

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN ĐẮK R'LẤP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **2623/QĐ-UBND**

Đắk R'Lấp, ngày **14** tháng **8** năm 2023

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 - 2026**

### **ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK R'LẤP**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 01/2021/QĐ-UBND, ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Căn cứ Quyết định số 737/QĐ-UBND, ngày 19/4/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê chuẩn kết quả bầu bổ sung chức danh Chủ tịch UBND huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Căn cứ Quyết định số 994/QĐ-UBND, ngày 14/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê chuẩn kết quả bầu chức danh Phó Chủ tịch UBND huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Căn cứ Quyết định số 973/QĐ-UBND, ngày 11/8/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê chuẩn kết quả bầu bổ sung chức danh Phó Chủ tịch UBND huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 18/NQ-HĐND, ngày 01/7/2021 của HĐND huyện về việc xác nhận kết quả bầu Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026 và các Nghị quyết của HĐND huyện về việc miễn nhiệm, bầu bổ sung Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện.

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp nhiệm kỳ 2021 – 2026, cụ thể như sau:

**1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện**



**1.1.** Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện là người lãnh đạo chung và điều hành công việc của Ủy ban nhân dân huyện, chịu trách nhiệm cá nhân về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của mình theo quy định tại Điều 29, Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định; cùng tập thể Ủy ban nhân dân huyện chịu trách nhiệm về hoạt động của Ủy ban nhân dân huyện trước Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện và trước cơ quan Nhà nước cấp trên.

**1.2.** Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phân công các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo, giải quyết các công việc hàng ngày trong từng lĩnh vực công tác của Ủy ban nhân dân huyện; ngoại trừ các công việc do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trực tiếp chỉ đạo, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện sử dụng quyền hạn của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện để giải quyết các công việc thuộc phạm vi được phân công.

**1.3.** Trong phạm vi quyền hạn và nhiệm vụ được giao, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chủ động giải quyết công việc thuộc lĩnh vực được phân công. Khi vấn đề có liên quan đến lĩnh vực công tác của các Phó Chủ tịch khác thì trực tiếp trao đổi, chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp vấn đề cần có ý kiến của Chủ tịch hoặc giữa các Phó Chủ tịch có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định.

**1.4.** Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chịu trách nhiệm cá nhân về các quyết định liên quan đến việc thực hiện các công việc được Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phân công trước Ủy ban nhân dân huyện và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

**1.5.** Hàng tuần, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện họp giao ban để xem xét, giải quyết các vấn đề, nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh, chủ trương, chính sách, kiến nghị của cơ sở và các công việc cần tập trung chỉ đạo. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định các vấn đề đưa ra cuộc họp giao ban. Các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tổng hợp tình hình công việc được phân công, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại cuộc họp giao ban. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trực tiếp hoặc ủy nhiệm cho Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện, Thủ trưởng phòng, ban, đơn vị chủ trì đề án báo cáo các nội dung công việc được phân công.

**1.6.** Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ và công việc, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện tổ chức cuộc họp Ủy ban nhân dân huyện để góp ý kiến về các nội dung quan trọng của UBND huyện, hoặc đề án trình UBND tỉnh, Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện.

**1.7.** Khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện vắng mặt sẽ phân công cho Phó Chủ tịch thường trực thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân điều hành các công việc của UBND huyện.



**1.8.** Khi Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện vắng mặt thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trực tiếp giải quyết hoặc phân công cho Phó Chủ tịch còn lại giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch đi vắng. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo kịp thời các nội dung ủy quyền và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch đi vắng.

**1.9.** Trường hợp Chủ tịch và các Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch UBND huyện giao Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện xử lý theo thẩm quyền.

**1.10.** Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để bảo đảm thực hiện quyền hạn, nhiệm vụ chung của UBND huyện.

## **2. Nội dung phân công đối với các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện:**

**2.1.** Trong phạm vi lĩnh vực được phân công, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện có quyền hạn:

**2.1.1.** Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, quy hoạch, kế hoạch, các cơ chế, chính sách, đề án phát triển ngành, lĩnh vực, địa phương theo đúng đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước, phù hợp với các văn bản chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực hiện của địa phương, bảo đảm tính khả thi, hiệu quả cao.

**2.1.2.** Kiểm tra, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện; Quyết định, Chỉ thị của Ủy ban nhân dân huyện thuộc lĩnh vực mình phụ trách; phát hiện và đề xuất những vấn đề cần sửa đổi, bổ sung. Nếu phát hiện các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn ban hành văn bản, việc làm trái với quy định của pháp luật của Nhà nước, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện có quyền thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định đình chỉ việc thi hành văn bản, việc làm sai trái đó; đồng thời đề ra các biện pháp xử lý kịp thời và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

**2.1.3.** Giải quyết những vấn đề phát sinh hàng ngày thuộc phạm vi mình phụ trách; xin ý kiến Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện để xử lý những vấn đề thuộc về cơ chế, chính sách chưa được cơ quan có thẩm quyền quy định hoặc những vấn đề quan trọng khác; giải quyết các vấn đề liên ngành mà Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể chưa thống nhất được ý kiến.

