

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẮK GLONG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

Số: 2023/QĐ-UBND

Đắk Glong, ngày 16 tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức hoạt động của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đắk Glong

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK GLONG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 16/2015/TTLT-BTNMT-BNV-BTC ngày 04 tháng 4 năm 2015 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và cơ chế hoạt động của Trung tâm phát triển quỹ đất trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Thông tư số 16/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về hình thức tổ chức quản lý dự án đầu tư xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 165/QĐ-UBND, ngày 28/01/2019 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc sáp nhập Trung tâm Phát triển quỹ đất và Ban quản lý các dự án huyện Đắk Glong thành Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đắk Glong;

Căn cứ Quyết định số 409/QĐ-UBND, ngày 07/03/2019 của UBND huyện Đắk Glong về việc thực hiện chuyển giao nguyên trạng các đơn vị sau khi sáp nhập;

Theo đề nghị của Ban quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện tại Tờ trình số 80 /TTr-BQL ngày 13 tháng 9 năm 2021 và Phòng Nội Vụ tại Tờ trình số 130 /TTr-BQL ngày 15 tháng 9 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức hoạt động của Ban quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đắk Glong.

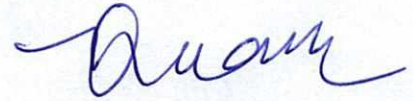
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glong; Trưởng phòng Nội vụ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã; giám đốc Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông;
- TT. Huyện ủy; TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Nam Thuận

QUY ĐỊNH

**Về Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức hoạt động của
Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đắk Glong**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2093/QĐ-UBND ngày 16 tháng 9 năm 2021
của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glong)*

Chương I

**VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN
QUẢN LÝ DỰ ÁN VÀ PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT**

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đắk Glong là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glong, chịu sự quản lý của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glong và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật;

2. Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đắk Glong có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, có tài khoản riêng tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng thương mại để giao dịch theo quy định của pháp luật;

3. Chủ đầu tư, tổ chức quản lý thực hiện các dự án đầu tư xây dựng công trình thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước do UBND huyện quyết định đầu tư và các dự án thuộc mọi nguồn vốn do người quyết định đầu tư giao; làm đại diện chủ đầu tư, trực tiếp tổ chức quản lý thực hiện đối với các dự án do UBND huyện làm chủ đầu tư; tiếp nhận và quản lý sử dụng vốn để đầu tư xây dựng theo quy định của pháp luật; thực hiện quyền, nghĩa vụ của chủ đầu tư, Quản lý dự án theo quy định của Luật Xây dựng và quy định của pháp luật có liên quan; bàn giao công trình xây dựng hoàn thành cho chủ đầu tư, chủ quản lý sử dụng công trình khi kết thúc xây dựng hoặc trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng công trình hoàn thành theo yêu cầu người quyết định đầu tư; nhận ủy thác quản lý dự án của các chủ đầu tư khác khi được yêu cầu và có đủ năng lực để thực hiện trên cơ sở đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ quản lý các dự án đã được giao.

4. Tạo lập, phát triển, quản lý, khai thác quỹ đất; tổ chức thực hiện việc bồi thường, hỗ trợ và tái định cư; nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân; tổ chức thực hiện việc đấu giá quyền sử dụng đất và thực hiện các dịch vụ khác trong lĩnh vực đất đai.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất

* Về lĩnh vực quản lý dự án

1. Làm chủ đầu tư các dự án UBND huyện giao quản lý sử dụng vốn để đầu tư xây dựng và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của chủ đầu tư theo quy định của Luật Xây dựng, Luật Đầu tư công và các quy định liên quan.

2. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được UBND huyện ủy quyền trong quá trình quản lý thực hiện dự án. Việc ủy quyền có thể thực hiện ngay khi bắt đầu triển khai chương trình, dự án, hoặc theo từng giai đoạn theo đúng quy định.

