

Số: 487 /BC-UBND

Gia Nghĩa, ngày 19 tháng 8 năm 2021

BÁO CÁO

**Công tác Thanh tra và công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo
tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9 năm 2021**

I. CÔNG TÁC THANH TRA:

1. Việc triển khai các cuộc thanh tra:

* *Tổng số cuộc đang thực hiện (triển khai trong kỳ báo cáo):* 01 cuộc thanh tra trách nhiệm tại phòng Văn hóa – Thông tin và Ban quản lý dự án và phát triển quỹ đất. (Quyết định số 10/QĐ-TTr, ngày 14/7/2021 của Chánh Thanh tra thành phố).

Dự thảo Kết luận kiểm tra việc xác nhận và chi trả chế độ cho các đối tượng bị ảnh hưởng dịch Covid-19 năm 2020 tại UBND các xã, phường thuộc thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông.

Báo cáo kết quả cuộc kiểm tra về việc cấp phép xây dựng và công tác kiểm tra, xử lý sau cấp phép xây dựng công tác xử lý việc san ủi mặt bằng trái phép trên địa bàn thành phố.

* *Kết quả kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra và quyết định xử lý về thanh tra:*

- Số kết luận và quyết định xử lý được kiểm tra trong kỳ báo cáo: Không
- Kết quả thực hiện các kiến nghị: Đang tiến hành đôn đốc thực hiện theo quy định.

2. Đánh giá nhận xét:

Trong tháng 8 năm 2021, chuẩn bị các thủ tục tiến hành cuộc thanh tra theo chương trình kế hoạch và vẫn tiếp tục đôn đốc và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các Kết luận sau thanh tra theo đúng quy định.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân

a) Kết quả tiếp công dân

- Số lượt công dân đã tiếp: 14 lượt = 14 người.
- Số vụ việc qua tiếp công dân là 07 vụ.
 - + Khiếu nại: 0 vụ việc.
 - + Kiến nghị, phản ánh: 07 vụ việc.
 - + Tố cáo: 0 vụ việc.
- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết;
 - + Thuộc thẩm quyền: 07 đơn = 07 vụ
 - + Không thuộc thẩm quyền: 0 đơn = 0 vụ

- Số đoàn đông người: 0 đoàn.
- Trong tháng 7 năm 2021, lãnh đạo UBND thành phố đã tiếp công dân định kỳ và đột xuất như sau:

- + Tiếp định kỳ: 0 lượt = 0 người
- + Tiếp đột xuất: 0 lượt = 0 người

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn

a) Tổng số 106 đơn = 106 vụ

- Số đơn đã xử lý/ Tổng số đơn tiếp nhận: 106/106
- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 98 đơn = 98 vụ
- Đơn trùng không đủ điều kiện xử lý: 08 đơn.

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

- + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 02 đơn = 02 vụ
- + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0 vụ
- + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 96 đơn = 96 vụ

- Phân loại theo tình trạng giải quyết

- + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 21 đơn = 21 vụ
- + Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 77 đơn = 77 vụ.
- + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 98 đơn = 98 vụ.
- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 08 đơn = 08 vụ

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

Tổng số đơn, số vụ việc: 98 đơn = 98 vụ (trong đó khiếu nại 02 đơn, kiến nghị phản ánh: 96 đơn)

a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)

- Tổng số đơn khiếu nại 03 đơn (kỳ trước chuyển qua), trong đó thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố 02 đơn = 02 vụ (Đặng Văn Du, Nguyễn Hữu Giai) đang giải quyết; thẩm quyền của Chủ tịch UBND phường Nghĩa Tân 01 đơn = 01 vụ đã giải quyết xong.

b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ): 0 vụ

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (nếu có):

Đã giải quyết trả lời cho công dân 21 đơn = 21 vụ.

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có)

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (số liệu theo biểu số 03/QLNN)

Trong tháng 8 năm 2021 UBND thành phố không văn bản chỉ đạo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

1. Công tác tiếp công dân:

Tiếp tục tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định; rà soát các đơn thư tồn đọng, xử lý dứt điểm không để kéo dài; Tập trung giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng thời gian quy định.

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo đúng quy định.

2. Công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư:

- Tiếp nhận, thụ lý, xử lý đơn thư theo đúng trình tự, đúng thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND thành phố.

- Hướng dẫn và chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền để giải quyết.

- Tiến hành kiểm tra, xác minh, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định, không để đơn thư tồn đọng, kéo dài.

3. Thực hiện công tác quản lý nhà nước về xét khiếu tố:

- Chỉ đạo, giám sát việc thực hiện tốt công tác giải quyết khiếu nại, kiến nghị, phản ánh, tố cáo ở cơ sở.

- Tuyên truyền, hướng dẫn các quy định pháp luật giải quyết khiếu nại, tố cáo ở xã, phường.

Trên đây là Báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9/2021 của UBND thành phố Gia Nghĩa.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Ban Tiếp công dân tỉnh (b/c);
- TT. Thành ủy (b/c);
- TT. HĐND TP (b/c);
- CT, PCT UBND TP;
- Lãnh đạo VP;
- UBND các xã, phường;
- Lưu VT, TTr (Na).



Đỗ Tấn Sương