

Số: /QĐ-UBND

Đắk R'lấp, ngày tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025 trên địa bàn huyện Đắk R'lấp

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK R'LẤP

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 1533/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện ĐắkR'lấp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2025 trên địa bàn huyện ĐắkR'lấp.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Thủ trưởng các Phòng, Ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP, các phó CVP HĐND-UBND huyện;
- Công Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Công Dũng

KẾ HOẠCH

Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025 trên địa bàn huyện Đắk R'lấp
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'lấp)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả, chất lượng công tác cải cách, kiểm soát TTHC và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện.
- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện TTHC; kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, TTHC.
- Rà soát, đơn giản hóa TTHC, cắt giảm thời gian, chi phí và thực hiện TTHC của người dân, doanh nghiệp; cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

2. Yêu cầu

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong chỉ đạo, điều hành của cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Phân công công việc hợp lý, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, địa phương. Trong đó, xác định chỉ tiêu, trách nhiệm và thời hạn thực hiện, dự kiến sản phẩm.
- Huy động tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức có liên quan trong triển khai, thực hiện.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Trong năm 2025, công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về cải cách, kiểm soát TTHC trong Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030, trọng tâm là việc thực hiện TTHC qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; việc triển khai thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC ở các cơ quan, đơn vị theo chỉ đạo của Chính phủ đảm bảo đạt tỷ lệ 100% đối với cấp huyện, cấp xã.

2. Rà soát TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền đề xuất các phương án, sáng kiến đơn giản hóa TTHC theo hướng phân cấp, uỷ quyền trong giải quyết TTHC, cắt giảm yêu cầu, điều kiện trình UBND tỉnh phê duyệt.

3. Trên cơ sở quyết định công bố của UBND tỉnh ban hành danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Bảo đảm 100% TTHC được công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện và UBND các xã, thị trấn và tại nơi tiếp nhận hồ sơ.

4. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC. Bảo đảm 95 % hồ sơ TTHC được giải quyết trước và đúng hạn. Trường hợp để xảy ra tình trạng trễ hạn phải thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức theo quy định. Tăng cường kiểm tra việc giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Kịp thời phát hiện những sai sót, hạn chế; xác định rõ nguyên nhân, cơ quan, đơn vị, cá nhân có trách nhiệm trong sai sót, hạn chế đó và xử lý nghiêm các tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, tổ chức.

5. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông bảo đảm 100% TTHC được tiếp nhận, trả kết quả tại bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã. 100% bộ phận một cửa và công chức một cửa được đánh giá, chấm điểm. Bảo đảm mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 85%. Nâng cao chất lượng thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức trong phục vụ người dân, doanh nghiệp; xây dựng tác phong lịch sự, thân thiện, gần gũi khi tiếp xúc, làm việc với người dân, doanh nghiệp; xử lý công việc thành thạo, chuyên nghiệp, hướng dẫn tận tình, chu đáo người dân, doanh nghiệp đến thực hiện các TTHC.

6. Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp. 100% hồ sơ TTHC chậm, trễ hẹn đều phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

7. Đổi mới phương pháp, hình thức, nội dung nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Trong đó, tập trung tuyên truyền, phổ biến sâu, rộng đến người dân, doanh nghiệp về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán phí, lệ phí trực tuyến; thực hiện số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết và thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

8. Xử lý, giải quyết kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp.

(Nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một

cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2025 của cơ quan, đơn vị, hoàn thành xong trước ngày 20/01/2025.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa – thể thao và truyền thông, tuyên truyền tới người dân, doanh nghiệp về nội dung, kết quả triển khai công tác cải cách hành chính và nội dung kế hoạch này.

3. Kinh phí tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông do ngân sách nhà nước đảm bảo và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện kế hoạch này theo quy định của pháp luật về ngân sách và phù hợp với tình hình thực tế của huyện.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn và kiểm tra các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao trong kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện với Chủ tịch UBND huyện theo quy định./.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về UBND huyện (*thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện*) để xem xét, chỉ đạo./.

**PHỤ LỤC CÁC NHIỆM VỤ HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT
TTHC VÀ CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG NĂM 2025**