3. Tư vấn quản lý, điều hành dự án đầu tư xây dựng công trình, giám sát thi công xây dựng công trình đối với các cơ quan, đơn vị làm chủ đầu tư nhưng không đủ điều kiện trực tiếp quản lý dự án, không đủ điều kiện năng lực giám sát thi công xây dựng theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện các nhiệm vụ quản lý dự án theo nội dung quy định tại Điều 63 của Luật Xây dựng năm 2014 và các nhiệm vụ công việc khác có liên quan.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến đầu tư và xây dựng do UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao hoặc ủy quyền theo quy định của pháp luật.

* Về lĩnh vực phát triển quỹ đất

1. Lập kế hoạch tổ chức thực hiện việc thu hồi đất theo kế hoạch sử dụng đất hàng năm của huyện để bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; lập, tổ chức thực hiện phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất; lập dự án đầu tư và tổ chức xây dựng kết cấu hạ tầng trên đất để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất khi được UBND huyện giao.

2. Lập dự án đầu tư và tổ chức xây dựng kết cấu hạ tầng trên đất để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất khi được UBND huyện giao.

3. Tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng tạo lập và phát triển quỹ nhà, đất tái định cư để phục vụ Nhà nước thu hồi đất và phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương khi được UBND huyện giao.

4. Thực hiện việc nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất theo quy định của pháp luật.

5. Quản lý quỹ đất đã được giải phóng mặt bằng, quỹ đất nhận chuyển nhượng nhưng chưa có dự án đầu tư hoặc chưa đấu giá quyền sử dụng đất; đất đã thu hồi được cấp có thẩm quyền giao.

6. Tổ chức thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất theo quy định của pháp luật.

7. Lập phương án sử dụng, khai thác quỹ đất được giao quản lý nhưng chưa có quyết định giao đất, cho thuê đất.

8. Thực hiện các dịch vụ trong việc bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất; đấu giá quyền sử dụng đất; dịch vụ tư vấn xác định giá đất, trừ các trường hợp Nhà nước định giá đất; cung cấp thông tin về địa điểm đầu tư, giá đất và quỹ đất cho các tổ chức, cá nhân theo yêu cầu.

9. Được ký hợp đồng thuê các tổ chức, cá nhân làm tư vấn hoặc thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

10. Được cung cấp hồ sơ, bản đồ, thông tin, số liệu đất đai, nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyền hạn của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất

1. Có quyền từ chối việc thanh toán các hợp đồng tư vấn, xây lắp, mua sắm vật tư thiết bị, nếu không đảm bảo chất lượng, số lượng hoặc vi phạm hợp đồng.

2. Đình chỉ việc thực hiện các công việc xây dựng, nếu chất lượng thi công xây lắp không đúng tiêu chuẩn, quy phạm kỹ thuật hoặc không bảo đảm yêu cầu của hồ sơ thiết kế đã được duyệt.

3. Được cung cấp các văn bản về chính sách, pháp luật của Nhà nước, hồ sơ, bản đồ, thông tin, số liệu đất đai, nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất và các tài liệu liên quan đến nhiệm vụ được giao;

4. Tư vấn, cung cấp dịch vụ thuộc các lĩnh vực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao cho tổ chức và cá nhân;

5. Liên doanh, liên kết, hợp tác với tổ chức kinh tế, cá nhân để thực hiện nhiệm vụ, dịch vụ theo quyết định cấp có thẩm quyền;

6. Thuê tư vấn thực hiện các công việc thuộc chức năng nhiệm vụ được giao.

7. Thực hiện việc thu phí, lệ phí theo quy định của pháp luật.

8. Quản lý viên chức, người lao động, tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định về các lĩnh vực công tác được giao.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC BỘ MÁY VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC

Điều 4. Cơ cấu tổ chức bộ máy

Ban quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đăk Glong có Giám đốc, không quá 02 Phó Giám đốc và các viên chức, người lao động thực hiện công tác chuyên môn, nghiệp vụ.

1. Giám đốc là người đứng đầu Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của đơn vị.

2. Phó Giám đốc là người giúp việc cho Giám đốc, phụ trách một số lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ

được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt thì một Phó Giám đốc được ủy quyền điều hành các hoạt động của đơn vị.

3. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức, từ chức, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, điều động, luân chuyển, chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định theo quy định của pháp luật hiện hành.