**2.1.4.** Theo dõi công tác tổ chức và cán bộ; chỉ đạo xử lý những vấn đề nội bộ trong các cơ quan thuộc lĩnh vực được Ủy ban nhân dân huyện và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phân công phụ trách.

**2.1.5.** Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện không xử lý các vấn đề ngoài phạm vi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phân công và những vấn đề không thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

**2.2.** Trách nhiệm của các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện:

**2.2.1.** Chịu trách nhiệm trước UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện về công việc theo lĩnh vực được phân công.

**2.2.2.** Trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giải quyết các đề nghị của đơn vị, cá nhân theo lĩnh vực mình phụ trách.

**2.2.3.** Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền và báo cáo kết quả công việc với Chủ tịch UBND huyện.

**2.2.4.** Hàng tháng, các Ủy viên UBND huyện tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách giải quyết, đề xuất kiến nghị và báo cáo UBND huyện tại phiên họp thường kỳ.

**3. Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện**

**3.1. Ông Nguyễn Quang Tứ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện:**

a) Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung mọi hoạt động của UBND huyện; lãnh đạo các thành viên UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND cấp xã và thị trấn.

b) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực:

- Dự toán ngân sách Nhà nước hàng năm và dài hạn của huyện; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm và 5 năm; Quyết định các chủ trương chính sách lớn, quan trọng liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của địa phương.

- Công tác nội chính: Quốc phòng an ninh, trật tự an toàn xã hội. Chỉ đạo thực hiện công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Những vấn đề lớn, đột xuất, nhạy cảm, bức xúc thuộc các lĩnh vực kinh tế, xã hội, đối ngoại...

- Công tác nội vụ về lĩnh vực tổ chức cán bộ; công tác Cải cách hành chính (trừ công tác kiểm soát thủ tục hành chính, một cửa, một cửa liên thông); Chuyển đổi số.

- Thực hiện 03 Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Công tác quy hoạch chung, quy hoạch đô thị; đầu tư xây dựng cơ bản.

- Kế hoạch vốn đầu tư phát triển, ngân sách, tài chính, tín dụng.

- Phụ trách chung công tác xúc tiến, thu hút đầu tư; quyết định chủ trương các dự án ngoài ngân sách.



- Chủ trì tổ chức tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Là người phát ngôn của UBND huyện.

- Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo của huyện theo lĩnh vực phụ trách; là Chủ tịch Hội đồng đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Hội đồng thi đua - khen thưởng.

- Giữ mối quan hệ làm việc với UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, các Sở, ban, ngành cấp tỉnh, Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, Ban Tổ chức Huyện ủy.

c) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các đơn vị trực thuộc: Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính – Kế hoạch, Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất, Thanh tra huyện; theo dõi, chỉ đạo các đơn vị ngành dọc trên địa bàn huyện: Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Chi cục Thuế khu vực Đắc R’Lấp – Tuy Đức, Kho Bạc Nhà nước huyện; Phòng Giao dịch Ngân hàng CSXH huyện; Các ngân hàng, doanh nghiệp hoạt động trên địa bàn huyện.

d) Phụ trách địa bàn: Thị trấn Kiến Đức.

## **3.2. Các Phó Chủ tịch UBND huyện**

### **3.2.1. Ông Trần Công Dũng, Phó Chủ tịch UBND huyện**

a) Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch thường trực, thay mặt Chủ tịch chỉ đạo, điều hành hoạt động chung của UBND huyện khi Chủ tịch đi vắng hoặc được Chủ tịch ủy quyền.

b) Giúp Chủ tịch chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc thuộc các ngành, lĩnh vực:

- Nông, lâm nghiệp; công tác quản lý đất đai, tài nguyên – khoáng sản, bảo vệ môi trường; công tác phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; công tác phát triển Hợp tác xã, tổ hợp tác chung của huyện.

- Công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng; công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; công tác tư pháp, thi hành án.

- Triển khai các dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

- Công tác quản lý trật tự xây dựng, đô thị, san lấp mặt bằng, hành lang an toàn giao thông, lĩnh vực an toàn giao thông; lĩnh vực công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại, dịch vụ, điện lực, hạ tầng thông tin truyền thông, thủy điện, điện năng lượng tái tạo, xây dựng hạ tầng xã hội...

- Chỉ đạo các lĩnh vực ODA, FDI, NGO; hoạt động của các tổ chức phi chính phủ.

- Công tác thi đua – khen thưởng; kiểm soát thủ tục hành chính, một cửa, một cửa liên thông.

- Công tác quản lý thị trường; hoạt động của Ban Chỉ đạo 389.



- Theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo công tác xúc tiến, thu hút đầu tư theo lĩnh vực phụ trách.

- Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo của huyện theo lĩnh vực phụ trách; Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng huyện.

- Giữ mối quan hệ làm việc với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; Ban Dân vận Huyện ủy; Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy; Hội Nông dân; các Ban của HĐND huyện. Thực hiện mối quan hệ phối hợp giữa UBND huyện với Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

- Được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền tiếp công dân định kỳ.

- Được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền phát ngôn báo chí thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý các vi phạm pháp luật, tiếp công dân theo quy định pháp luật đối với những lĩnh vực được phân công.

c) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan: Văn phòng HĐND – UBND huyện, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Nông nghiệp và PTNT, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Tư pháp, Văn phòng điều phối nông thôn mới huyện, Trung tâm Dịch vụ kỹ thuật Nông nghiệp, Đội Quản lý đô thị, Hạt Kiểm lâm liên huyện Tuy Đức – Đắk R’Lấp, Công ty TNHH MTV khai thác công trình thủy lợi Đắk Nông – Chi nhánh Đắk R’Lấp.

d) Phụ trách địa bàn các xã: Đắk Ru, Quảng Tín, Kiến Thành, Đắk Wer, Nhân Cơ.

đ) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao.

### **3.2.2. Bà Võ Thị Kiều Linh, Phó Chủ tịch UBND huyện:**

a) Thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giải quyết một số công việc của UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện khi Chủ tịch UBND huyện đi vắng hoặc khi được ủy quyền.

b) Giúp Chủ tịch chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc thuộc các ngành, lĩnh vực:

- Phụ trách lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch, giáo dục và đào tạo, y tế, lao động, thương binh và các vấn đề xã hội, giảm nghèo, dân số gia đình, phụ nữ và trẻ em; công tác thanh niên; thông tin, truyền thông; khoa học và công nghệ; công tác dân tộc, tôn giáo; công tác thông tin đối ngoại; công tác phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội, bảo vệ bí mật nhà nước; Công tác dân vận chính quyền; giáo dục quốc phòng và an ninh.

- Được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền phát ngôn báo chí thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.



- Triển khai các dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia về giảm nghèo bền vững, phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

- Theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo công tác xúc tiến, thu hút đầu tư theo lĩnh vực phụ trách.

- Giữ mối quan hệ làm việc với Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện, Liên đoàn Lao động huyện, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện, Công an huyện (lĩnh vực phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội, bảo vệ bí mật nhà nước,...), Ban CHQS huyện (lĩnh vực giáo dục quốc phòng và an ninh), Bảo hiểm xã hội huyện, Trung tâm Y tế huyện.

- Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban chỉ đạo của huyện theo lĩnh vực phụ trách; là Chủ tịch Hội đồng Sáng kiến khoa học của huyện; Phó Chủ tịch Hội đồng đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; Phó Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng huyện.

- Được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền tiếp công dân định kỳ.

- Được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý các vi phạm pháp luật, tiếp công dân theo quy định pháp luật đối với những lĩnh vực được phân công.

c) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Phòng Văn hoá và Thông tin; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Y tế; Phòng Dân tộc; Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Truyền thông; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên; các Hội có tính chất đặc thù thuộc UBND huyện

d) Phụ trách địa bàn các xã: Nhân Đạo, Nghĩa Thắng, Đạo Nghĩa, Đắc Sin, Hưng Bình.

đ) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao.

### **3.3. Các Ủy viên UBND huyện:**

#### **3.3.1. Trưởng Công an huyện, Ủy viên UBND huyện**

a) Phụ trách lĩnh vực công tác an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Công an tỉnh chỉ đạo.

b) Phụ trách địa bàn theo sự phân công của Huyện ủy.

c) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

#### **3.3.2. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Ủy viên UBND huyện**

a) Phụ trách lĩnh vực công tác quốc phòng, quân sự địa phương; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh chỉ đạo.



b) Phụ trách địa bàn theo sự phân công của Huyện ủy.

c) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

### 3.3.3. Các Ủy viên UBND huyện khác

a) Giúp Chủ tịch UBND huyện phụ trách các lĩnh vực được giao tại các Quyết định của UBND huyện về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện.

b) Phụ trách địa bàn theo sự phân công của Huyện ủy.

c) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

**Điều 2.** Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND huyện giải quyết công việc được phân công tại Điều 1 Quyết định này và theo quy định của pháp luật.

Các Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND huyện chủ động xử lý công việc và trực tiếp chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND huyện về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công tại Điều 1 Quyết định này và các nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao xử lý.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1409/QĐ-UBND, ngày 02/6/2022; Quyết định số 1845/QĐ-UBND, ngày 09/5/2023 của UBND huyện.

Chánh Văn phòng HĐND – UBND huyện, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Thường trực Huyện ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện (báo cáo);
- UBMTTQ và các đoàn thể huyện;
- Các Ban xây dựng Đảng;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Quang Tú**