

Số: /KH - HĐND

Đắk R'lấp, ngày tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ họp lần thứ 6 Hội đồng nhân dân huyện khóa VIII, nhiệm kỳ 2021-2026

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Nghị quyết số 629/2019/NQ-UBTVQH 14 ngày 30 tháng 01 năm 2019 của Ủy Ban Thường vụ Quốc hội về hướng dẫn một số hoạt động của Hội đồng nhân dân; Nghị quyết của HĐND huyện số 23/NQ-HĐND, ngày 25 tháng 8 năm 2021 ban hành Quy chế hoạt động của HĐND huyện khóa VIII, nhiệm kỳ 2021-2026.

Để công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp đạt kết quả cao, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, Thường trực HĐND huyện xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ họp lần thứ 6 HĐND huyện khóa VIII, nhiệm kỳ 2021- 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Bảo đảm công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp đạt chất lượng, đúng quy định pháp luật.

- Tạo sự chủ động cho các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp chất lượng, tuân thủ quy trình, thủ tục và thời gian quy định.

- Xem xét quyết định các vấn đề quan trọng của huyện đảm bảo đúng quy định của pháp luật, tính khả thi cao, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh trên địa bàn huyện, thực hiện tốt nhiệm vụ, mục tiêu nghị quyết Đảng bộ huyện và nghị quyết HĐND huyện đề ra.

2. Yêu cầu:

- Các cơ quan đơn vị có liên quan căn cứ vào kế hoạch này chủ động xây dựng chuẩn bị các tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đạt chất lượng, chặt chẽ, đúng quy định của pháp luật

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung trình kỳ họp.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Nội dung: Kỳ họp sẽ dự kiến xem xét, quyết định các nội dung quan trọng sau:

- 1.1. Báo cáo tình hình hoạt động của HĐND huyện trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.2. Thông báo công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền và tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri trong 6 tháng đầu năm 2023;
- 1.3. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển KTXH, đảm bảo ANQP trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.4. Báo cáo tình hình thực hiện thu - chi NSNN trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.5. Báo cáo hoạt động của Viện Kiểm sát nhân dân huyện Đăk R'láp 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.6. Báo cáo kết quả hoạt động xét xử của Tòa án nhân dân huyện 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.7. Báo cáo công tác của Chi Cục THADS huyện 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.8. Báo cáo về công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện trong 6 tháng đầu năm 2023;
- 1.9. Báo cáo của UBND huyện về việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri và các đơn thư KN, TC, kiến nghị, phản ánh của công dân trong 6 tháng đầu năm 2023;
- 1.10. Báo cáo tình hình hoạt động của Ban KT-XH Hội đồng nhân dân huyện trong 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.11. Báo cáo tình hình hoạt động của Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.12. Báo cáo công tác quyết toán thu - chi ngân sách nhà nước trên địa bàn huyện năm 2022;
- 1.13. Báo cáo thẩm tra công tác quyết toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2022;
- 1.14. Báo cáo thẩm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển KTXH, ANQP huyện trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.15. Báo cáo thẩm tra tình hình thực hiện thu - chi ngân sách của huyện trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- 1.16. Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND huyện về kết quả công tác Nội chính của UBND huyện và kết quả hoạt động của VKSND, TAND, Chi cục THADS huyện trong 6 tháng đầu năm 2023.
- 1.17. Báo cáo kết quả giám sát của Hội đồng nhân dân huyện về kết quả giám sát “công tác quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; công tác đấu giá quyền sử dụng đất và việc quản lý, sử dụng nguồn vốn đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn huyện giai đoạn 2017-2022”.
- 1.18. Báo cáo đánh giá kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri 6 tháng đầu năm 2023.

1.19. Tờ trình đề nghị phê duyệt quyết toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2022;

1.20. Tờ trình đề nghị thông qua Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024;

1.21. Các tờ trình, dự thảo nghị quyết về công tác cán bộ

1.22. Nghị quyết phê duyệt quyết toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2022;

1.23. Nghị quyết thông qua Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024.

1.24. Nghị quyết về việc thực hiện kết luận giám sát “công tác quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; công tác đấu giá quyền sử dụng đất và việc quản lý, sử dụng nguồn vốn đầu tư quyền sử dụng đất trên địa bàn huyện giai đoạn 2017-2022”.

1.25. Kỳ họp thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn

2. Thời gian: Dự kiến 02 ngày, ngày 31 tháng 7 năm 2023 đến ngày 01/8/2023

3. Địa điểm: Hội trường Huyện ủy Đăk R’Lấp

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

Chủ trì, phối hợp với UBND huyện, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp. Chủ trì phiên họp Thường trực HĐND huyện xem xét nghe các ban HĐND huyện báo cáo kết quả thẩm tra các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết trước khi trình kỳ họp HĐND huyện thông qua.

Phân công các Ban của HĐND huyện tổ chức thẩm tra các nội dung trình kỳ họp theo quy định. Chỉ đạo công tác chuẩn bị tốt nội dung, điều kiện cần thiết bảo đảm tổ chức kỳ họp hiệu quả, đúng quy định.

2. Ủy ban nhân dân huyện

Chuẩn bị nội dung trình kỳ họp theo nội dung chương trình kỳ họp theo thông báo kết luận hội nghị liên tịch số 12/TB-HĐND, ngày 04 tháng 5 năm 2023.

Phân công các thành viên UBND huyện trình bày báo cáo, dự thảo nghị quyết và các văn bản liên quan tại kỳ họp. Chuẩn bị trả lời chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân huyện.

3. Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện

Phối hợp với Thường trực HĐND huyện, các ban HĐND huyện giám sát các nội dung kỳ họp theo quy chế, quy định.

4. Các Ban HĐND huyện

Khảo sát, thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực của Ban phụ trách. Ngoài ra nêu phát sinh tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết do UBND huyện trình và các cơ quan liên quan trình, thường trực HĐND sẽ phân công cụ thể. Thời gian hoàn thiện báo cáo trước ngày 21/7/2023 để trình Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xem xét tại phiên

họp lần thứ 19

5. Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Tham mưu cho Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch này. Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung tài liệu phục vụ kỳ họp đạt yêu cầu, tiến độ đề ra.

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết phục vụ kỳ họp kịp thời, đầy đủ, đúng quy định.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình các phiên họp, cuộc họp của Thường trực HĐND huyện (để chuẩn bị kỳ họp lần thứ 6).

- Đảm bảo các điều kiện cần thiết, kinh phí, đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trong thời gian diễn ra kỳ họp đạt kết quả cao.

6. Tổ đại biểu và Đại biểu HĐND huyện

Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền trách nhiệm của tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện trước, trong và sau kỳ họp theo luật định; bố trí, sắp xếp thời gian tham dự kỳ họp, chủ động nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị phát biểu thảo luận tại kỳ họp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ họp lần thứ 6 HĐND huyện khóa VIII, nhiệm kỳ 2021-2026. Thường trực HĐND huyện, các ban HĐND huyện UBND huyện, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan liên quan căn cứ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Thường trực HĐND huyện;
- UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- TT HĐND các xã, thị trấn;
- CVP, CVTH;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Vinh