4. Các Tổ chuyên môn, nghiệp vụ gồm:

4.1. Tổ Hành chính - Tổng hợp;

4.2. Tổ kỹ thuật;

4.3. Tổ quản lý sử dụng đất công và bồi thường.

Điều 5. Biên chế, số lượng người làm việc

1. Số lượng người làm việc của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất được xác định trên cơ sở danh mục, bản mô tả công việc, khung năng lực vị trí việc làm, đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp được phê duyệt phù hợp với chức năng, yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

2. Việc quản lý, xác định vị trí việc làm và số lượng người làm việc, tuyển dụng, bố trí, sử dụng và quản lý viên chức và người lao động của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất phải căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc, tính chất và đặc điểm, vị trí việc làm, cơ cấu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định hiện hành.

3. Giám đốc Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất có thể ký hợp đồng với người lao động (sau khi có ý kiến của Ủy ban nhân dân huyện) để thực hiện một số nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị; bổ nhiệm sắp xếp các bộ phận chuyên môn phù hợp với yêu cầu công tác và đảm bảo đúng quy định về năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo từng vị trí công việc đảm nhiệm.

Chương III

CƠ CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN VÀ PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT

Điều 6. Chế độ làm việc

1. Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Đăk Glong làm việc theo chế độ thủ trưởng, Giám đốc ban là người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm cá nhân trước Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và pháp luật về toàn bộ công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền quản lý, chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các Sở, Ban, ngành của tỉnh có liên quan.

2. Các Phó Giám đốc ban giúp việc cho Giám đốc, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và pháp luật về toàn bộ kết quả và nhiệm vụ được phân công hoặc ủy quyền.

3. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành toàn bộ hoạt động của ban.

Điều 7. Cơ chế tài chính

Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất thực hiện cơ chế tài chính theo quy định của pháp luật hiện hành về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên.

Điều 8. Kinh phí hoạt động

Nguồn kinh phí hoạt động của ban bao gồm: Nguồn thu từ hoạt động Quản lý dự án, giám sát, tư vấn, 5% nguồn kinh phí thực hiện phương án giải phóng mặt bằng và các nguồn thu hợp pháp khác.

Điều 9. Công tác phối hợp

1. Phối hợp với các phòng, ban chuyên môn, các cơ quan đơn vị có liên quan và Ủy ban nhân dân các xã để tham mưu thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo quy định.

2. Định kỳ, hoặc khi có yêu cầu phải báo cáo Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện những nhiệm vụ đã triển khai thực hiện, những nhiệm vụ mới để xin ý kiến chỉ đạo thực hiện.

Chương IV

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN

Điều 10. Đối với Huyện ủy và UBND huyện, các cơ quan chuyên môn và UBND các xã

1. Chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của Thường trực Huyện ủy và Ủy ban nhân dân huyện.

2. Chấp hành sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện, báo cáo kết quả công tác với UBND huyện về những vấn đề có liên quan đến nhiệm vụ được giao, phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và đề xuất những biện pháp giải quyết phù hợp.

3. Phối hợp với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Chịu sự quản lý hướng dẫn về chuyên môn của các cơ quan quản lý nhà nước thuộc UBND huyện.

Điều 11. Đối với các Sở, Ban, ngành của tỉnh có liên quan

1. Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất chịu sự kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của các sở, ban, ngành của tỉnh để thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Chịu sự kiểm tra, giám sát của cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Điều 12. Mối quan hệ với các cơ quan, tổ chức, cá nhân

Các cơ quan, tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác, quan hệ hợp tác, liên doanh, liên kết, hợp đồng kinh tế; các bên tham gia có trách nhiệm thực hiện đầy đủ đúng theo quy định của pháp luật.

CHƯƠNG V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Quy định này áp dụng cho Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện. Mọi hoạt động của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện phải theo đúng những nội dung trong quy định này và những quy định khác của pháp luật có liên quan.

Điều 14. Giám đốc ban có trách nhiệm triển khai sắp xếp bộ máy, bố trí nhân sự của đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và vị trí việc làm của viên chức và người lao động.

Trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc, Giám đốc Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện kịp thời phản ánh bằng văn bản về Ủy ban nhân dân huyện để xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

