

Số: /KH-ĐKT

Đắk R'Lấp, ngày tháng 8 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra công tác cải cách hành chính, công tác Văn thư – Lưu trữ, Kiểm soát thủ tục hành chính, tại các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn năm 2023**

Căn cứ Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-UBND, ngày 17/02/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp về kiểm tra công tác cải cách hành chính, Văn thư – Lưu trữ, công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 2634/QĐ-UBND, ngày 17/8/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp về việc thành lập đoàn kiểm tra công tác Cải cách hành chính, Văn thư Lưu trữ, Kiểm soát thủ tục hành chính huyện Đắk R'Lấp năm 2023.

Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính huyện Đắk R'Lấp năm 2023 xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính, công tác Văn thư – Lưu trữ, Kiểm soát thủ tục hành chính, tại các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn năm 2023 như sau:

#### **I. Mục đích.**

Nhằm đẩy mạnh và triển khai có hiệu quả công tác cải cách hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, một cửa hiện đại bảo đảm tính công bằng, hiệu quả, tránh tình trạng hách dịch, sách nhiễu, rườm rà, gây khó khăn cho cá nhân, tổ chức và nhân dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

Nâng cao và tạo chuyển biến về ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là đội ngũ công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả các cấp.

Thông qua kiểm tra để phát hiện nhân rộng các nhân tố, điển hình làm tốt công tác cải cách hành chính; chỉ rõ những khuyết điểm, hạn chế và tìm giải pháp để kịp thời khắc phục; kiến nghị xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm nghiêm trọng các quy định của Trung ương, của tỉnh trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

Kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện một số nội dung khác về công tác chính quyền cơ sở tại UBND các xã, thị trấn; tìm ra những hạn chế, nguyên nhân và giải pháp khắc phục.

#### **II. Yêu cầu.**

Kiểm tra phải đúng trọng tâm, trọng điểm, tuân thủ quy định của pháp luật, đảm bảo chất lượng, khách quan, không gây trở ngại đến các hoạt động của các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

Qua kiểm tra cần xác định những vấn đề cần quan tâm đối với công tác cải cách hành chính và công tác chính quyền cơ sở trong thời gian qua, đồng thời có những biện pháp khắc phục trong thời gian tới.

### **III. Nội dung kiểm tra**

- Kiểm tra việc triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tập trung vào những nhiệm vụ đã được xác định trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của các cơ quan, đơn vị như: *Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; Công tác cải cách thể chế; Công tác cải cách thủ tục hành chính; Công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC; Cải cách tài chính công; Hiện đại hóa nền hành chính.*

- Kiểm tra công tác Kiểm soát TTHC, công tác Văn thư – Lưu trữ.

### **IV. Thành phần kiểm tra.**

#### **1. Thành phần Đoàn Kiểm tra.**

Thực hiện theo Quyết định số 2634/QĐ-UBND, ngày 17/8/2023 của UBND huyện về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính, công tác Văn thư – Lưu trữ, Kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn năm 2023

#### **2. Thành phần đơn vị được kiểm tra.**

a) Cấp huyện.

Tổ trưởng và công chức Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện;

b) Cấp xã.

Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ, Công an cấp xã; cán bộ, công chức được phân công phụ trách và trực tiếp thực hiện các công việc liên quan đến nội dung kiểm tra; Tổ trưởng, các tổ viên làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND các xã, thị trấn.

*Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn mời đúng các thành phần tham gia phối hợp làm việc với đoàn kiểm tra.*

### **V. Thời gian kiểm tra.**

<b>STT</b>	<b>Thời gian</b>		<b>Địa điểm</b>
1	11/9/2023	Sáng	UBND xã Nhân Đạo
2		Chiều	UBND xã Nhân Cơ
3	12/9/2023	Sáng	UBND xã Đắc Wer

4		Chiều	UBND xã Kiến Thành
5	13/9/2023	Sáng	Phòng Kinh tế - Hạ tầng
6		Chiều	Phòng Tài nguyên – Môi trường
11	14/9/2023	Sáng	Phòng Tư pháp
12		Chiều	Phòng Tài chính – Kế hoạch

## V. Thời gian nộp báo cáo

Phòng Nội vụ (Cơ quan thường trực của Đoàn kiểm tra) đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, Văn thư – Lưu trữ, công tác kiểm soát thủ tục hành chính, theo đề cương (*gửi kèm*) gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp **trước ngày 31/8/2023**.

**Ghi chú:** *Đề nghị các đơn vị bám sát đề cương gửi kèm theo để báo cáo đảm bảo nội dung theo quy định.*

## VI. Tổ chức thực hiện

### 1. Các đơn vị có thành phần tham gia Đoàn kiểm tra.

- Đề nghị Thủ trưởng đơn vị cử công chức tham gia Đoàn kiểm tra và tạo điều kiện cho công chức tham gia đầy đủ các buổi kiểm tra để Đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Công chức tham gia Đoàn kiểm tra có trách nhiệm sắp xếp thời gian, công việc và tích cực trong quá trình kiểm tra để đợt kiểm tra đạt kết quả cao.

### 2. Phương tiện, chế độ công tác phí đối với Thành viên Đoàn kiểm tra.

Cơ quan thường trực của Đoàn kiểm tra - Phòng Nội vụ có trách nhiệm bố trí xe đưa Đoàn thực hiện kiểm tra (*Đối với UBND thị trấn Kiến Đức, các phòng, ban các Thành viên Đoàn Kiểm tra tự túc phương tiện*).

Về chế độ công tác phí: Trong thời gian thực hiện kiểm tra, Thành viên Đoàn Kiểm tra được cơ quan sử dụng cán bộ, công chức thanh toán chế độ công tác phí theo quy định hiện hành.

### 3. Phòng Nội vụ.

Là cơ quan Thường trực của Đoàn kiểm tra, có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu Đoàn Kiểm tra báo cáo Thường trực UBND huyện sau đợt kiểm tra.

### 4. Các đơn vị được kiểm tra

Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, bố trí địa điểm và cử công chức chuyên môn để làm việc với Đoàn Kiểm tra.

Lãnh đạo các đơn vị sắp xếp thời gian, công việc để làm việc với Đoàn Kiểm tra.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ Đoàn Kiểm tra (*Qua Phòng Nội vụ số điện thoại 05013 647 024*) để được hướng dẫn.

Đối với UBND các xã không có trong danh sách kiểm tra trực tiếp đề nghị nộp báo cáo đầy đủ về Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

Cơ quan, đơn vị nào không nộp báo cáo theo đúng quy định nêu trên hoặc báo cáo không đảm bảo đúng với tình hình thực tế khi đoàn kiểm tra phát hiện thì phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính, Kiểm soát TTHC, Văn thư lưu trữ năm 2023, đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban có liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT; NV.

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA  
TRƯỞNG ĐOÀN**

**TRƯỞNG PHÒNG NỘI VỤ  
Nguyễn Minh Đài**