

KẾ HOẠCH
Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về Đất đai
trên địa bàn huyện Đắk R'Lấp năm 2025

Thực hiện quy định tại Điều 234 Luật Đất đai số 31/2024/QH15 (gọi tắt là Luật Đất đai) và Nghị định số 102/2024/NĐ-CP, ngày 30/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật Đất đai. Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp ban hành Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành pháp luật về Đất đai trên địa bàn huyện năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật của cơ quan nhà nước, người sử dụng đất trong việc quản lý, sử dụng đất đai;

- Nhằm đôn đốc thực hiện chủ trương, chính sách, pháp luật về đất đai; nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, cá nhân góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng đất đai.

- Nâng cao nhận thức về Luật Đất đai và trách nhiệm của các cấp, các ngành và địa phương trong việc thi hành Luật Đất đai.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra chuyên ngành đất đai bảo đảm không chồng chéo với hoạt động thanh tra, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, cá nhân; có sự phối hợp của các cơ quan có liên quan.

- Hoạt động kiểm tra phải thực hiện đúng trình tự, thủ tục pháp luật quy định; các trường hợp vi phạm được phát hiện trong thời gian kiểm tra phải kịp thời lập hồ sơ, gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ

1. Đối tượng kiểm tra:

Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; công chức làm công tác địa chính cấp xã; người sử dụng đất và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan.

Đối tượng cụ thể theo quyết định kiểm tra hoặc kế hoạch kiểm tra gửi trước cho các đối tượng kiểm tra ít nhất trước 15 ngày, trừ trường hợp kiểm tra đột xuất.

2. Nội dung kiểm tra:

a) Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đất đai của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đất đai của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; công chức làm công tác địa chính cấp xã;

- Việc bố trí nguồn lực và các điều kiện khác bảo đảm cho việc thi hành pháp luật về đất đai; việc thực hiện thống kê, chế độ báo cáo, lưu trữ, xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu đất đai.

b) Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đất đai của người sử dụng đất và của tổ chức, cá nhân khác có liên quan;

c) Kiểm tra việc chấp hành các quy định về chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ thuật, quy tắc quản lý thuộc lĩnh vực đất đai của công chức làm công tác địa chính cấp xã.

3. Hình thức, phương pháp kiểm tra

a) Hình thức kiểm tra: kiểm tra định kỳ và kiểm tra đột xuất được thực hiện bằng hình thức thành lập Đoàn kiểm tra hoặc văn bản cử Tổ kiểm tra, cử người được giao nhiệm vụ kiểm tra.

b) Việc tổ chức kiểm tra được thực hiện bằng nhiều hình thức, gồm: tổ chức kiểm tra tại địa điểm kiểm tra hoặc gửi hồ sơ tới cơ quan thực hiện kiểm tra hoặc hình thức khác theo tình hình thực tế Đoàn/Tổ kiểm tra quyết định.

c) Trình tự, thủ tục thực hiện theo quy định tại Điều 104 Nghị định số 102/2024/NĐ-CP, ngày 30/7/2024 của Chính phủ.

4. Thời gian, địa điểm kiểm tra:

a) Thời gian kiểm tra: trong năm 2025.

b) Địa điểm kiểm tra:

- Tại trụ sở UBND cấp xã, cơ quan, tổ chức thuộc đối tượng kiểm tra.

- Tại một số địa điểm thực tế sử dụng đất của tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra hoặc có liên quan đến đối tượng kiểm tra.

5. Kinh phí thực hiện kiểm tra: thực theo đúng quy định hiện hành và được chi từ nguồn kinh phí phân bổ cho phòng Tài nguyên và Môi trường năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tài nguyên và Môi trường:

- Trên cơ sở Kế hoạch này tham mưu cho UBND huyện ban hành Quyết định kiểm tra, thành lập Đoàn kiểm tra.

- Trường hợp kiểm tra đột xuất, nội dung vụ việc không phức tạp, cần thông tin báo cáo nhanh thì cử Tổ kiểm tra, cử người thực hiện nhiệm vụ kiểm tra .

- Rà soát, xác định văn bản có hiệu lực pháp lý cao hơn đang có hiệu lực tại thời điểm làm cơ sở pháp lý; các tài liệu, hồ sơ có liên quan phục vụ công tác kiểm tra.

- Theo dõi, hướng dẫn các đơn vị thuộc đối tượng kiểm tra tổ chức tự kiểm tra, đánh giá theo nội dung nêu trong Kế hoạch.

- Tổng hợp, báo cáo UBND huyện toàn bộ kết quả kiểm tra; đồng thời đề xuất, kiến nghị (nếu có).

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ cho hoạt động kiểm tra; đảm bảo kinh phí phục vụ hoạt động kiểm tra theo đúng quy định.

2. Đối tượng được kiểm tra:

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm của đơn vị và địa phương theo quy định của pháp luật về đất đai triển khai thực hiện và xây dựng báo cáo theo những nội dung kiểm tra nêu tại khoản 2 mục II Kế hoạch này và của Đoàn/Tổ kiểm tra.

- Chuẩn bị tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu liên quan theo yêu cầu của Đoàn/Tổ kiểm tra; bố trí, sắp xếp thời gian, công việc để làm việc với Đoàn/Tổ kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra của Đoàn/Tổ kiểm tra.

3. Các phòng, ban, ngành, đơn vị có liên quan:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị cử người tham gia Đoàn/Tổ kiểm tra; phối hợp với Đoàn/Tổ kiểm tra thực hiện hoạt động kiểm tra có liên quan; cung cấp các thông tin liên quan đến hoạt động kiểm tra theo Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn kịp thời phản ánh về phòng Tài nguyên và Môi trường để tổng hợp, hướng dẫn giải quyết hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, PTNMT.

**TM.UBND HUYỆN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Công Dũng