

Số: /KH-SGTVT

Đắk Nông, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 21/7/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đắk Nông về “ tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Sở Giao thông vận tải tỉnh Đắk Nông, ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của Đảng, chính quyền đến các Phòng, ban của Sở trong công tác phòng, chống tham nhũng; nâng cáo ý thức trách nhiệm, nhận thức của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phát huy vai trò trách nhiệm xã hội trong công tác phòng, chống tham nhũng.

- Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp phòng, chống tham nhũng; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng: Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/06/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chương trình số 20-Ctr/TU ngày 17/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đắk Nông về triển khai thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí

thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế và Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 21/7/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đắk Nông về “tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc tham nhũng; kịp thời ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm và phát huy vai trò của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong công tác PCTN, TC.

2. Yêu cầu

- Xác định công tác PCTN, TC là một nhiệm vụ chính trị, thường xuyên liên tục, lâu dài, nằm trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hằng năm; xác định trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu, tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục, tạo sự tự giác, thống nhất cao về ý chí, hành động trong cơ quan, đơn vị, của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, TC gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó xác định phòng ngừa là chính; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực, hành vi bao che, ngăn cản việc chống tham nhũng; bảo đảm xử lý kiên quyết, kịp thời, đúng quy định.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về PCTN, TC để toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, chấp hành thực hiện tốt các quy định về PCTN; ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc (tham nhũng vặt); xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, công chính, liêm minh, có năng lực, chuyên môn đáp ứng nhiệm vụ được giao; đồng thời đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của cơ quan, đơn vị về PCTC, TC.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN

- Đẩy mạnh, đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về PCTN. Tiếp tục quán triệt, quán triệt, phổ biến, tuyên truyền quy định của pháp luật; các nghị quyết, chỉ thị, của Bộ Chính trị,

Chính phủ; Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTN tiêu cực tỉnh, UBND tỉnh về PCTN.

- Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục được thực hiện qua nhiều hình thức tùy theo điều kiện thực tế như: Truyền tải thông tin qua Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Trang Thông tin điện tử, lồng ghép qua các cuộc họp, giao ban, hội nghị, sinh hoạt chính trị, hoạt động chuyên môn; phối hợp đưa tin, bài, phóng sự, xây dựng các chuyên mục, tin, bài, phóng sự trên các phương tiện thông tin, truyền thông đại chúng; kết hợp công tác thanh tra, kiểm tra với công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng

- Người đứng đầu đơn vị phải trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng; xác định công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên tại cơ quan, đơn vị mình; gương mẫu, quyết liệt, xử lý nghiêm minh, triệt để các hành vi, vụ việc tham nhũng. Nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 21/7/2022 của Tỉnh ủy Đắk Nông về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phải thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, gắn với việc thực hiện Kết luận số 01-KL/TW và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các quy định về đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ, Quy chế văn hóa công sở của Sở; không để xảy ra việc gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

3. Công tác công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan

- Trưởng các Phòng, ban thuộc Sở Giao thông vận tải thực hiện việc công khai minh bạch các công việc có liên quan đến người dân, doanh nghiệp do mình phụ trách nhất là thủ tục hành chính. Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung kịp thời quy định về cải cách, đơn giản hóa các thủ tục hành chính và niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan và Trang thông tin điện tử để người dân tiếp cận và thực hiện giám sát.

- Thực hiện nghiêm việc kê khai và công khai minh bạch tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai thuộc cơ quan theo quy định.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan trên các lĩnh vực pháp luật quy định như: Công khai các thủ tục hành chính; các chế độ chính sách; tiền lương, tiền công; tiêu chuẩn, định mức chi tiêu nội bộ; các khoản thu, chi tài chính, ngân sách; đầu tư xây dựng; chỉ tiêu biên chế được giao, thông tin tuyển

dụng, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức trong công tác tổ chức cán bộ...

- Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với các khoản chi từ ngân sách Nhà nước cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; xây dựng quy định để cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chủ động, kiểm tra, xác minh kết quả kê khai tài sản, thu nhập đối với những người thuộc quyền quản lý.

4. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện nghiêm túc các quy định, các quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ và quan hệ xã hội theo Luật Cán bộ, công chức 2008, Luật số 52/2019/QH14 Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức, Luật Viên chức 2010; Quyết định số 03/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN gắn với thực hiện Kết luận số 01-KL/TW và Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và các văn bản liên quan, đảm bảo liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ, xây dựng nếp sống văn minh và làm việc theo quy định của hiến pháp, pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc quy định không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng; không được trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình.

- Thực hiện tốt việc kiểm soát xung đột lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, xem xét, xử lý kịp thời khi xảy ra xung đột lợi ích tại cơ quan, đơn vị.

5. Chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức

- Thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức trong cơ quan, đơn vị nhằm phòng ngừa tham nhũng, thực hiện nguyên tắc và những hành vi bị nghiêm cấm trong việc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác.

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý trong công tác tổ chức cán bộ; tổ chức, thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định. Động viên kịp thời cán bộ, công chức, viên chức thực hiện quyết định chuyển đổi vị trí công tác.

6. Công tác thanh tra, kiểm tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo trong phát hiện, xử lý tham nhũng

- Nâng cao chất lượng các cuộc thanh tra, kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh và xử lý các vi phạm pháp luật ở những lĩnh vực có nguy cơ tham nhũng cao; kiến nghị khắc phục những hạn chế, bất cập trong quản lý và những cơ chế chính sách, pháp luật chưa phù hợp với thực tiễn xã hội, nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác thực thi công vụ, cải cách hành chính và phòng, chống tham nhũng.

- Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về phòng, chống tham nhũng, phẩm chất chính trị, bản lĩnh đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ công chức làm công tác thanh tra, kiểm tra.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra theo Nghị định số 33/2015/NĐ-CP ngày 27/3/2015 của Chính phủ quy định việc thực hiện kết luận thanh tra. Thường xuyên rà soát các kết luận, kiến nghị của thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát để xem xét, xử lý trách nhiệm hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý trách nhiệm đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm túc, đầy đủ các kết luận, kiến nghị của thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát.

- Tập trung chỉ đạo thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; xử lý, giải quyết kịp thời, triệt để các các đơn thư, vụ việc tố cáo có liên quan đến tham nhũng, lãng phí.

7. Hoàn thiện chế độ công vụ, công chức, nâng cao chất lượng thực thi công vụ

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai xây dựng chính quyền điện tử; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý điều hành của cơ quan và thực thi công vụ.

- Chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan. Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 03/10/2022 về việc tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh và Quyết định số 22/2014/QĐ-UBND ngày 27/10/2014 quy định về giờ giấc làm việc hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

- Thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, nâng cao văn hóa công sở, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhất là trong việc tiếp công dân; cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Giao thông vận tải tỉnh Đắk Nông thực hiện “03 không, 04 phải” như sau:

Không: + Gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp;

- + Thờ ơ, thiếu trách nhiệm;
- + Sách nhiễu, tiêu cực.

Phải:

- + Vui vẻ, nhiệt tình khi phục vụ người dân, doanh nghiệp;
- + Tận tụy, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp;
- + Giải quyết công việc đúng hẹn;
- + Biết lắng nghe, biết xin lỗi, biết cảm ơn.

- Tăng cường quản lý, giám sát cán bộ, đảng viên; chỉ đạo thực hiện cơ chế giám sát cán bộ, đảng viên bằng nhiều hình thức để kịp thời phát hiện, ngăn ngừa các biểu hiện tham nhũng, lãng phí; thực hiện nghiêm việc xử lý, điều chuyển, miễn nhiệm, thay thế cán bộ lãnh đạo, quản lý có biểu hiện tham nhũng, lãng phí gây nhiều dư luận.

8. Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của toàn xã hội trong phòng, chống tham nhũng

Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ quan; phát huy vai trò giám sát của các đoàn thể cơ quan trong việc phát hiện, tố giác các hành vi tham nhũng hoặc các hiện tượng tiêu cực khác; tăng cường công tác quản lý cán bộ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Giao thông vận tải trong sạch, vững mạnh, không những nhiều, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí. Nâng cao tinh thần trách nhiệm của lãnh đạo các Phòng, Ban trong công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý, nhất là các bộ phận có liên quan đến công dân, kinh phí, tài sản.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các Phòng, Ban thuộc Sở Giao thông vận tải căn cứ vào Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của Phòng, ban mình; tổ chức ký cam kết không vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Phòng, ban và bàn giao về Thanh tra Sở trước ngày 10/4/2024 để tổng hợp (*có mẫu bản cam kết kèm theo để các phòng, ban làm cơ sở nghiên cứu tổ chức ký cam kết*). Định kỳ tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng hàng tháng, quý, 06 tháng, năm (*trước ngày 16 hàng tháng; trước ngày 16 tháng cuối quý; trước ngày 16 tháng 6; trước ngày 16 tháng 12 của năm*) về Thanh tra Sở để tổng hợp báo cáo theo quy định.

2. Giao Văn phòng Sở phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính có kế hoạch rà soát các quy định về quản lý, sử dụng tài sản, tài chính,.. do Sở Giao thông vận tải ban hành. Qua đó, tham mưu Sở Giao thông vận tải sửa đổi, bổ sung kịp thời cho phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan; theo dõi việc triển khai thực hiện và báo cáo định kỳ theo quy định.

3. Giao Thanh tra Sở thực hiện công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong cơ quan; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của Sở Giao thông vận tải; báo cáo định kỳ cấp trên theo quy định, báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Lãnh đạo Sở Giao thông vận tải (*thông qua Thanh tra Sở GTVT để tổng hợp trình Lãnh đạo Sở Giao thông vận tải*) xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Tỉnh ủy Đắk Nông (b/c);
- UBND tỉnh Đắk Nông (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở GTVT (chỉ đạo);
- Các Phòng, Ban thuộc Sở GTVT (t/h);
- Trang TTĐT Sở GTVT (đăng tin);
- Lưu: VT, TTS (HAI).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Nhân Bản

Số: /BC-SGTVT

Đắk Nông, ngày tháng 3 năm 2024

BẢN CAM KẾT
KHÔNG VI PHẠM PHÁP LUẬT VỀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

Họ và tên:.....Năm sinh:.....

Bộ phận công tác:

Chức vụ:

+ Đảng:.....

+ Chính quyền:

+ Đoàn thể:.....

Nhiệm vụ được phân công:

Tôi xin cam kết không vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cụ thể như sau:

1. Tham ô tài sản.
2. Nhận hối lộ.
3. Lạm dụng chức vụ, quyền hạn chiếm đoạt tài sản.
4. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong khi thi hành nhiệm vụ, công vụ vì vụ lợi.
5. Lạm quyền trong thi hành nhiệm vụ, công vụ vì vụ lợi.
6. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn gây ảnh hưởng với người khác để trục lợi.
7. Giả mạo trong công tác vì vụ lợi.
8. Đưa hối lộ, môi giới hối lộ để giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc địa phương vì vụ lợi;
9. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn sử dụng trái phép tài sản công vì vụ lợi.
10. Những nhiễu vì vụ lợi.
11. Không thực hiện, thực hiện không đúng hoặc không đầy đủ nhiệm vụ, công vụ vì vụ lợi.
12. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn để bao che cho người có hành vi vi phạm pháp luật vì vụ lợi; cản trở, can thiệp trái pháp luật vào việc giám sát, kiểm tra, thanh tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án vì vụ lợi.

Đắk Nông, ngày tháng năm 2024

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Người cam kết
(Ký, ghi rõ họ tên)