

THÔNG BÁO

**Tiếp nhận viên chức trong trường hợp đặc biệt tại Ban Quản lý dự án
và Phát triển quỹ đất huyện Đắk R'Lấp**

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP, ngày 12/4/2012 của Chính phủ, quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ, về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND, ngày 04/7/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông, về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Công văn số 1413/SNV-TCCCV, ngày 15/9/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông về việc kế hoạch tiếp nhận viên chức;

Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp thông báo tiếp nhận vào viên chức Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất như sau:

1. Nhu cầu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

2. Đối tượng:

- Người đang làm việc tại doanh nghiệp là công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên mà Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ hoặc doanh nghiệp mà Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ.

- Có bằng tốt nghiệp đại học, chuyên ngành: Kỹ thuật công trình xây dựng. Có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn).

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Có đơn đăng ký dự tuyển;

b) Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008, có xác nhận của cơ quan quản lý, sử dụng cán bộ;

c) Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập của cá nhân đăng ký dự tuyển.

d) Bản sao công chứng các quyết định về công tác nhân sự (phê chuẩn kết quả bầu cử, nâng lương, chuyển ngạch, thay đổi vị trí công tác).

d) Bản tự nhận xét, đánh giá của người đăng ký dự tuyển;

e) Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (còn giá trị sử dụng);

g) Phiếu lý lịch tư pháp;

h) Nhận xét, đánh giá của đơn vị đang công tác (không trong thời gian kỷ luật hoặc xem xét, xử lý kỷ luật).

4. Mức thu phí (nếu có): Được thực hiện theo quy định hiện hành.

5. Thời gian thực hiện

- Thông báo tiếp nhận vào viên chức và tiến hành nhận hồ sơ đăng ký của người đăng ký dự tuyển: Từ ngày 17/9/2020 đến ngày 25/9/2020.

- Đơn vị nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Đăk R'Lấp.

- Kiểm tra, sát hạch: Dự kiến ngày 12/10/2020 (sẽ có thông báo cụ thể sau khi tiếp nhận hồ sơ).

- Phòng Nội vụ: Là cơ quan thường trực trong quá trình thực hiện tuyển dụng viên chức trong trường hợp đặc biệt.

Ủy ban nhân dân huyện Đăk R'Lấp thông báo tiếp nhận viên chức tại Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đăk R'Lấp. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì phản ánh kịp thời về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ, số điện thoại 02613.647024*) để xem xét hướng dẫn. *Chữ dan*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện (*đăng tải trên Trang thông tin điện tử*);
- Phòng Nội vụ;
- Ban Quản lý dự án và PTQĐ;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Phan Nhật Thanh