

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phục vụ bầu cử đại biểu Hội đồng nhân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 trên địa bàn huyện Cư Jút, tỉnh Đắk Nông

Thực hiện Kế hoạch số 02/KH-UBBC ngày 29/01/2021 của Ủy ban bầu cử huyện về Triển khai công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 trên địa bàn huyện Cư Jút. UBND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phục vụ bầu cử đại biểu Hội đồng nhân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao hiệu quả tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật; hạn chế tối đa các vụ việc khiếu nại tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài bức xúc lên tỉnh và Trung ương trong thời gian diễn ra bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026. Tập trung giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp không để phát sinh điểm nóng.

2. Đảm bảo phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa các cơ quan, ban ngành, địa phương trong việc tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện.

3. Nắm chắc tình hình, chủ động xử lý kịp thời các tình huống phức tạp, các đoàn khiếu nại, tố cáo đông người trong thời gian trước, trong và sau bầu cử đại biểu Hội đồng nhân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026, nhằm bảo đảm trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện.

II. NỘI DUNG

1. Thanh tra huyện

Tiến hành rà soát, tổng hợp danh mục các vụ việc khiếu kiện đông người phức tạp, kéo dài. Trên cơ sở kết quả tổng hợp, báo cáo của các phòng, ban, ngành và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện để phân loại, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, xử lý giải quyết theo thẩm quyền hoặc chỉ đạo các phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn xử lý giải quyết kịp thời; qua đó không để công dân tập trung khiếu kiện vượt cấp tại Trụ sở tiếp công dân huyện, Trụ sở tiếp công dân tỉnh, hoặc Trụ sở tiếp công dân Trung ương; cử cán bộ, công chức tham gia tiếp công dân, giải thích thuyết phục khi có công dân tập trung khiếu kiện đông người, vượt cấp; Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể và UBND các xã, thị trấn rà soát, giải

quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, kéo dài, các vụ việc khiếu nại, tố cáo mới phát sinh.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Chỉ đạo Ban tiếp công dân huyện tổ chức tốt việc tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý, phân loại, chuyển nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng Quyết định số 3394/QĐ-UBND ngày 019/10/2016 của UBND huyện về việc ban hành Quy chế phối hợp tiếp công dân tại trụ sở tiếp công dân huyện Cư Jút; Quyết định số 01/2017/QĐ-UBND ngày 04/8/2017 của UBND huyện về việc ban hành Quy chế tiếp công dân trên địa bàn huyện Cư Jút; tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị, ban, ngành, đoàn thể và UBND các xã, thị trấn trong công tác tiếp dân, xử lý giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; phối hợp với thanh tra huyện, các đơn vị, cơ quan, ban ngành, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo, phát hiện những điểm nóng, những nơi dễ phát sinh khiếu nại, tố cáo đồng người để đề xuất Chủ tịch UBND huyện biện pháp chỉ đạo xử lý, giải quyết kịp thời nhằm không để công dân tập trung tại Trụ sở tiếp công dân huyện hoặc Trụ sở tiếp công dân tỉnh trong suốt thời gian trước, trong và sau bầu cử.

3. Ban tiếp công dân huyện

Phân công cán bộ, công chức tổ chức tốt công tác tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở tiếp công dân huyện, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND, Văn phòng Huyện ủy, Ủy ban kiểm tra huyện ủy trong việc bố trí, phân công cán bộ, công chức thực hiện tốt công tác tiếp công dân trong suốt thời gian diễn ra bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; Phối hợp với Thanh tra huyện và các cơ quan liên quan trong việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư, chuyển nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của pháp luật. Bên cạnh đó phải thực hiện tốt chế độ thông tin, tổng hợp, báo cáo tình hình công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại trụ sở tiếp công dân huyện theo yêu cầu của cấp trên.

4. Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể thuộc huyện

Cung cấp thông tin, hồ sơ tài liệu liên quan đến các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cử người có trách nhiệm đến Trụ sở tiếp công dân huyện để phối hợp tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu; giải quyết dứt điểm các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tồn đọng, kéo dài thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình giải quyết hoặc tham mưu cho UBND huyện giải quyết.

5. Công an huyện

Chỉ đạo các đơn vị nghiệp vụ Công an huyện, Công an các xã, thị trấn tăng cường kiểm tra, rà soát, nắm bắt tình hình diễn biến các trường hợp khiếu kiện phức tạp xảy ra trên địa bàn huyện; báo cáo kịp thời để Chủ tịch UBND huyện chủ động trong việc sắp xếp kế hoạch tiếp công dân định kỳ, đột xuất; bố trí lực lượng tham gia

bảo đảm an ninh, trật tự tại trụ sở tiếp công dân huyện, xã (khi có yêu cầu); Xây dựng phương án xử lý, giải quyết kịp thời trường hợp người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh gây rối, mất trật tự hoặc công dân tập trung nhiều người tại Trụ sở tiếp công dân huyện; xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật đối với những người lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị có hành vi vượt quá giới hạn, gây mất trật tự công cộng, vi phạm pháp luật, xâm phạm đến lợi ích của Nhà nước, tập thể và công dân.

6. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Tăng cường công tác tiếp công dân, tổ chức đối thoại, chú trọng công tác tiếp xúc công dân tại cơ sở để trực tiếp tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước đến người dân được kịp thời, thông suốt, tạo được sự ủng hộ trong Nhân dân nhằm tránh và hạn chế phát sinh tranh chấp, khiếu nại, tố cáo; nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân tại địa phương, dự báo tình hình khiếu nại, tố cáo đông người trên địa bàn, có kế hoạch chủ động giải tán và xử lý kịp thời, đúng quy định của pháp luật đối với trường hợp công dân tham gia tụ tập đông người trước trụ sở làm việc của các cấp chính quyền; giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, kéo dài, các vụ việc khiếu nại, tố cáo mới phát sinh, tránh tình trạng khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

Nhận được Kế hoạch này, yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có kế hoạch cụ thể và nghiêm túc triển khai thực hiện, báo cáo kết quả về UBND huyện (*thông qua Thanh tra huyện*) để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (báo cáo)
- TT Huyện ủy (báo cáo);
- TT HĐND huyện (báo cáo);
- UBMTTQVN và các Đoàn thể huyện (phối hợp);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy (phối hợp);
- Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy (phối hợp);
- Công an huyện;
- Thanh tra huyện;
- Ban tiếp công dân huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TTr.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tú