

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng viên chức tại Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất
huyện Cư Jút năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 09/8/2022 của UBND huyện Cư Jút về việc về việc tuyển dụng viên chức tại Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Cư Jút năm 2022 (đã được Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông thẩm định, thống nhất tại Công văn số 1150/SNV-CCVC ngày 11/8/2022).

UBND huyện Cư Jút thông báo tuyển dụng viên chức tại Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Cư Jút năm 2022 với những nội dung sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng

1. Vị trí quản lý dự án: 03 chỉ tiêu
2. Vị trí Phát triển quỹ đất và Giải phóng mặt bằng: 01 chỉ tiêu

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc; nam, nữ; thành phần xã hội; tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc được giao;
- Trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

+ Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

(Kèm theo Phụ lục: Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển theo quy định).

Lưu ý: Chứng chỉ ngoại ngữ và tin học được quy đổi theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy đổi chứng

chỉ ngoại ngữ, tin học; Giá trị của các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học sử dụng trong công tác tuyển dụng thực hiện theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

IV. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4. Trường hợp người dự tuyển dụng thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. Hình thức và nội dung tuyển dụng

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Tuyển dụng viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2:

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung kiểm tra kiến thức, kỹ năng môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm: 100 điểm.

đ) Không thực hiện phúc khảo đối với hình thức thi phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển: Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, như sau:

a) Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có), cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

VI. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận

1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ) như sau:

- Nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Hội đồng tuyển dụng (thông qua phòng Nội vụ huyện). Địa chỉ: 353 Nguyễn Tất Thành, thị trấn Ea T'ling, huyện Cư Jút, tỉnh Đắk Nông.

- Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của huyện Cư Jút.

2. Thời hạn nhận phiếu dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức.

3. Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và chịu trách nhiệm tính chính xác của các thông tin kê khai và tính hợp pháp của các văn bằng, chứng chỉ. Đồng thời, kê khai các văn bằng, chứng chỉ đã được các cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký, Hồ sơ dự tuyển viên chức; không được sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành chờ cấp chứng chỉ để thay thế văn bằng, chứng chỉ tốt nghiệp theo quy định. Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND huyện sẽ thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí, hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung đăng ký trong phiếu dự tuyển. Trường hợp thí sinh nộp phiếu dự tuyển vào 02 vị trí trở lên, khai không đúng sự thật sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi hoặc bị hủy kết quả tuyển dụng.



V. Thời gian và địa điểm tuyển xét, lệ phí xét tuyển, nơi nhận giấy báo thi

1. Thời gian và địa điểm xét tuyển cụ thể: Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ thông báo sau.

2. Lệ phí xét tuyển, nơi nhận giấy báo thi: Mức thu lệ phí dự thi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

3. Thí sinh nhận giấy báo thi và nộp lệ phí xét tuyển tại Hội đồng tuyển dụng (qua phòng Nội vụ huyện).

VI. Thông báo tuyển dụng

1. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện có trách nhiệm đăng thông báo tuyển dụng viên chức và gửi lịch phát sóng về Hội đồng tuyển dụng viên chức (qua phòng Nội vụ huyện) để tổng hợp, lưu hồ sơ.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm đăng thông báo tuyển dụng viên chức và thông báo các nội dung trong công tác tuyển dụng viên chức trên Trang thông tin điện tử huyện khi có yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng viên chức.

UBND huyện Cư Jút thông báo tuyển dụng viên chức tại Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Cư Jút năm 2022 để các thí sinh có nhu cầu tiến hành đăng ký tuyển dụng viên chức và các các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, TCKH;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Ban QLDA và PTQĐ huyện;
- Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Anh Tú



**BẢNG TỔNG HỢP NHU CẦU ĐĂNG KÝ
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRONG BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN
VÀ PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT HUYỆN CƯ JÚT NĂM 2022**
(Kèm theo Thông báo số: 237/TB-UBND ngày 15/8/2022 của UBND huyện)

STT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ đào tạo	Số lượng chỉ tiêu	Ghi chú
1	Quản lý dự án	Đại học trở lên thuộc các ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp; Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông hoặc các nhóm chuyên ngành liên quan đến Xây dựng	03	
2	Phát triển quỹ đất và Giải phóng mặt bằng	Đại học trở lên thuộc các nhóm chuyên ngành: Đất đai, Xây dựng, Kinh tế, Tài chính - Kế toán, Luật, Hành chính	01	
Tổng số: 04 chỉ tiêu				