung, thay thế.

100% thủ tục tiếp nhận tại Sở không qua Trung tâm hành chính công được giải quyết theo đúng trình tự

2.4. Tình hình triển khai các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (nội dung kiểm tra PCI)

Sở đã ban hành Kế hoạch số 228/KH-LĐTĐ ngày 14/2/2020 về triển khai thực hiện cải thiện môi trường kinh doanh nâng cao năng lực cạnh tranh (PCI) tỉnh Đắk Nông năm 2020 và những năm tiếp theo trong lĩnh vực Lao động – TB&XH.

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 14/01/2020 triển khai thực hiện Chương trình số 50-CTr/TU ngày 29/11/2019 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 37-CT/TW, ngày 03/9/2019 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ trong tình hình mới.

Thực hiện Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ và Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ; Sở Lao động – TB&XH đã ban hành nhiều văn bản triển khai, hướng dẫn hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện các giải pháp để chủ động phòng ngừa dịch bệnh, đồng thời xây dựng kế hoạch, chiến lược vừa phòng chống dịch, vừa ổn định và phát triển doanh nghiệp bền vững, tăng sức cạnh tranh trong tình hình mới.

Ngày 15/6/2020, Sở Lao động – TB&XH đã ban hành Công văn số 1259/SLĐTĐ-LĐVL&GDNN về việc báo cáo kết quả triển khai thực hiện hỗ trợ doanh nghiệp theo Nghị quyết số 35/NQ-CP và Chỉ thị số 26/CT-TTg 06 tháng đầu năm 2020, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp báo cáo.

Trên đây là báo cáo Phục vụ kiểm tra liên ngành công tác CCHC, PCI năm 2020 của Sở Lao động – TB&XH tỉnh Đắk Nông./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Huỳnh Ngọc Anh