(Kèm theo Quyết định số / QĐ-UBND ngày tháng 12 năm 2024 của Chủ tịch UBND huyện)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành				
1	Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Các phòng ban chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2025	Kế hoạch được ban hành
2	Ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo chỉ đạo của Văn phòng UBND tỉnh	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên trong năm 2025	Các văn bản chỉ đạo của UBND huyện
II	Triển khai các nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
1	Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc triển khai việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ: - Nâng cao tỷ lệ thanh toán trực tuyến, phí lệ phí không dùng tiền mặt trong giải quyết TTHC. - Khai thác, tái sử dụng dữ liệu TTHC đã được số hóa, - Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC;	Văn phòng HĐND và UBND huyện;	Các phòng ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên trong năm 2025	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn được ban hành.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
2	Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc triển khai việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ: - Nâng cao tỷ lệ thanh toán trực tuyến, không dùng tiền mặt trong giải quyết TTHC.	Chi cục Thuế khu vực Đăk R'láp – Tuy Đức	Các phòng ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn, Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn được ban hành.
3	Công khai TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC các cấp và trên trang thông tin điện tử của đơn vị (đạt tỷ lệ 100%);	Các phòng ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025	TTHC được công khai, niêm yết công khai.
4	Tổ chức rà soát, cắt giảm, đơn giản TTHC; rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ bảo đảm tỷ lệ ít nhất 50% trên tổng số TTHC thuộc phạm vi quản lý, đề xuất phương án đơn giản hóa bảo đảm mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa ít nhất 20% TTHC và cắt giảm ít nhất 20% chi phí tuân thủ TTHC.	Các phòng ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Chậm nhất ngày 15/9/2025	Văn bản, báo cáo và phương án được phê duyệt
5	Tổ chức triển khai đổi mới hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã. Hướng dẫn việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã (đạt chỉ tiêu 100% TTHC, trừ TTHC có quy định khác).	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện	Theo yêu cầu hoặc thường xuyên trong năm 2025	Đề án, Quy chế được phê duyệt; Văn bản chỉ đạo, quyết định...
6	Tổ chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết,	Văn phòng HĐND và	Các phòng ban	Thường xuyên	Quy trình, hồ sơ

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	trả kết quả giải quyết TTHC theo hình thức liên thông cùng cấp hoặc giữa các cấp chính quyền.	UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	chuyên môn thuộc huyện	trong năm 2025	giải quyết liên thông được thực hiện.
7	Tiếp tục thực hiện triển khai TTHC trên môi trường điện tử gắn với cung cấp dịch vụ công trực tuyến.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện	Thường xuyên trong năm 2025	Hồ sơ giải quyết TTHC
8	Tiếp nhận, phân công xử lý, hoàn thành việc công khai kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về quy định TTHC.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện	Thường xuyên năm 2025	Phân loại, xử lý đạt tỷ lệ 100% phản ánh, kiến nghị được xử lý đúng hạn.
9	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 85%.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai; Phòng Tài nguyên và Môi Trường; Chi cục Thuế khu vực ĐăkR'láp – Tuy Đức	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên trong năm 2025	Báo cáo kết quả thực hiện.
III	Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC				
1	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC (Đạt tỷ lệ tối thiểu 50%).	Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025	Tối thiểu đạt 50% hồ sơ nộp, giải quyết trực tuyến
2	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công (Đạt tỷ	Chi cục Thuế khu vực ĐăkR'láp – Tuy Đức; Văn phòng HĐND và	Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện	Thường xuyên trong năm 2025	Tối thiểu đạt 50% tổng số giao dịch thanh

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	lệ tối thiểu 50%).	UBND huyện; UBND các xã, thị trấn			toán phí
3	<p>Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC bảo đảm chỉ tiêu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đạt tỷ lệ 100% số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; - Đạt 100% cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử 	Các phòng ban chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025	100% kết quả giải quyết TTHC được số hóa trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh
4	<ul style="list-style-type: none"> - Tỷ lệ thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại UBND cấp xã và Phòng Tư pháp cấp huyện (Đạt tỷ lệ 100%). - Nâng cao tỷ lệ hồ sơ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại UBND cấp xã, Phòng Tư pháp cấp huyện. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tư pháp cấp huyện; - UBND các xã, thị trấn 	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025	100% cơ quan, đơn vị thực hiện; nâng cao tỷ lệ hồ sơ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính
5	Đẩy mạnh khai thác, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ Kho quản lý dữ liệu điện tử cá nhân, tổ chức (Đạt tỷ lệ tối thiểu 50%).	Các phòng ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025	Tối thiểu 50% dữ liệu thông tin TTHC được khai thác sử dụng.
IV	Nhiệm vụ khác có liên quan				
1	Tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, tiếp nhận, xử lý	Trung tâm văn hóa - thể thao và truyền thông, UBND các xã,	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thường xuyên trong năm	Tin, bài, phóng sự; Tin bài phát trên truyền thanh

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	phản ánh, kiến nghị để tạo sự lan tỏa và đồng thuận trong xã hội.	thị trấn		2025	của UBND cấp huyện, cấp xã.
2	Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC, quy định có liên quan; đề xuất nhân rộng cách làm mới, mô hình hay trong cải cách TTHC	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Các phòng ban chuyên môn	Quý II năm 2025	Báo cáo được phê duyệt
3	Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả công tác cải cách TTHC; kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, hành vi hành chính.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Các phòng ban chuyên môn	Định kỳ hoặc đột xuất trong năm 2025	Báo cáo được ký ban hành